



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

О проведении ежегодного краевого конкурса «Лучший социально ответственный работодатель года»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.03.2009 № 265-р, региональным соглашением между Алтайским краевым объединением организаций профсоюзов, краевыми объединениями работодателей и Администрацией Алтайского края на 2014 - 2016 годы, в целях выявления работодателей, эффективно решающих социальные задачи, изучения и распространения их опыта, развития социального партнерства и поощрения социально ответственного поведения работодателей на рынке труда Алтайского края постановляю:

1. Утвердить положение о краевом конкурсе «Лучший социально ответственный работодатель года» и план мероприятий по проведению краевого конкурса «Лучший социально ответственный работодатель года» (прилагаются).

2. Определить управление Алтайского края по труду и занятости населения (Толокольников Н.И.) уполномоченным органом, ответственным за организационно-техническое обеспечение проведения конкурса.

3. Управлению Алтайского края по печати и информации (Нечепуренко Е.А.) содействовать освещению в средствах массовой информации проведения конкурса, в том числе процедуры отбора победителей, и достижений его участников в решении социальных вопросов.

4. Органам исполнительной власти Алтайского края оказывать содействие в организации проведения конкурса, принимать активное участие в информационной поддержке конкурсных мероприятий.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Алтайского края с участием территориальных объединений работодателей, координационных советов организаций профсоюзов – представительств Алтайского краевого объединения организаций профсоюзов в муниципальных образованиях:

провести конкурс на муниципальном уровне в сроки, предусмотренные планом мероприятий, с последующим представлением материалов о победителях в управление Алтайского края по труду и занятости населения для уча-

ствия в конкурсе на региональном уровне;

освещать в средствах массовой информации условия, порядок проведения и результаты конкурса.

6. Рекомендовать Алтайскому краевому объединению организаций профсоюзов, краевым объединениям работодателей оказывать содействие в организации проведения конкурса на муниципальном и региональном уровнях, осуществлять информационное сопровождение конкурсных мероприятий, а также освещать в средствах массовой информации передовой опыт участников конкурса.

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

г. Барнаул

30 апреля 2014 года

№ 52

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Алтайского края
от 30.04.2014 № 52

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе «Лучший социально ответственный работодатель года»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия проведения краевого конкурса «Лучший социально ответственный работодатель года» (далее – «конкурс»).

1.2. Целью проведения конкурса является привлечение внимания общественности и работодателей к социальным вопросам, демонстрация конкретных примеров решения социальных задач, стимулирование работодателей к использованию положительного опыта в данной области.

Основные задачи конкурса:

выявление лучших социально ответственных работодателей края;

изучение и распространение положительного опыта работодателей в решении социальных вопросов;

поощрение социально ответственного поведения работодателей на рынке труда, создание позитивного имиджа социально ответственных работодателей;

развитие социального партнерства.

1.3. Конкурс проводится ежегодно в два этапа на муниципальном и региональном уровнях по номинациям, ежегодно утверждаемым организационным комитетом по проведению всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» (далее – «всероссийский конкурс»), и является региональным этапом всероссийского конкурса.

1.4. Подготовка, организация и проведение конкурса, а также подведение его итогов осуществляются в соответствии с настоящим положением, утвержденным планом мероприятий по проведению конкурса, методическими рекомендациями по проведению конкурса на муниципальном уровне (далее – «методические рекомендации»), утвержденными решением краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (протокол заседания от 24.03.2014 № 1), а также с учетом методических рекомендаций по проведению всероссийского конкурса.

2. Условия участия в конкурсе

2.1. В конкурсе могут принимать участие юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, от-

раслевой принадлежности и видов экономической деятельности, их филиалы (по согласованию с создавшими их юридическими лицами), а также индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, находящиеся в трудовых отношениях с работниками (далее – «работодатели»).

2.2. Участие в конкурсе является бесплатным.

2.3. Участие в конкурсе осуществляется на основе самовыдвижения, а также по представлению краевых (или территориальных) объединений работодателей, либо по представлению Алтайского краевого объединения организаций профсоюзов (далее – «Профсоюз»), либо краевых отраслевых профсоюзов, либо координационных советов организаций профсоюзов – представительств Алтайского краевого объединения организаций профсоюзов в муниципальных образованиях (далее – «координационные советы организаций профсоюзов муниципальных образований»), либо органов местного самоуправления.

2.4. Основные требования, предъявляемые к работодателям, желающим принять участие в конкурсе (критерии допуска):

работодатель осуществляет свою деятельность не менее 3 лет;

работодатель не находится в стадии ликвидации, не признан банкротом и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

работодатель не имеет задолженности, включая текущую, по платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

работодатель соответствует критериям отнесения к категориям «социально ответственный работодатель» или «социально ориентированный работодатель», установленным нормативным правовым актом Администрации края.

Не допускается участие работодателя в конкурсе:

если работодатель имеет неустраненные нарушения миграционного законодательства (в том числе в области привлечения иностранных работников);

если работники и работодатель находятся в состоянии коллективного трудового спора;

если в заявке работодателя на участие в конкурсе представлены недостоверные данные либо не представлены документы, предусмотренные методическими рекомендациями по проведению всероссийского конкурса, и п. 4.3 настоящего положения;

если в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки на участие в конкурсе, у работодателя имеются судебные акты или неурегулированные разногласия, связанные с нарушением трудовых прав работников.

3. Экспертная рабочая группа

3.1. Для решения вопросов, связанных с проведением конкурса на региональном уровне, формируется экспертная рабочая группа. Состав экс-

пертной рабочей группы утверждается распоряжением Губернатора Алтайского края.

3.2. В экспертную рабочую группу на паритетной основе входят представители органов исполнительной власти Алтайского края, краевых объединений работодателей и Профсоюза. Также в нее могут быть включены представители Алтайского краевого Законодательного Собрания.

3.3. Экспертная рабочая группа осуществляет следующие функции:
рассмотрение и оценка заявок претендентов на участие в региональном этапе конкурса;

допуск претендентов к участию в конкурсе;

подготовка проекта решения краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, определяющего победителей и призеров регионального этапа конкурса, порядок их награждения, а также содержащего предложения об участии победителей во всероссийском конкурсе.

4. Порядок подачи заявки на участие в конкурсе

4.1. Заявка на участие в конкурсе на муниципальном уровне подается работодателем в орган местного самоуправления муниципального района, городского округа по месту регистрации работодателя или осуществления хозяйственной деятельности, в соответствии с формами, утвержденными решением организационного комитета по проведению всероссийского конкурса.

4.2. В случае непроведения конкурса на муниципальном уровне заявка на участие в конкурсе на региональном уровне, а также связанная с участием работодателя в конкурсе документация направляются непосредственно в управление Алтайского края по труду и занятости населения.

4.3. Заявка на участие в конкурсе включает в себя следующие документы:

заявление о намерении работодателя принять участие в конкурсе (с указанием номинации);

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения для оценки участника конкурса в номинации, указанной в заявлении работодателем, а также сумма баллов, рассчитанная работодателем в соответствии с критериями оценки;

информация о результатах хозяйственной деятельности в Алтайском крае за три года, предшествующих году проведения конкурса, в произвольной форме, объемом не более 5 листов формата А4;

сведения о наличии (отсутствии) предписаний (постановлений, представлений, решений) органов (должностных лиц), указанных в п. 5.15 настоящего положения, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, а также сведения об их исполнении;

пояснительная записка, которая оформляется в виде документа Word объемом не более 7 страниц формата А4 (с учетом рисунков, таблиц и фото)

и содержит следующие сведения:

- наличие утвержденной политики/стратегии (в рамках номинации);
- наличие социальных программ (в рамках номинации) и их связь с приоритетами корпоративной социальной политики, целями работодателя;
- мотивы принятия решения о запуске социальных программ (в рамках номинации), цели и задачи, этапы и сроки реализации, бюджет, целевая аудитория;
- сотрудничество в ходе реализации социальных программ (в рамках номинации), партнеры, используемые технологии (конкурсы, гранты, стипендии, вовлечение сотрудников, доленое финансирование и пр.);
- планируемые и полученные результаты, что они дают участникам, работникам, самой компании, оценка, перспективы дальнейшего развития;
- проблемы внутреннего характера, возникающие в ходе реализации социальных программ (в рамках номинации);
- препятствия, требующие внешнего регулирования для улучшения общих условий социальной деятельности;
- информационное обеспечение, наличие обратной связи (отзывы).

Филиалы юридических лиц дополнительно представляют письма, подтверждающие согласие создавших указанные филиалы юридических лиц на участие в конкурсе.

Работодатели, зарегистрированные в ином субъекте Российской Федерации, подтверждают осуществление хозяйственной деятельности на территории Алтайского края путем предоставления отчета о результатах хозяйственной деятельности, составляемого в произвольной форме.

В случае, если работодатель заявлен для участия в конкурсе по представлению краевых (или территориальных) объединений работодателей, либо по представлению Алтайского краевого объединения организаций профсоюзов, либо краевых отраслевых профсоюзов, либо координационных советов организаций профсоюзов муниципальных образований, либо органов местного самоуправления, то к указанному представлению должна быть приложена заявка работодателя на участие в конкурсе, оформленная в соответствии с настоящим пунктом.

4.4. К заявке на участие в конкурсе работодатель вправе приложить следующие документы:

- оригинал или надлежаще заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- копия свидетельства о регистрации юридического лица (для юридических лиц), копия положения о филиале юридического лица (для филиалов юридических лиц);

- справка установленного образца об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки не более, чем на месяц.

4.5. В случае непредоставления документов, указанных в пункте 4.4 настоящего положения, управление Алтайского края по труду и занятости населения запрашивает их в соответствующих учреждениях в рамках межведомственного взаимодействия.

4.6. Заявление о намерении работодателя принять участие в конкурсе, сведения для оценки участника конкурса в каждой заявленной им номинации, пояснительная записка к таким сведениям, сведения о результатах хозяйственной деятельности на территории Алтайского края и сведения о наличии и исполнении предписаний заверяются подписью руководителя и печатью работодателя.

4.7. Работодатель вправе подавать заявку на участие в конкурсе по одной, нескольким или всем номинациям. В случае участия работодателя в конкурсе по нескольким или всем номинациям заявки подаются по каждой номинации отдельно.

4.8. Работодатель подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурса, номинация, название и почтовый адрес работодателя.

4.9. К заявке на участие в конкурсе прилагается декларация о соответствии показателей деятельности работодателя критериям «социально ответственный работодатель» или «социально ориентированный работодатель» (далее – «декларация»), оформленная в соответствии с требованиями, утвержденными нормативным правовым актом Администрации края (за исключением работодателей, состоящих в реестре социально ответственных и социально ориентированных работодателей Алтайского края). Декларация подается отдельно, но не позднее даты подачи заявки.

4.10. Заявка на участие в конкурсе, а также вся связанная с участием работодателя в конкурсе документация должны быть написаны на русском языке.

4.11. Срок представления заявки на участие в конкурсе определяется планом мероприятий по проведению конкурса.

4.12. Полученные после окончания установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе конверты экспертной рабочей группой не вскрываются и не подлежат возврату, работодатели, подавшие данные заявки, к участию в конкурсе не допускаются.

5. Порядок рассмотрения заявок участников конкурса

5.1. Орган местного самоуправления муниципального района, городского округа в срок, определенный планом мероприятий по проведению конкурса, направляет в управление Алтайского края по труду и занятости населения выписку из протокола заседания территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений о номинировании победителей конкурса муниципального уровня, заявки участников конкурса с приложением документов, подтверждающих достоверность сведений, указанных в заявках.

5.2. Вскрытие конвертов с заявками участников регионального этапа конкурса проводится экспертной рабочей группой при условии наличия кворума (присутствия на заседании не менее 2/3 списочного состава членов экспертной рабочей группы).

5.3. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются работодатель, представившей заявку (далее – «заявитель»), юридический и фактический адреса заявителя, наличие сведений и документов, предусмотренных п. 4.3 настоящего положения, сумма баллов, указанная заявителем в заявке на участие в конкурсе.

5.4. Экспертная рабочая группа ведет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, в котором указываются предусмотренные пунктом 5.3 настоящего положения сведения.

5.5. При установлении факта подачи одним работодателем двух и более заявок на участие в конкурсе по одной и той же номинации (при условии, что поданные ранее этим участником заявки не отозваны) все поданные заявки не рассматриваются.

5.6. В случае несоответствия названия номинации, указанной на конверте, содержанию заявки на участие в конкурсе такая заявка не рассматривается.

5.7. Если в заявке на участие в конкурсе представлены не все документы, предусмотренные п. 4.3 настоящего положения, то работодатель к участию в конкурсе не допускается.

5.8. Заявки участникам конкурса не возвращаются.

5.9. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по каждой номинации отдельно.

5.10. Для каждой номинации экспертная рабочая группа определяет предварительный перечень участников конкурса (не более 9 работодателей), которые могут претендовать на призовые места (далее – «претенденты на призовые места»).

5.11. Экспертная рабочая группа ведет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, в котором указывается предварительный перечень претендентов на призовые места по каждой номинации.

5.12. Управление Алтайского края по труду и занятости населения направляет претендентам на призовые места уведомления об их включении в соответствующий перечень, в которых запрашиваются документы, подтверждающие достоверность представленных в заявке сведений.

5.13. Управление Алтайского края по труду и занятости населения проводит анализ поданных претендентами на призовые места документов, подтверждающих достоверность представленных сведений, а также проверку достоверности оценок в баллах, указанных в заявках претендентов на призовые места.

5.14. Если в ходе проверки в заявке претендента на призовые места выявлены ошибки, допущенные при определении оценки в баллах (при условии, что сведения, представленные в заявке на участие в конкурсе, являются достоверными), то по решению экспертной рабочей группы оценка коррек-

тируется.

5.15. Управление Алтайского края по труду и занятости населения с целью подтверждения достоверности сведений, указанных претендентами на призовые места в заявке на участие в конкурсе, запрашивает информацию:

в Государственной инспекции труда в Алтайском крае - о наличии неустраненных нарушений трудового законодательства, в том числе просроченной задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам, а также случаев производственного травматизма со смертельным исходом, коллективного трудового спора;

в Управлении Федеральной миграционной службы по Алтайскому краю - о наличии неустраненных нарушений миграционного законодательства в части привлечения иностранных работников;

в Управлении Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю - о наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в государственном учреждении - Алтайском региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации и государственном учреждении - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Алтайскому краю - об отсутствии неисполненной обязанности по уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации страховых взносов.

5.16. Результаты проверки достоверности сведений, указанных в заявках на участие в конкурсе претендентами на призовые места, рассматриваются на заседании экспертной рабочей группы и заносятся в протокол оценки достоверности сведений, представленных в заявках на участие в конкурсе.

5.17. В случае выявления несоответствия сведений, указанных в заявке на участие в конкурсе, информации, представленной органами, указанными в п. 5.15 настоящего положения, такая заявка отклоняется как не соответствующая критериям допуска.

5.18. В случае выявления в заявке на участие в конкурсе недостоверных данных такая заявка не рассматривается и отклоняется как не соответствующая критериям допуска.

5.19. Оценка заявок осуществляется путем ранжирования участников в соответствии с суммой баллов, присваиваемых с учетом системы показателей и их значений.

6. Подведение итогов и награждение победителей конкурса

6.1. Победителями и призерами конкурса по отдельной номинации признаются претенденты на призовые места, набравшие наибольшее количество баллов (при условии положительных результатов проверки достоверности сведений, указанных в заявке на участие в конкурсе).

6.2. Победителем может быть признан только один участник, занявший первое призовое место, а призерами - не более двух участников, занявших вторые и третьи призовые места.

6.3. В случае, если по итогам регионального этапа конкурса работодатель претендует на призовые места в двух и более номинациях, такой работодатель признается победителем конкурса (без указания номинации) и награждается высшей наградой конкурса – гран-при.

6.4. В случае, если два и более претендента на призовые места набрали одинаковое количество баллов, то победитель и призеры конкурса определяются по результатам анализа показателей, с учетом корректировки балльной оценки.

6.5. В случае, если в конкурсе на муниципальном уровне в номинации участвовал только один работодатель, по решению территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений он номинируется для участия в конкурсе на региональном уровне.

В случае, если в конкурсе на региональном уровне в номинации участвовал только один работодатель, по решению краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений данный работодатель номинируется для участия в федеральном этапе всероссийского конкурса.

6.6. Победители и призеры конкурса на муниципальном уровне определяются решением территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, на региональном уровне конкурса – решением краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

6.7. Награждение победителей и призеров конкурса регионального уровня проводится в торжественной обстановке. Победителям конкурса вручаются дипломы и памятные подарки, призерам - дипломы.

Порядок награждения победителей и призеров конкурса, проводимого на муниципальном уровне, определяется органами местного самоуправления.

6.8. По представлению краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений победители конкурса, имеющие статус юридического лица или филиала юридического лица, рекомендуются для участия в федеральном этапе всероссийского конкурса. В каждой номинации может быть предложен только один победитель.

6.9. Руководители юридических лиц или филиалов юридических лиц, рекомендованные для участия в федеральном этапе всероссийского конкурса, представляются к награде Алтайского края: к медали «За заслуги в труде» или медали «За заслуги во имя созидания».

УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора
Алтайского края
от 30.04.2014 № 52

ПЛАН
мероприятий по проведению краевого конкурса
«Лучший социально ответственный работодатель года»

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Результаты выполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
1	Информирование работодателей об условиях и порядке проведения краевого конкурса «Лучший социально ответственный работодатель года» (далее – «конкурс»), а также всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» (далее – «всероссийский конкурс»)	до 15 апреля года проведения конкурса	размещение информации в СМИ, периодических изданиях, на радио, телевидении, в Интернете	органы исполнительной власти Алтайского края; Алтайское краевое объединение организаций профсоюзов (по согласованию); краевые объединения работодателей (по согласованию); органы местного самоуправления (по согласованию); координационные советы организаций профсоюзов (по согласованию); территориальные объединения работодателей (по согласованию)
2	Прием органом местного самоуправления заявок работодателей на участие в конкур-	до 15 мая года проведения конкурса	отбор заявок для участия в конкурсе на муниципальном уровне	органы местного самоуправления (по согласованию)

1	2	3	4	5
	се на муниципальном уровне в порядке, предусмотренном положением о конкурсе			
3	Предварительное рассмотрение заявок работодателей. Проверка достоверности сведений, приведенных в заявках работодателей, допущенных к участию в конкурсе на муниципальном уровне. Оценка заявок работодателей, подготовка предложений о распределении призовых мест. Рассмотрение в территориальных трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений итогов проведения конкурса на муниципальном уровне	до 15 июня года проведения конкурса	определение победителей и призеров конкурса на муниципальном уровне; подготовка и направление документов победителей конкурса на муниципальном уровне в управление Алтайского края по труду и занятости населения для участия в конкурсе на региональном уровне	органы местного самоуправления (по согласованию); экспертные рабочие группы, сформированные на муниципальном уровне; территориальные трехсторонние комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
4	Представление в управление Алтайского края по труду и занятости населения пакета документов, необходимых для участия победителей конкурса на муниципальном уровне	до 1 июля года проведения конкурса	отбор заявок для участия в конкурсе	органы местного самоуправления (по согласованию)

1	2	3	4	5
	в конкурсе на региональном уровне			
5	Рассмотрение заявок участников конкурса, подготовка предложений о победителях и призерах конкурса на региональном уровне для рассмотрения на заседании краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	до 20 сентября года проведения конкурса	подготовка предложений о результатах оценки материалов, представленных органами местного самоуправления, и проекта решения краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений о победителях и призерах конкурса на региональном уровне	управление Алтайского края по труду и занятости населения; экспертная рабочая группа
6	Рассмотрение в краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений материалов об итогах проведения конкурса на региональном уровне	до 1 октября года проведения конкурса	принятие комиссией решения о распределении призовых мест и номинировании победителей конкурса на региональном уровне, имеющих статус юридического лица или филиала юридического лица, для участия во всероссийском конкурсе	управление Алтайского края по труду и занятости населения; экспертная рабочая группа; краевая трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений
7	Подготовка и направление в Мин-	до 1 ноября года прове-	подготовка документов для	управление Алтайского края по

1	2	3	4	5
	труд России пакета документов, необходимых для участия победителей регионального этапа конкурса в федеральном этапе всероссийского конкурса (по соответствующим номинациям)	дения конкурса	участия победителей регионального этапа конкурса, рекомендованных комиссией, во всероссийском конкурсе	труду и занятости населения
8	Проведение церемонии награждения победителей и призеров конкурса на региональном уровне	до 1 декабря года проведения конкурса	награждение победителей и призеров конкурса	управление Алтайского края по труду и занятости населения