

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

24.12.2021 № 23
с. Покровка

О принятии Устава муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Покровский сельский Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л :

1. Принять Устав муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края
2. Направить данный правовой акт для государственной регистрации в органы юстиции.
3. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде в Администрации сельсовета.
4. Признать утратившим силу решение Покровского сельского Совета народных депутатов от 24.12.2020 года № 19 «О принятии Устава муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (Сучихина О.П.).

Глава сельсовета:

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

24.12.2021 № 24
с. Покровка

О бюджете муниципального
образования Покровский
сельсовет Мамонтовского
района Алтайского края на
2022 год

В соответствии со статьёй 24 п.п. 2 Устава муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Покровский сельский Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить прилагаемый бюджет муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2022 год.
2. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде в Администрации сельсовета и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Мамонтовский район.
3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С. В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению Покровского сельского
Совета народных депутатов
от __24.12.2021_ № __24__

БЮДЖЕТ

Муниципального образования Покровский сельсовет
Мамонтовского района Алтайского края на 2022 год

1. Основные характеристики бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2022 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 1 994,1 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1 151,1 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 1 994,1 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2022 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

2. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2022 год

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2022 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2022 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2022 год в сумме 26,8 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Покровского сельсовета на 2022 год в сумме 2,0 тыс. рублей.

3. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в 2022 году в бюджет Мамонтовского района из бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

1) осуществление полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры. в сумме 177,0 тыс. рублей;

4. Особенности исполнения бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

1. Администрация Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края вправе в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, и принятые к исполнению получателями средств муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

**5. Приведение решений и иных нормативных правовых актов
Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края в
соответствие с настоящим Решением**

Решения и иные нормативные правовые акты Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

6. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Покровского сельского
Совета народных депутатов
от 24.12.2021 № 24

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования
Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2022 год

Код	Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
303 01 05 00 0000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Покровского сельского
Совета народных депутатов
от 24.12.2021 № 24

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета муниципального образования Покровский
сельсовет Мамонтовского района Алтайского края
на 2022 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	1 258,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	918,7
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07	10,0
Резервные фонды	01 11	2,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	326,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00	98,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	98,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	155,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	155,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	66,0
Благоустройство	05 03	66,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	389,7
Культура	08 01	177,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	212,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	26,8
Пенсионное обеспечение	10 01	26,8
Итого расходов		1 994,1

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению Покровского сельского
Совета народных депутатов
от 24.12.2021 № 24

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2022 год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	303	01 00			1 258,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01 03			1,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	303	01 03	0120010150		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 03	0120010150	200	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04			918,7
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		427,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,	303	01 04	0120010110	100	256,2

казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	121,3
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	0120010110	800	50,0
Глава местной администрации	303	01 04	0120010130		491,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010130	100	491,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01 07			10,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	303	01 07	0130010240		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 07	0130010240	200	10,0
Резервные фонды	303	01 11			2,0
Резервные фонды местных администратий	303	01 11	9910014100		2,0
Резервные средства	303	01 11	9910014100	870	2,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13			326,5
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	01 13	0250010820		302,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	303	01 13	0250010820	100	266,0

государственными внебюджетными фондами					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	0250010820	200	36,5
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01 13	9990014710		24,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	9990014710	200	24,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	303	02 00			98,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03			98,4
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	303	02 03	0140051180		98,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	0140051180	100	98,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	303	04 00			155,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09			155,0
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04 09	9990017270		155,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	9990017270	200	155,0
ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05 00			66,0
Благоустройство	303	05 03			66,0

Прочие мероприятия по благоустройству поселений	303	05 03	9290018080		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018080	200	5,0
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	9290018090		61,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018090	200	61,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	303	08 00			389,7
Культура	303	08 01			177,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые муниципальным образованиям	303	08 01	9850060510		177,0
Иные межбюджетные трансферты	303	08 01	9850060510	540	177,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08 04			212,7
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	08 04	0250010820		212,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	08 04	0250010820	100	212,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	303	10 00			26,8
Пенсионное обеспечение	303	10 01			26,8
Доплаты к пенсиям	303	10 01	9040016270		26,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 01	9040016270	300	26,8
Итого расходов					1 994,1

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к решению Покровского сельского
Совета народных депутатов
от 24.12.2021 № 24

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым
статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2022 год

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			1 258,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			1,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	01 03	0120010150		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	0120010150	200	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администратий	01 04			918,7
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01 04	0120010110		427,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	0120010110	100	256,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	0120010110	200	121,3
Иные бюджетные ассигнования	01 04	0120010110	800	50,0

Глава местной администрации	01 04	0120010130		491,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	0120010130	100	491,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			10,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01 07	0130010240		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 07	0130010240	200	10,0
Резервные фонды	01 11			2,0
Резервные фонды местных администраций	01 11	9910014100		2,0
Резервные средства	01 11	9910014100	870	2,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			326,5
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	01 13	0250010820		302,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 13	0250010820	100	266,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	0250010820	200	36,5
Прочие выплаты по обязательствам государства	01 13	9990014710		24,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	9990014710	200	24,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00			98,4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03			98,4
Осуществление первичного воинского учета органами местного	02 03	0140051180		98,4

самоуправления поселений				
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 03	0140051180	100	98,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00			155,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09			155,0
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04 09	9990017270		155,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	9990017270	200	155,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙС	05 00			66,0
Благоустройство	05 03			66,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05 03	9290018080		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018080	200	5,0
Сбор и удаление твердых отходов	05 03	9290018090		61,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018090	200	61,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00			389,7
Культура	08 01			177,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08 01	9850060510		177,0
Иные межбюджетные трансферты	08 01	9850060510	540	177,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			212,7

Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	08 04	0250010820		212,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08 04	0250010820	100	212,7
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00			26,8
Пенсионное обеспечение	10 01			26,8
Доплаты к пенсиям	10 01	9040016270		26,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 01	9040016270	300	26,8
Итого расходов				1 994,1

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

24.12.2021 № 25
с. Покровка

О внесении изменений в решение
Покровского сельского Совета
народных депутатов от 24.12.2020
№ 20 «О бюджете муниципального
образования Покровский сельсовет
Мамонтовского района Алтайского
края на 2021 год»

В соответствии с Уведомлением № 00201 «Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями» Покровский сельский Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в решение Покровского сельского Совета народных депутатов от 24.12.2020 № 20 «О бюджете муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2021 год»:

- Подпункт 1 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:
«прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 2991,2 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 2017,2 тыс. рублей»;

- Подпункт 2 пункта 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:
«общий объем расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 3015,2 тыс. рублей»;

2. Внести изменения в приложение № 5, в приложение № 7, в приложение № 6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2021 год»:

Общегосударственные вопросы	303	01	00			1462,6
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			486,5
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	303	01	13	0250010810	200	35,2
Национальная экономика	303	04	00			762
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			762
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	9990017270		762
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	303	04	09	9990017270	200	762
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05	00			69
Благоустройство	303	05	03			69
Сбор и удаление твердых отходов	303	05	03	9290018090		64
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	303	05	03	9290018090	200	64
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08	00			440,6
Культура	303	08	01			187
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	303	08	01	0220010530	200	22
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	303	08	04			253,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	303	08	04	0250010820	100	253,6

3. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С. В.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

24.12.2021 № 26
с. Покровка

Об утверждении плана работы
Покровского сельского Совета
народных депутатов на 2022 год

В соответствии со ст. 11 Регламента Покровского сельского Совета
народных депутатов, Покровский сельский Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемый план работы Покровского сельского Совета
народных депутатов на 2022 год.

2. Контроль за выполнением данного решения возложить на
постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам и местному
самоуправлению (Сучихина О.П.)

Глава сельсовета:

Т.С. Клинова

П Л А Н

работы Покровского сельского Совета народных депутатов на 2022 год

1. Основные вопросы для рассмотрения на сессии

п/п	наименование вопросов	кто готовит	кто докладывает
	2	2	4
	январь – март		
1.	Отчёт главы сельсовета о работе за 2021 год	Покровский сельский Совет народных депутатов	глава сельсовета
2.	Отчёт главы Администрации сельсовета о работе за 2021 год	Администрация	глава Администрации сельсовета
3.	Отчёт об исполнении бюджета Администрации за 2021 год	Администрация, комиссия по бюджету	Бухгалтер Администрации района
	апрель – июнь		
1.	О проведении месячника по благоустройству села	Администрация, комиссия по благоустройству, депутаты	Председатель комиссии по благоустройству
2.	О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период	МКОУ «Покровская СОШ»	зам. директора школы по воспитательной работе
3.	Отчёт о работе дома культуры, сельской библиотеки	Администрация	Заведующий филиалом СДК, заведующая сельской библиотекой
	июль – сентябрь		
1.	О ходе подготовки организаций и учреждений социальной сферы к работе в зимних условиях	руководители учреждений, депутаты	школа, д/сад, КДЦ
2.	Об исполнении бюджета за 9 месяцев 2022 года.	бюджетная комиссия	Бухгалтер Администрации района
3.	Отчёт о работе Совета ветеранов.	мандатная комиссия	председатель Совета ветеранов
	октябрь – декабрь		
1.	Утверждение плана работы Покровского сельского Совета народных депутатов на 2023 год	депутаты	Глава сельсовета

2.	Утверждение бюджета на 2023 год	бюджетная комиссия	Бухгалтер Администрации
3.	Отчёт о работе женсовета	мандатная комиссия	председатель женсовета

2. Мероприятия в области правотворческой деятельности

п/п	Наименование правовых актов, мероприятий	Ответственный за подготовку	Срок рассмотрения
1	2	3	4
1.	О внесении изменений в Устав	Глава сельсовета	По мере необходимости
2.	О внесении изменений в решение «О бюджете муниципального образования Покровский сельсовет»	Ведущий бухгалтер комитета Администрации района по финансам	По мере необходимости
3.	Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы правовых актов, вносимых и принятых на сессиях	Глава сельсовета	постоянно
5.	Рассмотрение актов прокурорского реагирования на нормативные правовые акты Покровского сельского Совета народных депутатов	Постоянные комиссии ССНД, Администрация сельсовета	По мере необходимости

Разрешить главе сельсовета по мере необходимости изменять и дополнять вопросы повестки дня сессий и сроки их проведения.

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

24.12.2021 № 27
с. Покровка

Об утверждении положения об оплате труда муниципальных служащих Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Алтайского края от 07.12.2007 года № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» и на основании Устава муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Покровский сельский Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда муниципальных служащих Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

2. Признать утратившим силу решение Покровского сельского Совета народных депутатов от 27.09.2016 № 14 «Об утверждении Положения «О дополнительных надбавках к заработной плате муниципальным служащим Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края»

3. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде в Администрации сельсовета и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Мамонтовский район

4. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Решетова С.В.)

Глава сельсовета:

Т.С. Клинова

УТВЕЖДЕНО

решением Покровского сельского
Совета народных депутатов

от 24.12.2021 № 27

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда муниципальных служащих

Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района
Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 №25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131 — ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134 - ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Оплата труда муниципальных служащих

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых настоящим Положением в соответствии с законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае».

2.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются решением Покровского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края «Об утверждении предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих Администрации Покровского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края» дифференцированно по группам и наименованию должностей муниципальной службы.

2.3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов (денежного содержания) муниципальных служащих Администрации Мамонтовского района Алтайского края, нормативными правовыми актами Покровского сельского Совета народных депутатов.

3. Виды дополнительных выплат

3.1. К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- премии по результатам работы;
- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах:

- при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 15 лет и выше - 30% должностного оклада.

4.2. Исчисление стажа муниципальной службы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе осуществляется в соответствии со статьей 10 Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134 - ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае».

4.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера данной надбавки.

4.4. Если у муниципального служащего право на назначение или изменение размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период его пребывания в основном или дополнительном отпуске, а также в период его нетрудоспособности, то выплата иного размера надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

4.5. Ответственность за своевременное назначение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и изменение ее размера возлагается на специалиста, ответственного за кадровое делопроизводство.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается всем муниципальным служащим за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и усиленный режим работы в размерах:

- по главным должностям - до 150%;
- по старшим должностям - до 90%;

5.2. Конкретный размер надбавки определяет глава Администрации сельсовета с учетом:

- степени сложности, важности выполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;
- выполнения работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания и др.);
- качественного уровня исполнения входящих и подготовка исходящих служебных документов, результатов исполнения работниками должностных обязанностей;
- исполнительской дисциплины.

5.3. Глава Администрации сельсовета вправе определять иные показатели, от которых зависит определение размера надбавки за особые условия муниципальной службы.

6. Премии по результатам работы

6.1. Премия по результатам работы выплачивается в процентах от должностного оклада, предельный размер которой в процентном выражении от должностного оклада не может превышать соответственно:

- по главным должностям - до 150%;
- по старшим должностям - до 140%;

6.2. Конкретные размеры премий определяются в соответствии с личным вкладом муниципального служащего в общие результаты, на основании штатного расписания.

6.3. Размер ежемесячной премии может быть увеличен или уменьшен в пределах, определенных настоящим положением, по результатам работы распоряжением главы Администрации сельсовета.

6.4. По решению главы Администрации сельсовета могут быть премированы работники, уволенные в течение расчетного периода по собственному желанию в связи с достижением пенсионного возраста и по иным уважительным причинам, а также работники, ушедшие в течение расчетного периода в отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком.

6.5. Премирование производится за фактически отработанное муниципальным служащим время.

6.6. Муниципальным служащим, уволенным по инициативе работодателя за виновные действия, премии не выплачиваются.

7. Ежемесячное денежное поощрение

7.1. Муниципальным служащим в целях совершенствования оплаты труда выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере до 150 % должностного оклада.

7.2. Конкретный размер денежного поощрения определяет глава Администрации сельсовета с учетом личного вклада муниципального служащего в обеспечение задач и функций органа местного самоуправления, эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

7.3. Глава Администрации сельсовета вправе устанавливать дополнительные показатели, от которых зависит определение размера ежемесячного денежного поощрения.

8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

8.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему осуществляется единовременная выплата в размере одного должностного оклада. При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата осуществляется один раз при предоставлении любой части отпуска по заявлению муниципального служащего.

8.2. По заявлению муниципального служащего выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов в год.

8.3. Выплата материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим производится не ранее, чем через полгода при принятии на работу из расчета 1/12 годового размера за каждый полный месяц работы в текущем году.

8.4. Выплата материальной помощи осуществляется в пределах выделенного фонда оплаты труда.

9. Установление районного коэффициента к заработной плате

9.1. При планировании фонда оплаты труда учитывается применение к заработной плате районного коэффициента в размере 1,25, установленного для муниципального района нормативными правовыми документами Правительства Российской Федерации и Алтайского края.

10. Финансирование денежного содержания муниципальных служащих

10.1. Финансирование расходов на содержание муниципальных служащих является расходным обязательством муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

10.2. Расходы на содержание муниципальных служащих осуществляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на соответствующий финансовый год.

10.3. Годовой фонд оплаты труда муниципальным служащим устанавливается с учетом предельного фонда оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования Покровский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, установленного постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 № 45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений».

**ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

24.12.2021 № 28
с. Покровка

О признании утратившим силу решения Покровского сельского Совета народных депутатов от 30.05.2017 № 13 «Об утверждении списка лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 10.03.2009 № 12-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области создания и функционирования административных комиссий при местных администрациях» Покровский сельский Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Признать утратившим силу решение Покровского сельского Совета народных депутатов от 30.05.2017 № 13 «Об утверждении списка лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

2. Опубликовать настоящее решение на информационном стенде Администрации сельсовета и официальном интернет-сайте Администрации Мамонтовского района.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению (Клинова Т.С.).

Глава сельсовета

Т.С. Клинова