

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.03.2023 № 1  
п. Первомайский

О демонтаже здания  
Тимирязевского сельского  
Дома культуры

Заслушав и обсудив информацию главы Администрации Тимирязевского сельсовета В.Б.Дедова о необходимости демонтажа здания Тимирязевского Дома культуры Тимирязевский сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Рекомендовать Администрации Тимирязевского сельсовета заключить договор подряда на выполнение демонтажа здания Дома культуры по адресу ул. Целинная д.13 с индивидуальным предпринимателем Сопличенко В.В.
2. Данное решение обнародовать на информационном стенде Администрации Тимирязевского сельсовета.

Глава сельсовета

С.В. Солощенко

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

07.04.2023

№ 2

п. Первомайский

О работе Администрации  
муниципального образования  
Тимирязевский сельсовет  
за 2022 год

В соответствии с Уставом муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, регламентом Тимирязевского сельского Совета народных депутатов, заслушав и обсудив отчет главы Администрации Дедова Валерия Борисовича, Тимирязевский сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Отчёт главы Администрации Дедова Валерия Борисовича о работе муниципального образования Тимирязевский сельсовет за 2022 год принять к сведению.
2. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации сельсовета и официальном интернет-сайте Администрации Мамонтовского района.

Глава сельсовета

С.В. Солощенко

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

07.04.2023

№ 3

п. Первомайский

Об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний период на территории Тимирязевского сельсовета

Заслушав и обсудив информацию об усилении мер пожарной безопасности Тимирязевский сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Информацию об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний период на территории Тимирязевского сельсовета принять к сведению.
2. Депутатам проводить разъяснительные и профилактические беседы со своими избирателями по пожарной безопасности в весенне-летний период.
3. Данное решение обнародовать на информационном стенде Администрации Тимирязевского сельсовета.

Глава сельсовета

С.В. Солощенко

## Информация

об усилении мер пожарной безопасности в весенне-летний период на территории муниципального образования «Тимирязевский сельсовет»

1. Своевременно очищать территорию вблизи жилого дома и прилегающей территории от травы, мусора, листвы.
2. Не складировать сгораемые материалы вблизи строений и в противопожарных проездах.
3. Не допускать сжигания мусора, травы на территории жилого дома, а также в местах отдыха на природе.
4. Запрещено выжигать сухую траву, складировать на участках отходы и мусор, бросать не потушенные спички, окурки, оставлять на солнце во дворах легко воспламеняющиеся жидкости, газовые баллоны.
5. Сжигать мусор только в железных бочках на расстоянии не менее 50 м от строений.
6. Вывоз тлеющего, не потушенного мусора или золы на свалку запрещён.
7. В соответствии с законодательством РФ за нарушение требований пожарной безопасности, граждане привлекаются к административной и уголовной ответственности.
8. Нарушение требований пожарной безопасности влечёт предупреждению или наложению Административного штрафа (ст.20.4 КОАП РФ)

на граждан от 1 до 1,5 тыс.руб.

на должностных лиц от 6 до 15 тыс.руб.

на юридических лиц от 150 до 200 тыс.руб.

В условиях особого противопожарного режима размер штрафа увеличивается в 2 раза.

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

07.04.2023

№ 4

п. Первомайский

О предложении кандидатуры для зачисления в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № 1158, с правом решающего голоса на территории Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района

Для формирования состава участковой избирательной комиссии избирательного участка № 1158 с правом решающего голоса на территории Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района сельский Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Предложить кандидатуру члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 1158 с правом решающего голоса на территории Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района:

- Овчарову Татьяну Васильевну, 19.06.1961г.р., образование среднеспециальное, место работы Администрация Тимирязевского сельсовета.

Глава сельсовета

С.В. Солощенко

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

18.05.2023

№ 5

п. Первомайский

Об исполнении бюджета  
муниципального образования  
Тимирязевский сельсовет  
Мамонтовского района  
Алтайского края за 2022 год

В соответствии с Уставом муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Тимирязевский сельсовет, выслушав информацию «Об исполнении бюджета муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за 2022 год» сельский совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить уточненный план бюджета муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за 2022 год по доходам в сумме 1809641,00 рублей, по расходам в сумме 1841800,00 рублей, с превышением расходов на доходами в сумме 32159,00 рублей.
2. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Администрации Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края по доходам за 2022 год в сумме 1875415 рублей 11 копейки, по расходам - в сумме 1840989 рублей 53 копейки с превышением доходов над расходами в сумме 34425 рублей 58 копеек и со следующими показателями:
  - 1) по доходам бюджета за 2022 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
  - 2) по распределению расходов бюджета за 2022 год согласно приложениям 2, 3, 4 к настоящему решению;
  - 3) по источникам финансирования дефицита районного бюджета за 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
3. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации сельсовета.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово – бюджетную комиссию.

Глава сельсовета

С.В. Солощенко

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

31.05.2023 № 6

п. Первомайский

О принятии Устава муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 22 Устава муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Тимирязевский сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять Устав муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Направить Устав муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края для государственной регистрации в органы юстиции и последующего обнародования.

3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу:

решение Тимирязевского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от 22 апреля 2022 № 4 «О принятии Устава муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края».

4. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации сельсовета и официальном интернет-сайте Администрации Мамонтовского района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.В. Солощенко

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

31.05.2023

№ 7

п. Первомайский

Об организации летнего  
отдыха и оздоровления  
учащихся

Заслушав и обсудив информацию об организации летнего отдыха и оздоровления учащихся

**РЕШИЛ:**

1. Информацию об организации летнего отдыха и оздоровления учащихся принять к сведению.

2. Данное решение обнародовать на информационном стенде Администрации Тимирязевского сельсовета.

Глава сельсовета

С.В. Солощенко



**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.03.2020 № 8  
п. Первомайский

Об информации директора  
МКОУ « Первомайская СОШ»  
о готовности объектов соц –  
культбыта к зимнему периоду  
и готовности детского сада и школы  
к новому учебному году

Заслушав и обсудив информацию директора школы Ракиной Ю.А. о готовности объектов соцкультбыта к отопительному сезону и готовности детского сада и школы к новому учебному году, Тимирязевский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Информацию готовности объектов соцкультбыта к зимнему периоду и готовности детского сада и школы к новому учебному году, директора школы Ракиной Ю.А. принять к сведению.
2. Данное решение обнародовать на информационном стенде Администрации Тимирязевского сельсовета.

Глава сельсовета

С.В Солощенко.

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.10.2023 № 9

п. Первомайский

О внесении изменений на  
решение Тимирязевского ССНД  
От 27.02.2013 №7  
«Об Утверждении Порядка  
проведения антикоррупционной  
экспертизы муниципальных  
нормативных правовых актов и  
проектов муниципальных  
правовых актов органами  
местного самоуправления  
муниципального образования  
Тимирязевский сельсовет»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» на основании Устава муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, для приведения в соответствии с законодательством и во исполнение протеста прокуратуры Мамонтовского района от 27.09.2023 № 02-43-2023

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Тимирязевского ССНД Мамонтовского района Алтайского края от 27.02.2013 № 7 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативно правовых актов и проектов муниципальных правовых актов органами местного самоуправления муниципального образования Тимирязевский сельсовет» следующие изменения:

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в соответствии с методикой в порядке, установленном Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 96 (далее - Правила).

Не допускается проведение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов):

- 1) гражданами, имеющими неснятую или непогашенную судимость;
- 2) гражданами, сведения о применении к которым взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включены в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия;
- 3) гражданами, осуществляющими деятельность в органах и организациях, указанных в пункте 3 части 1 статьи 3 настоящего Федерального закона;
- 4) международными и иностранными организациями;
- 5) иностранными агентами.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

3. Данное решение обнародовать на официальном сайте Администрации Мамонтовского района – в разделе Администрация Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края и в Сборнике муниципальных правовых актов Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.В.Солощенко

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.10.2023 №10

п. Первомайский

Об учреждении печатного  
средства массовой информации  
«Сборник муниципальных  
правовых актов муниципального  
образования Тимирязевский  
сельсовет Мамонтовского района  
Алтайского края»

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации", Тимирязевский сельский Совет народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края

**РЕШИЛ:**

1. Учредить отдельное периодическое печатное средство массовой информации «Сборник муниципальных правовых актов муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края» (далее – «Сборник МПА»).

2. Считать Сборник МПА официальным источником опубликования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

3. Тимирязевскому сельскому Совету народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края выступить в качестве учредителя печатного средства массовой информации Сборник МПА.

4. Утвердить состав редакционной комиссии Сборника МПА (приложение № 1).

5. Утвердить Положение о Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края с редакционной доработкой (приложение № 3).

6. Установить тираж Сборника МПА в количестве 3 экземпляров.

7. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с изданием Сборника МПА, является расходным обязательством муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

8. Определить получателей обязательного экземпляра Сборника МПА (приложение № 2).

9. Данное решение обнародовать на официальном сайте Администрации Мамонтовского района – в разделе Администрация Тимирязевский сельсовета.

10. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.В.Солощенко

Приложение № 1  
к решению Тимирязевского  
сельского Совета народных  
депутатов  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Состав редакционной комиссии Сборника МПА

Дедов Валерий Борисович, глава Администрации Тимирязевский сельсовета	Председатель редакционной комиссии
Солощенко Сергей Владимирович, глава сельсовета	заместитель председателя редакционной комиссии
Чубатая Светлана Владимировна, главный специалист Администрации	Ответственный секретарь редакционной комиссии
Члены редакционной комиссии:	
Майер Любовь Михайловна	депутат Тимирязевского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края, избранный по избирательному округу №1
Гладышева Елена Алексеевна	депутат Тимирязевского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края, избранный по избирательному округу №1

Приложение № 2  
к решению Тимирязевского  
сельского Совета народных  
депутатов  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Реестр  
на получение «Сборника муниципальных правовых актов  
муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского  
района Алтайского края»**

№	Наименование получателя	Количество экземпляров
1	2	3
1	Администрация Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края	1
2	Тимирязевский сельский Совет народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края	1

Приложение № 3  
к решению Тимирязевского  
сельского Совета народных  
депутатов

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СБОРНИКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМИРЯЗЕВСКИЙ  
СЕЛЬСОВЕТ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Сборник муниципальных правовых актов муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края (далее - Сборник муниципальных правовых актов) является периодическим печатным средством массовой информации Тимирязевского сельского Совета народных депутатов и Администрации с Тимирязевского сельсовета. Сборник муниципальных правовых актов учрежден для опубликования официальных сообщений и материалов, муниципальных правовых актов и иных актов муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

1.2. Собрание муниципальных актов - периодическое печатное издание.

1.3. Учредителем Сборника муниципальных правовых актов являются сельский Совет народных депутатов Алтайского края и Администрация Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края (далее - Учредитель).

1.4. В качестве редакции Сборника муниципальных правовых актов выступает редакционная комиссия Сборника муниципальных правовых актов муниципального образования Мамонтовский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края (далее – редакционная комиссия).

1.5. Редакционная комиссия не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, расчетного и других счетов в банках, не обладает обособленным имуществом.

1.6. Взаимоотношения между редакционной комиссией и Учредителем строятся в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Алтайского края, Уставом муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и настоящим Положением.



1.7.Каждый выпуск Сборника муниципальных правовых актов должен содержать сведения, предъявляемые статьей 27 Закона о СМИ к периодическому изданию:

- 1) наименование (название) издания;
- 2) учредитель (соучредители);
- 3) фамилия, инициалы редактора, ответственного за выпуск;
- 4) порядковый номер выпуска и дата его выхода в свет;
- 5) тираж;
- 6) пометка «Бесплатно»
- 7) адрес редакции, издателя, типографии;

1.8.Сборник муниципальных правовых актов состоит из трех разделов:  
-в первом разделе публикуются решения сельского Совета народных депутатов

-во втором разделе публикуются постановления и распоряжения главы сельсовета

-в третьем разделе публикуются иные правовые акты, официальные сообщения органов местного самоуправления.

## **2. Наименование и место нахождения Сборника муниципальных правовых актов и редакционной комиссии**

2.1.Полное официальное наименование Сборника муниципальных правовых актов – периодическое печатное средство массовой информации Сборник муниципальных правовых актов муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

Сокращенное официальное наименование Сборника муниципальных правовых актов –Сборник муниципальных правовых актов Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края (Сборник МПА).

2.2.Полное официальное наименование редакционной комиссии - редакционная комиссия средства массовой информации Сборника муниципальных правовых актов муниципального образования Тимирязевского сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

Сокращенное официальное наименование редакционной комиссии Сборника муниципальных правовых актов муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края - редакционная комиссия Сборника МПА.

2.3.Местонахождение Сборника муниципальных правовых актов и редакционной комиссии: 658551, Алтайский край, Мамонтовский район, п. Первомайский, ул.Магистральная, 6.

## **3. Основные направления и цели деятельности редакционной комиссии**

3.1. Основными направлениями деятельности редакционной комиссии являются:

-опубликование в Сборнике муниципальных правовых актов муниципальных правовых и иных актов органов местного самоуправления муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, а также официальных сообщений и материалов;

-выпуск собственных информационных, аналитических, просветительских, научных, справочных и образовательных материалов;

-иные направления, определенные Учредителем и редакционной комиссией.

3.2. Основными целями деятельности редакционной комиссии являются:

-формирование единого информационно-правового пространства на территории муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района;

-оперативное и всестороннее информирование о принимаемых решениях, принятых на местном референдуме, решениях Тимирязевского сельского Совета народных депутатов, распоряжениях, постановлениях главы Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района;

-издание информационных, аналитических, просветительских, научных, справочных и образовательных материалов;

-освещение в Сборнике муниципальных правовых актов деятельности Тимирязевского сельского Совета народных депутатов, главы Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района;

-пропаганда правовой культуры;

-иные цели, определенные Учредителем и редакционной комиссией.

#### **4. Права и обязанности Учредителя**

4.1. Учредитель вправе:

-утверждать Сборник муниципальных правовых актов, вносить и утверждать изменения и дополнения к нему;

-обязать редакционную комиссию поместить в Сборнике муниципальных правовых актов от своего имени бесплатно и в указанный Учредителем срок сообщение или иной материал (в любом объеме);

-устанавливать размеры ассигнований из районного бюджета для целей финансирования выпуска Сборника муниципальных правовых актов.

4.2. Учредитель обязан:

-в пределах своей компетенции оказывать содействие редакции в обеспечении помещением и оргтехникой для издания Сборника муниципальных правовых актов;

-определять сроки издания Сборника муниципальных правовых актов;

-предоставлять редакционной комиссии необходимую информацию.

4.3. Учредитель не вправе вмешиваться в деятельность редакционной комиссии, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением и действующим законодательством.

4.4. Редакционная комиссия осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

## 5. Редакционная комиссия

5.1. Деятельность, связанную с выпуском Сборника муниципальных правовых актов, осуществляет редакционная комиссия. Редакционная комиссия состоит из представителей Тимирязевского сельского Совета народных депутатов и Администрации Тимирязевского сельсовета. Персональный и численный состав редакционной комиссии утверждается решением Мамонтовского сельского Совета народных депутатов.

5.2. Заседания редакционной комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц. Заседание редакционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Решения редакционной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов. При необходимости решение редакционной комиссии может приниматься путем опроса его членов.

Решение редакционной комиссии оформляется протоколом.

5.3. Редакционная комиссия обязана:

- обеспечивать своевременный выход Сборника муниципальных правовых актов (не реже 1 раза в месяц);
- организовывать редакционно-издательскую деятельность;
- направлять экземпляры Сборника муниципальных правовых актов согласно списку, утвержденному решением Тимирязевского сельского Совета народных депутатов;
- размещать на официальном сайте Администрации Мамонтовского района – в разделе Администрация Тимирязевского сельсовета.

5.4. Председатель редакционной комиссии определяется Учредителями и утверждается решением сессии сельского Совета народных депутатов в составе редакционной комиссии Сборника муниципальных правовых актов. Председатель редакционной комиссии является редактором Сборника муниципальных правовых актов.

5.5. Редакционную комиссию возглавляет глава сельсовета (далее Председатель редакционной комиссии).

5.6. Председатель редакционной комиссии осуществляет свои полномочия на основе федерального, краевого законодательства, правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

5.7. Председатель редакционной комиссии:

- организует и руководит деятельностью редакционной комиссии;
- созывает и ведет заседание редакционной комиссии;
- дает разрешение на издание и распространение каждого номера Сборника муниципальных правовых актов;
- без доверенности действует от имени редакционной комиссии, представляет редакционную комиссию и Сборник муниципальных

правовых актов в отношениях с Учредителем, гражданами, объединениями граждан, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, органами местного самоуправления, а также в суде;

-издает распоряжения и дает указания, связанные с изданием Сборника муниципальных правовых актов;

-осуществляет иные полномочия.

5.8.Заместителем председателя редакционной комиссии является заместитель председателя Тимирязевского сельского Совета народных депутатов, который утверждается решением сельского Совета народных депутатов в составе редакционной комиссии.

5.9. Заместитель председателя редакционной комиссии осуществляет полномочия, определенные председателем редакционной комиссии, а также функции руководителя председателя редакционной комиссии в его отсутствие.

5.10.Для обеспечения выпуска Сборника муниципальных правовых актов назначается ответственный секретарь в лице главного специалиста Администрации, который утверждается решением сельского Совета народных депутатов в составе редакционной комиссии Сборника муниципальных правовых актов.

5.11. Ответственный секретарь редакционной комиссии осуществляет контроль за своевременным предоставлением нормативных правовых и иных актов муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района для публикации, соблюдением сроков изготовления, тиража, своевременностью его получения и рассылки.

## **6. Издание и распространение Сборника муниципальных правовых актов**

6.1.Устав Муниципального образования Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района, постановления и распоряжения главы сельсовета, подлежащие официальному опубликованию, после их подписания, присвоения номера и даты, передаются ответственному секретарю редакционной комиссии.

6.2.К официальному опубликованию в Сборнике муниципальных правовых актов принимается заверенная печатью Администрации Тимирязевского сельсовета копия подписанного правового акта.

6.3.Тираж Сборника муниципальных правовых актов составляет 2 экземпляра.

6.4.Издателем Сборника муниципальных правовых актов является Администрация Тимирязевского сельсовета (658554, Алтайский край, Мамонтовский район, п. Первомайский, ул. Магистральная, 6) или организация, с которой заключен соответствующий договор.

6.5.Финансирование Сборника муниципальных правовых актов осуществляется из бюджета муниципального образования Тимирязевский

сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по смете Администрации сельсовета.

## **7. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности редакционной комиссии и издания Сборника муниципальных правовых актов**

7.1. Деятельность редакционной комиссии и издание Сборника муниципальных правовых актов могут быть прекращены или приостановлены:

- по решению Учредителя;
- по решению суда, вынесенному в порядке, установленном законодательством;
- в иных случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Алтайского края.

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.10.2023 № 11

п. Первомайский

О внесении изменений и дополнений в «Устав муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

В целях приведения Устава муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Тимирязевский сельский Совет народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести в Устав муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края следующие изменения и дополнения:

Статью 48 изложить в следующей редакции:

«Статья 48. Вступление в силу и порядок официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в день их принятия, если иной срок не установлен самим правовым актом. Днем принятия муниципальных правовых актов считается день их подписания уполномоченным должностным лицом. Регистрация муниципальных правовых актов и присвоение им соответствующих порядковых номеров осуществляется в день их подписания.

Решения Совета депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

3. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов, соглашений считается опубликование их полных текстов в районной газете «Свет Октября» и (или) «Сборнике муниципальных правовых актов Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края».

Датой официального опубликования признается дата первого опубликования полного текста муниципального правового акта в указанных печатных изданиях.

4. Доведение до всеобщего сведения муниципальных правовых актов (обнародование) осуществляется путем размещения их на информационном стенде в Администрации сельсовет, на официальных сайтах Администрации района, Администрации сельсовета, посредством телевидения, радио, передачи по каналам связи, распространения в машиночитаемой форме, направления должностным лицам, организациям, общественным объединениям.

5. Дополнительным источником обнародования муниципальных нормативных правовых актов, соглашений является портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

В случае обнародования полного текста муниципального правового акта на указанном портале, объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

6. Устав поселения, муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений, иные муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, в качестве обязательного экземпляра передаются в муниципальную библиотеку».

1. Представить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции России по Алтайскому краю.

2. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам и местному самоуправлению.

4. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.10.2023 № 12

п. Первомайский

О внесении изменений в решение Тимирязевского сельского Совета народных депутатов от 28.12.2021 № 13 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Администрации Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», постановлением Правительства Алтайского края от 22.06.2023 N 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» и Уставом муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Тимирязевский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Тимирязевского сельского Совета народных депутатов от 28.12.2021 №13 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Администрации Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края», а именно:

Пункт 5.1. Положения изложить в следующей редакции:

«5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается всем муниципальным служащим за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и усиленный режим работы в размерах:

- по главным должностям - до 140%;
- по старшим должностям - до 100%.»

Пункт 6.1. Положения изложить в следующей редакции:



«6.1. Ежемесячная премия по результатам работы выплачивается в процентах от должностного оклада, предельный размер которой в процентном выражении от должностного оклада не может превышать соответственно:

- по главным должностям - до 100%;
- по старшим должностям - до 100%..»

Пункт 7.1. Изложить в следующей редакции:

«7.1. Муниципальным служащим в целях совершенствования оплаты труда выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере до 100 % должностного оклада».

2. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

3. Контроль исполнения данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю.

Глава сельсовета

С.В.Солощенко

УВЕРЖДЕНО  
решением Тимирязевского  
сельского Совета народных  
депутатов  
от 27.10.2023 №12

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда муниципальных служащих Администрации**  
**Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 №25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131 — ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134 - ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Оплата труда муниципальных служащих

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых настоящим Положением в соответствии с законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае».

2.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются решением Совета народных депутатов Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района «Об утверждении предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих Администрации Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края» дифференцированно по группам и наименованию должностей муниципальной службы.

2.3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов (денежного содержания) муниципальных служащих Администрации Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края, нормативными правовыми актами Тимирязевского сельсовета

### 3. Виды дополнительных выплат

#### 3.1. К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- премии по результатам работы;
- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

### 4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах:

- при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 15 лет и выше - 30% должностного оклада.

4.2. Исчисление стажа муниципальной службы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе осуществляется в соответствии со статьей 10 Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134 - ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае».

4.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера данной надбавки.

4.4. Если у муниципального служащего право на назначение или изменение размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период его пребывания в основном или дополнительном отпуске, а также в период его нетрудоспособности, то выплата иного размера надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

4.5. Ответственность за своевременное назначение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и изменение ее размера возлагается на специалиста, ответственного за кадровое делопроизводство.

### 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается всем муниципальным служащим за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и усиленный режим работы в размерах:

- по главным должностям - до 140%;
- по старшим должностям - до 100%;

5.2. Конкретный размер надбавки определяет глава Администрации сельсовета с учетом:

- степени сложности, важности выполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;
- выполнения работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания и др.);
- качественного уровня исполнения входящих и подготовка исходящих служебных документов, результатов исполнения работниками должностных обязанностей;
- исполнительской дисциплины.

5.3. Глава Администрации сельсовета вправе определять иные показатели, от которых зависит определение размера надбавки за особые условия муниципальной службы.

## 6. Премии по результатам работы

6.1. Ежемесячная премия по результатам работы выплачивается в процентах от должностного оклада, предельный размер которой в процентном выражении от должностного оклада не может превышать соответственно:

- по главным должностям - до 100%;
- по старшим должностям - до 100%;

6.2. Конкретные размеры премий определяются в соответствии с личным вкладом муниципального служащего в общие результаты, на основании штатного расписания.

6.4. Размер ежемесячной премии может быть увеличен или уменьшен в пределах, определенных настоящим положением, по результатам работы распоряжением главы Администрации сельсовета.

6.5. По решению главы Администрации сельсовета могут быть премированы работники, уволенные в течение расчетного периода по собственному желанию в связи с достижением пенсионного возраста и по иным уважительным причинам, а также работники, ушедшие в течение расчетного периода в отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком.

6.6. Премирование производится за фактически отработанное муниципальным служащим время.

6.7. Муниципальным служащим, уволенным по инициативе работодателя за виновные действия, премии не выплачиваются.

## 7. Ежемесячное денежное поощрение

7.1. Муниципальным служащим в целях совершенствования оплаты труда выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере до 100 % должностного оклада.

7.2. Конкретный размер денежного поощрения определяет глава Администрации сельсовета с учетом личного вклада муниципального служащего в обеспечение задач и функций органа местного самоуправления, эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

7.3. Глава Администрации сельсовета вправе устанавливать дополнительные показатели, от которых зависит определение размера ежемесячного денежного поощрения.

## 8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

8.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему осуществляется единовременная выплата в размере одного должностного оклада. При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата осуществляется один раз при предоставлении любой части отпуска по заявлению муниципального служащего.

8.2. По заявлению муниципального служащего выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов в год.

8.3. Выплата материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим производится не ранее, чем через полгода при принятии на работу из расчета 1/12 годового размера за каждый полный месяц работы в текущем году.

8.4. Выплата материальной помощи осуществляется в пределах выделенного фонда оплаты труда.

## 9. Установление районного коэффициента к заработной плате

9.1. В соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми документами Правительства Российской Федерации и Алтайского края к должностному окладу муниципальных служащих, к ежемесячным дополнительным выплатам (ежемесячной надбавке за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячной надбавке за особые условия муниципальной службы, ежемесячной надбавке за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячной премии, ежемесячному денежному поощрению) муниципальных служащих устанавливается районный коэффициент в размере 1,25».

## **10. Финансирование денежного содержания муниципальных служащих**

10.1. Финансирование расходов на содержание муниципальных служащих является расходным обязательством муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

10.2. Расходы на содержание муниципальных служащих осуществляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Тимирязевский сельсовет на соответствующий финансовый год.

10.3. Годовой фонд оплаты труда муниципальным служащим устанавливается с учетом предельного фонда оплаты труда муниципальных служащих сельского поселения, установленного постановлением Правительства Алтайского края от 22.06.2023 № 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений».

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.10.2023 № 13

п. Первомайский

Об утверждении предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих Администрации Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Алтайского края от 22.06.2023 N 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», решением Мамонтовского районного Совета народных депутатов от 26.09.2023 № 34 «Об утверждении предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих», Тимирязевский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить предельные размеры должностных окладов муниципальных служащих Администрации Тимирязевского сельсовета (приложение «Единая схема предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих Администрации Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края»).

2. Признать утратившим силу решение Тимирязевского сельского Совета народных депутатов от 14.11.2022 №23 «Об утверждении предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих Администрации Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

4. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

5. Контроль исполнения данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю.

Глава сельсовета

С.В.Солощенко



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Тимирязевского  
сельского Совета народных  
депутатов от 27.10.2023 № 13

Единая схема предельных размеров должностных окладов муниципальных  
служащих Администрации Тимирязевского сельсовета Мамонтовского  
района Алтайского края

с 01.01.2023 года

№ пп	Наименование должностей муниципальной службы	Предельный размер должностного оклада, руб.  Численность населения – до 1,0 тыс. чел.
1	2	3
1.	<b>Главная должность муниципальной службы</b>	
1.1.	Глава Администрации сельсовета	8836
2.	<b>Старшая должность муниципальной службы</b>	
2.1.	Главный специалист	4142

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

22.12.2023 № 14

п. Первомайский

Об исполнении бюджета  
муниципального образования  
Тимирязевский сельсовет  
Мамонтовского района  
Алтайского края за 9 месяцев  
2023 года

В соответствии с Уставом муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края ст. 22 п.2, Положением о бюджетном процессе Администрации Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края, рассмотрев представленный бухгалтером централизованной бухгалтерии отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев, сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Отчет об исполнении местного бюджета по доходам за 9 месяцев 2023 год в сумме 820328,74 рублей утвердить.

2. Отчет об исполнении местного бюджета по разделам, подразделам, ведомственной и функциональной классификации местного бюджета за 2023 год в сумме 1014451,5 рублей утвердить.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Данное решение обнародовать на официальном сайте Администрации Мамонтовского района – в разделе Администрация Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края и в Сборнике муниципальных правовых актов Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.В. Солощенко

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

22.12.2023

№15

п. Первомайский

О бюджете муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2024 год

Рассмотрев представленный Администрацией Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края проект решения «О бюджете муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2024 год», в соответствии с Уставом муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Тимирязевский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

**Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2024 год**

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 1 317,1 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 958,1 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 1 317,1 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2024 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

## **Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2024 год**

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2024 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2024 год в сумме 8,8 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Тимирязевский сельсовет на 2024 год в сумме 1,0 тыс. рублей.

## **Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения**

1. Администрация Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края может в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных

обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

#### **Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением**

Решения и иные нормативные правовые акты муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

#### **Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава сельсовета

С.В. Солощенко

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению

«О бюджете муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2024 год»

### Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2024 год

Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению

«О бюджете муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2024 год»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2024 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	1 054,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	663,4
Резервные фонды	01 11	1,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	388,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00	99,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	99,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	103,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	103,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	52,0
Благоустройство	05 03	52,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	8,8
Пенсионное обеспечение	10 01	8,8
ИТОГО		1 317,1

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к решению

«О бюджете муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2024 год»

#### Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2024 год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	303	01 00			1 054,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01 03			1,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	303	01 03	01 2 00 10150		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 03	01 2 00 10150	200	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04			663,4
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	01 2 00 10110		295,4
Расходы на выплаты персоналу в	303	01 04	01 2 00 10110	100	206,0



целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	01 2 00 10110	200	58,0
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	01 2 00 10110	800	21,4
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	303	01 04	01 2 00 10130		378,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	01 2 00 10130	100	378,0
Резервные фонды	303	01 11			1,0
Резервные фонды местных администраций	303	01 11	99 1 00 14100		1,0
Иные бюджетные ассигнования	303	01 11	99 1 00 14100	800	1,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13			388,7
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	01 13	02 5 00 10820		385,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	02 5 00 10820	100	328,5

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	02 5 00 10820	200	46,5
Иные бюджетные ассигнования	303	01 13	0250010820	800	10,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01 13	99 9 00 14710		3,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	99 9 00 14710	200	3,7
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	303	02 00			99,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03			99,2
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	303	02 03	01 4 00 51180		99,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	01 4 00 51180	100	99,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	303	04 00			103,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09			103,0
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04 09	99 9 00 17270		103,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	99 9 00 17270	200	103,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	303	05 00			52,0
Благоустройство	303	05 03			52,0

Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований	303	05 03	92 9 00 18080		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	92 9 00 18080	200	2,0
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	92 9 00 18090		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	92 9 00 18090	200	50,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	303	10 00			8,8
Пенсионное обеспечение	303	10 01			8,8
Доплаты к пенсиям	303	10 01	90 4 00 16270		8,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 01	90 4 00 16270	300	8,8
ИТОГО					1 317,1

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению

«О бюджете муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2024 год»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на  
2024 год

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			1 054,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			1,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	01 03	01 2 00 10150		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	01 2 00 10150	200	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			663,4
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01 04	01 2 00 10110		295,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	01 04	01 2 00 10110	100	206,0

внебюджетными фондами				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	01 2 00 10110	200	58,0
Иные бюджетные ассигнования	01 04	01 2 00 10110	800	21,4
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01 04	01 2 00 10130		378,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	01 2 00 10130	100	378,0
Резервные фонды	01 11			1,0
Резервные фонды местных администраций	01 11	99 1 00 14100		1,0
Иные бюджетные ассигнования	01 11	99 1 00 14100	800	1,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			388,7
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	01 13	02 5 00 10820		385,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 13	02 5 00 10820	100	328,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 5 00 10820	200	46,5
Иные бюджетные ассигнования	01 13	0250010820	800	10,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	01 13	99 9 00 14710		3,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99 9 00 14710	200	3,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00			99,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03			99,2
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления	02 03	01 4 00 51180		99,2

поселений				
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 03	01 4 00 51180	100	99,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00			103,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09			103,0
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04 09	99 9 00 17270		103,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	99 9 00 17270	200	103,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00			52,0
Благоустройство	05 03			52,0
Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований	05 03	92 9 00 18080		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	92 9 00 18080	200	2,0
Сбор и удаление твердых отходов	05 03	92 9 00 18090		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	92 9 00 18090	200	50,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00			8,8
Пенсионное обеспечение	10 01			8,8
Доплаты к пенсиям	10 01	90 4 00 16270		8,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 01	90 4 00 16270	300	8,8
ИТОГО				1 317,1

# ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## Р Е Ш Е Н И Е

22.12.2023 № 16

п. Первомайский

О порядке передачи  
муниципального имущества  
(техники), необходимого для  
осуществления решения  
транспортных задач в интересах  
гуманитарных миссий и отдельных  
задач в сфере обороны и  
безопасности.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.07.2023 №2059-р, постановлением Алтайского краевого Законодательного Собрания от 04.09.2023 №204 «О порядке передачи государственного имущества Алтайского края (техники), необходимого для осуществления решения транспортных задач в интересах гуманитарных миссий и отдельных задач в сфере обороны и безопасности», Уставом муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Тимирязевский сельский Совет народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края

### РЕШИЛ:

1. В случае отсутствия потребности в использовании техники, виды которой предусмотрены перечнем, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.07.2023 №2059-р (далее перечень), закрепленной за органами местного самоуправления Администрация Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края, а также находящимися в их ведении муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями (далее – правообладатели муниципального имущества) на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в целях ее передачи для осуществления решения транспортных задач в интересах гуманитарных миссий и отдельных задач в сфере обороны и безопасности соответствующим

правообладателям муниципального имущества руководствоваться следующим порядком:

предложения о безвозмездной передаче в собственность по договору пожертвования техники, виды которой предусмотрены перечнем (далее - предложение), направляются Общероссийскому общественному движению «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ» (далее - общественное движение); в случае поступления в 10-дневный срок со дня направления предложения согласия общественного движения на принятие в собственность техники, указанной в предложении, ее безвозмездная передача общественному движению осуществляется по договору пожертвования в установленном порядке;

уведомление о безвозмездной передаче по договору пожертвования общественному движению техники, указанной в предложении, направляется в Администрацию Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края в 5-дневный срок со дня заключения договора

пожертвования с приложением копии соответствующего договора.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, безвозмездная передача техники, виды которой предусмотрены перечнем, осуществляется с согласия собственника муниципального имущества.

2. Реализация мероприятий, предусмотренных настоящим решением, осуществляется правообладателями муниципального имущества в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных им в бюджете муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

3. Правообладатели муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления при осуществлении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочий по ведению бюджетного учета и (или) составлению и представлению бюджетной отчетности, ведению бухгалтерского учета определяют стоимость передаваемой техники исходя из оценочной стоимости, а в случае ее отсутствия - из балансовой стоимости, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. Рекомендовать хозяйственным товариществам и обществам, доли в уставных (складочных) капиталах или акции которых находятся в собственности муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, а также их аффилированным юридическим лицам в отношении техники, виды которой предусмотрены перечнем и потребность в использовании которой отсутствует, руководствоваться положениями распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.07.2023 .№2059-р, постановления Алтайского краевого Законодательного Собрания от 04.09.2023 №204 «О порядке передачи государственного имущества Алтайского края (техники), необходимого для осуществления решения транспортных задач в интересах гуманитарных миссий и отдельных задач в сфере обороны и безопасности» и настоящего решения.



5. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

6. Контроль за исполнение настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.В.Солощенко

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

22.12.2023 № 17

п. Первомайский

Об утверждении плана  
работы Тимирязевского  
сельского Совета народных  
депутатов на 2024 год

Заслушав и обсудив информацию Солощенко Сергея Владимировича,  
главы сельсовета, Тимирязевский сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить план работы Тимирязевского сельского Совета народных  
депутатов на 2024 год

2. Обнародовать данное решение на информационном стенде в  
Администрации Тимирязевского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.В. Солощенко

Утвержден  
 решением Тимирязевского  
 сельского Совета народных  
 депутатов  
 от 22.12. 2023 № 17

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Тимирязевского сельского Совета народных депутатов на 2024 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Подготовка</b>	<b>Докладчик</b>
<b>1 квартал</b>			
1.	Отчет Администрации Тимирязевского сельсовета о работе за 2023г.	Глава Администрации	Дедов В.Б.
2.	Об исполнении бюджета Тимирязевского сельсовета за 2023 год	бухгалтер	Сафонова И.Н.
3.	Усиление мер пожарной безопасности	Глава Администрации	Дедов В.Б.
<b>2 квартал</b>			
1.	О занятости детей поселка в летний период	Директор МКОУ «Первомайская СОШ»	
2.	О подготовке празднования Дня Победы	Администрация с/с, общественные организации, МКОУ «Первомайская СОШ», ООО «ПР «Тимирязевский»	Дедов В.Б., Ракина Ю.А. Андронов И.А.
3.	О подготовке празднования Дня села	Администрация с/с, общественные организации, МКОУ «Первомайская СОШ», ООО «ПР «Тимирязевский»	Дедов В.Б., Ракина Ю.А. Андронов И.А.
3.	О санитарном состоянии поселка и медицинском обслуживании	Зав.ФАП п.Первомайский	
4.	Информация о работе депутата	депутат	
<b>3 квартал</b>			
1.	О подготовке объектов соцкультбыта к зимнему периоду. О готовности детского сада и школы к новому учебному году	Глава Администрации Зав. д/с «Гнездышко» Директор ПСШ	Дедов В.Б. Ракина Ю.А.
2.	О подготовке к проведению месячника пожилого человека	Совет ветеранов	Майер Л.М. Дриллер Г.В.
3.	Информация о сборе налогов в местный бюджет	бухгалтер	Сафонова И.Н.

4.	Об исполнении бюджета за 6 месяцев	бухгалтер	Сафонова И.Н.
5.	Информация о работе депутата	депутат	
<b>4 квартал</b>			
1.	О бюджете на 2025г.	бухгалтер	Сафонова И.Н.
2.	О плане работы Тимирязевского сельского Совета народных депутатов на 2025 г.	Глава Администрации депутаты	Дедов В.Б.

2. Главе сельсовета информировать о выполнении ранее принятых решений.

3. Разрешить главе сельсовета по мере необходимости изменять и дополнять вопросы повестки дня сессий и сроки их проведения.

## 2. Контроль и проверка исполнения

№ п/п	Наименование вопроса	Срок исполнения	Ответственный
1	Обеспечение постоянного контроля за исполнением Федеральных законов и законов Алтайского края, постановлений райсовета и администрации района	постоянно	Глава сельсовета
2	Обеспечение выполнения и информирования депутатов (снятие с контроля) решений сельского Совета народных депутатов	постоянно	Гл. специалист сельского совета
3	Осуществление необходимых мер по реализации критических замечаний, высказанных депутатами на сессии	постоянно	Глава сельсовета

## 3. Организационно - массовая работа

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения
1.	Организация участия депутатов в работе сессий сельского Совета народных депутатов и постоянных комиссий	постоянно
2.	Организация отчетов депутатов перед избирателями	1 раз в год
3.	Обеспечение контроля за исполнением принимаемых сельским Советом народных депутатов решений	постоянно

4.	Вовлечение депутатов в проведение рейдов	По мере необходимости
5.	Вовлечение депутатов в проведение совместных с общественными организациями комиссиями при администрации сельсовета рейдов по проверке соблюдения режима школьников, в неблагополучные семьи	По мере необходимости

**ТИМИРЯЗЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

27.12.2023 № 18

О внесении изменений в решение Тимирязевского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от 23.12.2022 № 30 «О бюджете муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2023 год»

В соответствии с Уставом муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Положением о бюджетном процессе сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение сельского Совета народных депутатов от 23.12.2022 № 30 «О бюджете муниципального образования Тимирязевский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2023 год» следующие изменения:

1) Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердит основные характеристики бюджета сельского поселения на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 1396,0 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1341,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 1591,9 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 195,9 тыс. руб.»

2) Пункт 2 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2022 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.»

3) Пункт 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2022 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2023 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2023 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.»

2. Обнародовать данное решение на информационном стенде Администрации Тимирязевского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.В. Солощенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению

Тимирязевского сельского Совета  
народных депутатов

от декабря 2023 года №

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на  
2023 год

Код	Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
303 01 00 00 00 00 0000000	Изменение остатков средств	195,9
303 01 05 00 00 00 0000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	195,9
303 01 05 00 00 00 0000500	Увеличение остатков средств	-1396,0
303 01 05 02 00 00 0000500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-1396,0
303 01 05 02 01 00 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-1396,0
303 01 05 02 01 10 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-1396,0
303 01 05 00 00 00 0000600	Уменьшение остатков средств	1591,9
303 01 05 02 00 00 0000600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1591,9
303 01 05 02 01 00 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1591,9
303 01 05 02 01 10 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	1591,9



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению

Тимирязевского сельского Совета  
народных депутатов

от декабря 2023 года №

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам  
классификации расходов бюджета сельского поселения на 2023 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01 00	1319,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	971,7
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07	0,0
Резервные фонды	01 11	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	348,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02 00	84,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	84,8
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04 00	123,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	123,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05 00	56,1
Благоустройство	05 03	56,1
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10 00	8,2
Пенсионное обеспечение	10 01	8,2
Социальное обеспечение населения	10 03	8,2
<b>ИТОГО</b>		<b>1591,9</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к решению

Тимирязевского сельского Совета  
народных депутатов

от декабря 2023 года №

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2023  
год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	303	01 00			<b>1319,8</b>
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01 03			0,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	303	01 03	01 2 00 10150		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 03	01 2 00 10150	200	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04			971,7
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	01 2 00 10110		422,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,	303	01 04	01 2 00 10110	100	344,25

казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	01 2 00 10110	200	49,35
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	01 2 00 10110	800	29,2
Глава местной администрации (исполнительно- распорядительного органа муниципального образования)	303	01 04	01 2 00 10130		548,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	01 2 00 10130	100	548,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01 07			0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	303	01 07	01 3 00 10240		0,0
Иные бюджетные ассигнования	303	01 07	01 3 00 10240	880	0,0
Резервные фонды	303	01 11			0,0
Резервные фонды местных администраций	303	01 11	99 1 00 14100		0,0
Резервные средства	303	01 11	99 1 00 14100	800	0,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13			348,1
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	01 13	02 5 00 10820		344,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	303	01 13	02 5 00 10820	100	301,2

внебюджетными фондами					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	02 5 00 10820	200	42,8
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01 13	99 9 00 14710		4,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	99 9 00 14710	200	4,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>303</b>	<b>02 00</b>			<b>84,8</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03			84,8
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	303	02 03	01 4 00 51180		84,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	01 4 00 51180	100	84,8
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>303</b>	<b>04 00</b>			<b>123,0</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09			123,0
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04 09	99 9 00 17270		123,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	99 9 00 17270	200	123,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>303</b>	<b>05 00</b>			<b>56,1</b>
Благоустройство	303	05 03			56,1
Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных	303	05 03	92 9 00 18080		11,1

образований					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	92 9 00 18080	200	11,1
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	92 9 00 18090		45,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	92 9 00 18090	200	45,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	303	10 00			<b>8,2</b>
Пенсионное обеспечение	303	10 01			8,2
Доплаты к пенсиям	303	10 01	90 4 00 16270		8,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 01	90 4 00 16270	300	8,2
<b>Итого расходов</b>					<b>1591,9</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению

Тимирязевского сельского Совета  
народных депутатов

от декабря 2023 года №

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,  
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на  
2023 год

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	3	4	5	6
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01 00			<b>1319,8</b>
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			0,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	01 03	01 2 00 10150		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	01 2 00 10150	200	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администратий	01 04			971,7
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01 04	01 2 00 10110		422,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	01 04	01 2 00 10110	100	344,25

внебюджетными фондами				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	01 2 00 10110	200	49,35
Иные бюджетные ассигнования	01 04	01 2 00 10110	800	29,2
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01 04	01 2 00 10130		548,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	01 2 00 10130	100	548,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07			0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01 07	01 3 00 10240		0,0
Иные бюджетные ассигнования	01 07	01 3 00 10240	880	0,0
Резервные фонды	01 11			0,0
Резервные фонды местных администраций	01 11	99 1 00 14100		0,0
Резервные средства	01 11	99 1 00 14100	800	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			348,1
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	01 13	02 5 00 10820		344,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 13	02 5 00 10820	100	301,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 5 00 10820	200	42,8
Прочие выплаты по обязательствам государства	01 13	99 9 00 14710		4,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	01 13	99 9 00 14710	200	4,1

(муниципальных) нужд				
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02 00</b>			<b>78,5</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03			84,8
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	02 03	01 4 00 51180		84,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 03	01 4 00 51180	100	84,8
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04 00</b>			<b>123,0</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09			123,0
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04 09	99 9 00 17270		123,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	99 9 00 17270	200	123,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05 00</b>			<b>56,1</b>
Благоустройство	05 03			56,1
Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований	05 03	92 9 00 18080		11,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	92 9 00 18080	200	11,1
Сбор и удаление твердых отходов	05 03	92 9 00 18090		45,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	92 9 00 18090	200	45,0
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>10 00</b>			<b>8,2</b>
Пенсионное обеспечение	10 01			8,2
Доплаты к пенсиям	10 01	90 4 00 16270		8,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 01	90 4 00 16270	300	8,2
<b>Итого расходов</b>				<b>11591,9</b>