



АДМИНИСТРАЦИЯ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2008 № 110
с. Мамонтово

О создании информационно-консультационного центра поддержки предпринимательства на территории муниципального образования Мамонтовского района.

В целях реализации ст.11 Федерального закона от 24.07.2007 №209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и постановления Администрации Алтайского края от 07.11.2007 №507 «О государственной поддержке и развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае на 2008-2010годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать информационно-консультационный центр поддержки предпринимательства на территории муниципального образования Мамонтовского района.
2. Разместить информационно-консультационный центр в здании районной администрации с.Мамонтово ул.Советская 148.
3. Передать оргтехнику и офисную мебель в информационно-консультационный центр.
4. Комитету по финансам налоговой и кредитной политике направить средства местного бюджета в размере 50,0тыс. руб. на функционирование деятельности центра.
5. Утвердить прилагаемое Положение об информационно-консультационном центре в муниципальном образовании Мамонтовского района.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



А.А.Урбах

Согласовано:

Первый заместитель главы администрации
Мамонтовского района

В.Г.Гладышев

Председатель комитета администрации
Мамонтовского района по финансам,
налоговой и кредитной политике
Начальник юридического отдела

A handwritten signature in blue ink, consisting of two lines of cursive script. The first line is more compact and the second line is more elongated with a long horizontal stroke at the end.

С.Н.Демченко
С.А.Алымов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации района
от 12 марта 2008г. № 110

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационно–консультационном центре
в муниципальном образовании Мамонтовского района

Настоящее положение об информационно-консультационных центрах (далее – «Положение») разработано в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 15.10.2007 № 476 «О создании и обеспечении функционирования краевого Центра поддержки предпринимательства».

Положение определяет понятие, цели, задачи информационно-консультационных центров, организацию их деятельности, порядок взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства Алтайского края, Центром поддержки предпринимательства.

1. Общие положения

1.1. Информационно-консультационные центры (далее – «ИКЦ») являются инфраструктурой поддержки малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Мамонтовского района Алтайского края.

1.2. ИКЦ размещается в муниципальном образовании в здании районной администрации.

1.3. Организация деятельности ИКЦ в муниципальных образованиях края возложена на органы местного самоуправления.

1.4. Деятельность ИКЦ координируют Общественный совет по развитию предпринимательства при главе района.

1.5. Ответственным за функционирование деятельности ИКЦ является краевое государственное учреждение «Алтайский бизнес-инкубатор» (далее – «КГУ АБИ»).

2. Цели ИКЦ

2.1. Основными целями ИКЦ являются:

повышение информированности субъектов малого и среднего предпринимательства о государственной поддержке;

предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства гарантированного перечня консультационных и образовательных услуг;

обеспечение равных условий и доступности субъектам малого и среднего предпринимательства к информационным, справочным и поисковым системам информационного портала «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства Алтайского края».

3. Задачи ИКЦ

3.1. Основными задачами ИКЦ являются:

оказание содействия развитию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе;

оказание государственной поддержки малому и среднему предпринимательству Мамонтовского района;

обеспечение равноправного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства Мамонтовского района к информационному portalу «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства Алтайского края»;

оказание информационных, консультационных, образовательных услуг;

повышение информированности и правового уровня предпринимателей в сфере малого и среднего бизнеса;

оказание методической и методологической помощи субъектам малого и среднего бизнеса по вопросам предпринимательской деятельности, в том числе:

продвижения продукции на межрегиональные рынки (предоставление информации о проводимых выставках, ярмарках, подготовке маркетинговых обзоров);

повышения инвестиционной привлекательности субъектов малого и среднего предпринимательства (поиск потенциальных инвесторов, бизнес-партнеров);

инновационного развития хозяйствующих субъектов сферы малого и среднего предпринимательства.

4. Нормативная документация ИКЦ

4.1. Деятельность ИКЦ регулируется настоящим Положением и Соглашениями о сотрудничестве, заключенными между органом исполнительной власти края, в компетенции которого находятся вопросы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, и органами местного самоуправления.

5. Организация деятельности ИКЦ

5.1. Организацию деятельности ИКЦ осуществляет орган местного самоуправления муниципального района.

5.2. На органы местного самоуправления возложены следующие функции:

обеспечение целевого использования имущества, приобретенного за счет средств краевого бюджета, переданного органу местного самоуправления для организации деятельности ИКЦ;

использование для создания ИКЦ в приоритетном порядке базовые площадки, имеющие выход в Интернет и обеспечивающие субъектам малого и среднего предпринимательства равные условия и дистанционный доступ к информационному ресурсу (portalу «Центр поддержки малого и среднего предпринимательства Алтайского края»);

организация передачи оргтехники и офисной мебели в информационно-консультационный центр;

обеспечение административной поддержки и системное сопровождение деятельности ИКЦ;

обеспечение информированности субъектов малого и среднего предпринимательства, бизнес-сообщества муниципального образования об организации работы ИКЦ;

выделение финансовых средств на обеспечение деятельности ИКЦ;

другие функции.

5.3. На ИКЦ возложены следующие функции:

обеспечение гарантированного доступа субъектам малого и среднего предпринимательства к поисковым и справочным системам бизнес-портала ЦПП;

предоставление информации и консультаций субъектам малого и среднего бизнеса по использованию инструментов государственной поддержки, предусмотренной на федеральном, краевом и муниципальном уровнях;

оказание помощи субъектам малого и среднего предпринимательства в подготовке

документов необходимых для участия в краевых, муниципальных программах поддержки предпринимательства, в государственных и муниципальных заказах и т.п.;

осуществление мониторинга эффективности оказания государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования;

предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства методических рекомендаций и практических пособий по вопросам организации и ведения бизнеса;

организация мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства по повышению образовательного уровня;

другие функции.

5.4. На КГУ АБИ возложены следующие функции:

организация и оказание услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в дистанционном режиме, по телефону, при прямом адресном обращении;

обеспечение контроля за качеством и сроками предоставления услуг;

осуществление методической, информационной и методологической поддержки деятельности ИКЦ;

организация взаимодействия с органами местного самоуправления, а также со всеми элементами, входящими в инфраструктуру краевого ЦПП;

обеспечение дистанционного доступа ИКЦ к бизнес-порталу ЦПП;

актуализация информации, размещённой на сайте ЦПП;

осуществление мониторинга деятельности ИКЦ;

организация и проведение исследований, анализа тенденций развития предпринимательства;

организация и проведение семинаров-тренингов для субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам организации и ведения бизнеса,

проведение Интернет-конференций, форумов для субъектов малого предпринимательства края;

организация и проведение обучения методистов (сотрудников) ИКЦ.

6. Финансовое обеспечение ИКЦ

6.1. Финансовое обеспечение деятельности ИКЦ осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства.

7. Материально-техническое обеспечение ИКЦ

7.1. Материально-техническое обеспечение ИКЦ осуществляется за счёт средств, предусмотренных в краевом бюджете на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства.

8. Координация и контроль за деятельностью ИКЦ

8.1. Координацию и контроль за деятельностью ИКЦ, целевым использованием краевого имущества, переданного для целей создания ИКЦ осуществляет КГУ АБИ.

8.2. ИКЦ ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего отчетным кварталом, представляет КГУ АБИ отчет установленной формы.

8.3. КГУ АБИ ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает информацию о количественных и качественных показателях обращений предпринимателей; анализирует проблемы, препятствующие развитию малого и среднего предпринимательства, доводит до бизнес - сообщества края итоги мониторинга.