

Муниципальное образование сельское поселение  
Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

**СБОРНИК**  
**муниципальных правовых актов**  
**№ 17**

Официальное издание  
Комсомольского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского  
района Алтайского края и Администрации Комсомольского сельсовета  
Мамонтовского района Алтайского края

Декабрь 2024  
п.Комсомольский

**Сборник муниципальных правовых актов муниципального образования  
сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района  
Алтайского края  
Периодическое печатное издание**

**РАЗДЕЛЫ СБОРНИКА**

**I. Решения Комсомольского сельского Совета народных депутатов  
Мамонтовского района Алтайского края.**

**II. Постановления и распоряжения главы сельсовета.**

**III. Иные правовые акты, официальные сообщения органов местного  
самоуправления.**

**УЧРЕДИТЕЛЬ**

Комсомольский сельский Совет народных депутатов Мамонтовского района  
Алтайского края

Администрация Комсомольского сельсовета Мамонтовского района  
Алтайского края

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР**

Супрунова Н.А.

**АДРЕС РЕДАКЦИИ**

658550, Алтайский край, Мамонтовский район, пос.Комсомольский,  
ул.Октябрьская, 20

**Дата выпуска** 09.01.2025 № 17

Тираж 2 экз.

Распространяется бесплатно

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2024 № 20  
пос.Комсомольский

О подведении итогов аттестации  
муниципальных служащих  
Администрации Комсомольского  
сельсовета Мамонтовского  
района Алтайского края в 2024 году

В соответствии с законом Алтайского края «О муниципальной службе в Алтайском крае» в Администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района 16 декабря 2024 года проведена аттестация муниципальных служащих, занимающих должности в Администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края, на которой была дана оценка профессиональных и личных качеств муниципальных служащих. Рассмотрев материалы аттестации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Считать аттестованными всех муниципальных служащих согласно списку прилагаемому к постановлению Администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края № 19 от 15 ноября 2024 года.

2. Обнародовать данное постановление в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Комсомольский сельсовет.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета



Е.В.Рейз

Супрунова Наталья Александровна  
8(38583)27310

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20.12.2024 № 21

п. Комсомольский

Об утверждении регламента реализации полномочий администраторов доходов муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии с пунктом 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, приказом Минфина России от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить прилагаемый регламент реализации полномочий администраторов доходов муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края от 31.05.2023 № 14 "Об утверждении регламента реализации полномочий администраторов доходов муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним".

3. Обнародовать данное постановление в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования сельское поселение

Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Комсомольский сельсовет.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального обнародования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию (Смирнова О.А.).

Глава сельсовета



Е.В.Рейз

## Регламент

реализации полномочий администраторов доходов муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

### 1. Общие положения

1.1. Регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - Регламент) устанавливает:

а) Перечень мероприятий по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включающий мероприятия по:

-недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

-урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

-принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

-наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

б) Сроки реализации каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам;

в) Перечень сотрудников администратора доходов бюджета, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам;

г) Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между сотрудниками администратора доходов бюджета, а также сотрудниками администратора доходов бюджета с сотрудниками, осуществляющими полномочия по ведению бюджетного учета.

1.2. Порядок взаимодействия структурных подразделений (сотрудников) администрации в случае принудительного взыскания дебиторской задолженности по доходам;

1.3. Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями (сотрудниками) администрации.

1.2. Действие Регламента не распространяется на платежи предусмотренные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании (далее соответственно - Регламент, дебиторская задолженность по доходам).

1.3. Термины и определения, используемые в Регламенте:

-должник (дебитор) - юридическое или физическое лицо, иной участник бюджетного процесса имеющий задолженность по денежным обязательствам согласно муниципальному контракту (договору), соглашению и (или) по иному обязательству установленному законодательством Российской Федерации;

-дебиторская задолженность по доходам - неисполненное обязательство должника (дебитора) о выплате денежных средств в срок, установленный муниципальным контрактом (договором), соглашением и (или) иным обязательством, в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также неисполненное в срок обязательство, задолженность по которому возникла в связи предварительной оплатой и (или) выплатой авансовых платежей за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

-просроченная дебиторская задолженность - долг дебитора, не погашенный в сроки, установленный муниципальным контрактом (договором), соглашением и (или) иным обязательством в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Правовые акты, регулирующие процедуру взыскания дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним:

Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 № 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»;

Приказ Минфина России от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»;

Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;

Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;

1.5. Полномочия администратора доходов осуществляется администрацией по кодам классификации доходов бюджета в соответствии с приложением к Регламенту.

## 2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. Сотрудник администрации, наделенный соответствующими полномочиями:

2.1.1. осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов местного бюджета за администрацией как за администратором доходов местного бюджета, в том числе:

1) за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

2) за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21<sup>3</sup> Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»;

3) за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

5) за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете;

2.1.2. проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

2.1.3. проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

2.1.4. своевременно принимает решение о признании безнадежной задолженности по платежам в местный бюджет и о ее списании;

2.1.5. предлагает Главе муниципального образования рассмотреть вопрос о предоставлении отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

### 3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

- 1) направление требования должнику о погашении задолженности;

- 2) направление претензии должнику о погашении задолженности в досудебном порядке;

- 3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризация дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- 4) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований по денежным обязательствам, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве;

3.2. Сотрудник администрации, наделенный соответствующими полномочиями, при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в

местный бюджет нарушений контрагентом условий - договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств с задолженностью, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

- 1) производится расчет задолженности;
- 2) должнику направляется требование (претензия) с приложением расчета задолженности о ее погашении в пятнадцатидневный срок со дня его получения.

3.3.Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте России заказным письмом с уведомлением или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).

3.4.В требовании (претензии) указываются:

- 1) наименование должника;
- 2) наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;
- 3) период образования просрочки внесения платы;
- 4) сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;
- 5) сумма штрафных санкций (при их наличии);
- 6) предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);
- 7) реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;
- 8) информация об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности и расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, контактный телефон для связи).

Требование (претензия) подписывается Главой муниципального образования.

При добровольном исполнении обязательств в срок, установленный требованием (претензией), претензионная работа в отношении должника прекращается.

3.5. Срок для добровольного погашения дебиторской задолженности по доходам составляет 30 календарных дней со дня направления должнику (дебитору) претензии (требования), если иное не установлено условиями договора (муниципального контракта, соглашения) либо действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

2.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности

срок, а также непогашения должником просроченной дебиторской задолженности в полном объеме взыскание задолженности производится в судебном порядке.

2.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации.

2.3. Сотрудник администрации, наделенный соответствующими полномочиями, в течение 10 календарных дней подготавливает следующие документы для подачи искового заявления в суд:

1) копии документов, являющиеся основанием для начисления сумм, подлежащих уплате должником, со всеми приложениями к ним;

2) копии учредительных документов (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность должника, в том числе содержащих информацию о месте его нахождения (проживание, регистрации) (для физических лиц);

4) расчет платы с указанием сумм основного долга, пени, штрафных санкций;

5) копия требования (претензии) о необходимости исполнения обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.

2.4. Документы о ходе претензионно - исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в администрации.

2.5. При принятии судом решения о полном или частичном отказе в удовлетворении заявленных исковых требований администрации, обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

2.6. После вступления в законную силу судебного акта, удовлетворяющего исковые требования администрации (частично или в полном объеме), администрация направляет исполнительные документы на исполнение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае, если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, сотрудник администрации, наделенный соответствующими полномочиями, в установленном порядке, заявляет об отказе от иска.

## 5. Порядок взаимодействия в случае принудительного взыскания дебиторской задолженности по доходам

5.1. В случае уклонения должников (дебиторов) от погашения дебиторской задолженности по доходам либо погашения такой задолженности не в полном объеме на имя Главы муниципального

образования не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для добровольного погашения дебиторской задолженности по доходам, подготавливается служебная записка о необходимости принудительного взыскания.

5.2. По результатам рассмотрения служебной записки, подготовленной в соответствии с пунктом 5.1 Регламента, Главой муниципального образования принимается решение о принудительном взыскании дебиторской задолженности в судебном порядке и дается соответствующее поручение ответственным лицам.

5.3. Ответственные лица не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 5.2 Регламента, формирует пакет документов, необходимых для подачи искового заявления, подготавливают исковое заявление, обеспечивают направление искового заявления с приложением необходимых документов в судебный орган по подведомственности и подсудности

5.4. В случае удовлетворения исковых требований о взыскании денежных средств с должника в соответствии с частью 1 статьи 8 и частью 5 статьи 70 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» Главой муниципального образования дается поручение ответственному лицу о направлении исполнительного документа в банк или кредитную организацию, осуществляющие обслуживание счетов должника, без возбуждения исполнительного производства.

5.5. При получении информации об отсутствии на счетах должника денежных средств, наложении ареста на денежные средства, находящиеся на счетах должника, приостановлении операций с денежными средствами должника Главой муниципального образования дается поручение ответственному лицу о направлении исполнительного документа в Федеральную службу судебных приставов.

5.6. Направление исполнительных документов осуществляется ответственным лицом не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных пунктами 5.4, 5.5 Регламента.

## 6. Мероприятия по взысканию просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства

6.1. В течение 14 календарных дней со дня поступления в администрацию исполнительного документа сотрудник администрации, наделенный соответствующими полномочиями, направляет его для исполнения в соответствующее подразделение Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (далее - ССП), а при наличии актуальных сведений о счетах должника в кредитной организации, направляет исполнительный документ в соответствующую кредитную организацию.

6.2. На стадии принудительного исполнения ССП судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, сотрудник

администрации, наделенный соответствующими полномочиями, осуществляет информационное взаимодействие со ССП, в том числе проводит следующие мероприятия:

1) направляет в ССП заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

- о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

- об изменении наименования должника (для граждан - фамилия, имя, отчество (при его наличии)); для организаций - наименование и юридический адрес);

- о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

- о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

- об изменении состояния счета/счетов должника, имуществе и правах имущественного характера должника на дату запроса;

2) организует и проводит рабочие встречи с ССП о результатах работы по исполнительному производству;

3) осуществляет мониторинг соблюдения сроков взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства, установленных Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

4) проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

6.3. При установлении фактов бездействия должностных лиц обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов (организаций) и должностных лиц при наличии к тому оснований.

## 7. Перечень структурных подразделений (сотрудников), ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам

Ответственными структурными подразделениями ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам являются:

1. Администрация Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края

Приложение  
к регламенту реализации  
полномочий администраторов  
доходов муниципального  
образования сельское поселение  
Комсомольский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края по взысканию дебиторской  
задолженности по платежам в  
бюджет, пеням и штрафам по ним

Перечень  
кодов классификации доходов местного бюджета, закрепленных за  
администратором доходов муниципального образования

№	Код главного администратора доходов местного бюджета	Код вида (подвида) доходов местного бюджета	Наименование кода вида (подвида) доходов местного бюджета
	303	Администрация Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края	
1	303	108000000000000000	Государственная пошлина
2	303	111000000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности
3	303	113000000000000000	Дохода от оказания платных услуг и компенсации затрат государства
4	303	114000000000000000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов
5	303	116000000000000000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба
6	303	117000000000000000	Прочие неналоговые доходы

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.12.2024 № 22

п. Комсомольский

О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края от 12.11.2024 г. № 17 «Об утверждении среднесрочного финансового плана муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

В соответствии с пунктом 4 статьи 169, пунктом 2 статьи 174 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Комсомольского сельсовета от 12.11.2024 г. № 17 «Об утверждении среднесрочного финансового плана муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Среднесрочный финансовый план муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год и плановый период 2026-2027 годы утвердить в прилагаемой измененной редакции.

2. Опубликовать данное постановление в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Комсомольский сельсовет.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Супрунова Наталья Александровна  
83858327310



Е.В.Рейз



<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>303</b>	<b>01</b>				<b>1234,9</b>	<b>1295,0</b>	<b>1358,2</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01	02			418,2	439,1	461,1
Глава муниципального образования	303	01	02	0120010120		418,2	439,1	461,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	02	0120010120	100	418,2	439,1	461,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01	03			1,0	1,0	1,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	303	01	03	0120010150		1,0	1,0	1,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	03	0120010150	200	1,0	1,0	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных	303	01	04			410,8	430,6	451,4

администраций								
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	012001011 0		410,8	430,6	451,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	012001011 0	100	240,3	252,3	264,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	012001011 0	200	156,6	164,4	172,6
Иные бюджетные ассигнования	303	01	04	012001011 0	800	13,9	13,9	13,9
Резервные фонды	303	01	11			1,0	1,0	1,0
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	991001410 0		1,0	1,0	1,0
Иные бюджетные ассигнований	303	01	11	991001410 0	800	1,0	1,0	1,0
Общегосударственные вопросы	303	01	13			403,9	423,3	443,7
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	303	01	13	025001082 0		399,9	419,3	439,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	025001082 0	100	318,0	333,9	350,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	303	01	13	025001082 0	200	70,7	74,2	77,9

государственных (муниципальных) нужд								
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	0250010820	800	11,2	11,2	11,2
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	9990014710		4,0	4,0	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	9990014710	200	4,0	4,0	4,0
<b>Национальная оборона</b>	<b>303</b>	<b>02</b>				<b>211,2</b>	<b>231,0</b>	<b>239,3</b>
Мобилизационная и вневоенкоматовская подготовка	303	02	03			211,2	231,0	239,3
Осуществление первичного воинского учета, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	0140051180		211,2	231,0	239,3
Центральный аппарат	303	02	03	0140051180	100	211,2	231,0	239,3
<b>Национальная экономика</b>	<b>303</b>	<b>04</b>				<b>149,0</b>	<b>149,0</b>	<b>149,0</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			149,0	149,0	149,0
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04	09	999009Д040		149,0	149,0	149,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	303	04	09	999009Д040	200	149,0	149,0	149,0
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>303</b>	<b>05</b>				<b>86,0</b>	<b>86,0</b>	<b>86,0</b>
Сбор и удаление твердых отходов	303	05	03	9290018090		86,0	86,0	86,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)	303	05	03	9290018090	200	86,0	86,0	86,0

нужд								
<b>Культура и кинематография</b>	<b>303</b>	<b>08</b>				<b>109,1</b>	<b>114,6</b>	<b>120,3</b>
Культура и кинематография	303	08	01			19,6	20,6	21,6
Учреждения культуры	303	08	01	022001053 0		19,6	20,6	21,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	303	08	01	022001053 0	200	19,6	20,6	21,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08	04			89,5	94,0	98,7
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	303	08	04	025001082 0		89,5	94,0	98,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	08	04	025001082 0	100	89,5	94,0	98,7
<b>Социальное обеспечение</b>	<b>303</b>	<b>10</b>				<b>59,7</b>	<b>63,8</b>	<b>68,3</b>
Пенсионное обеспечение	303	10	01			59,7	63,8	68,3
Доплаты к пенсиям	303	10	01	904001627 0		59,7	63,8	68,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	904001627 0	300	59,7	63,8	68,3
<b>ИТОГО</b>						<b>1849,9</b>	<b>1939,4</b>	<b>2021,1</b>

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.12.2024 № 23

п. Комсомольский

Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год

В соответствии с пунктом 3<sup>1</sup> и 3<sup>2</sup> статьи 160<sup>1</sup> Бюджетного кодекса, Постановлением правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. №1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к отношениям по составлению и исполнению бюджета муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, начиная с бюджета на 2025 год.

3. Обнародовать данное постановление в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Комсомольский сельсовет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета  
Супрунова Наталья Александровна  
8(38583)27310



Е.В.Рейз

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Постановлению Администрации  
Комсомольского сельсовета  
Мамонтовского района Алтайского  
края от 23.12.2024 № 23

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального  
образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского  
края на 2025 год

Код главы	Код	Наименование
1	2	3
<b>303</b>		<b>Администрация Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края</b>
303	1 11 01050 10 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим сельским поселениям
303	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
303	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
303	1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями
303	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
303	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
303	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
303	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
303	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в

		оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
303	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
303	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
303	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
303	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
303	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
303	2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
303	2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
303	2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
303	2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
303	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
303	2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
303	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
303	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части

		полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
303	2 02 45160 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
303	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
303	2 02 90054 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов
303	2 03 05010 10 0000 150	Предоставление государственными (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов сельских поселений
303	2 03 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений
303	2 03 05099 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений
303	2 07 05010 10 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений
303	2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений
303	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
303	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
303	2 18 05030 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
303	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.12.2024 № 24

п. Комсомольский

Об утверждении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 160<sup>2</sup> Бюджетного кодекса, Постановлением правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. №1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к отношениям по составлению и исполнению бюджета муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, начиная с бюджета на 2025 год.

3. Обнародовать данное постановление в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Комсомольский сельсовет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета



Е.В.Рейз

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Постановлению Администрации  
Комсомольского сельсовета  
Мамонтовского района Алтайского  
края от 23.12.2024 № 24

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита  
бюджета муниципального образования Комсомольский сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год

Код главы	Код	Наименование
1	2	3
303	01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
303	01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
303	01050201100000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения
303	01050201100000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.12.2024 № 25  
п. Комсомольский

Об утверждении Положения о резервном фонде администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.81 Бюджетного кодекса РФ, Уставом муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Положение о резервном фонде администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края (прилагается).

2. Постановление администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края от 27.07.2021 № 15 "Об утверждении Положения о резервном фонде администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края" считать утратившим силу.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания и опубликования в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и размещения на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Комсомольский сельсовет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета



Е.В.Рейз

Супрунова Наталья Александровна  
83858327310

Приложение

Утверждено постановлением  
Администрации Комсомольского  
сельсовета Мамонтовского района  
Алтайского края  
от 23.12.2024 № 25

**Положение  
о резервном фонде администрации Комсомольского сельсовета  
Мамонтовского района Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 2 статьи 11 и статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения, территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края (далее – Администрация).

2. Задачи и цели

2.1. Резервный фонд Администрации (далее - резервный фонд) создается с целью финансирования непредвиденных расходов и мероприятий поселенческого значения, незапланированных бюджетом на соответствующий финансовый год и плановый период, но входящих в обязанности и компетенцию Администрации, в том числе на:

– предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края (далее – муниципального образования) и ликвидацию их последствий;

– предупреждение массовых заболеваний и эпидемий, эпизоотии на территории муниципального образования, включая проведение карантинных мероприятий в случае эпидемий или эпизоотии, и ликвидацию их последствий;

– организацию и осуществление на территории муниципального образования неотложных мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации;

– оказание мер социальной поддержки пострадавшим и (или) семьям лиц, погибших в результате опасных природных явлений, стихийных бедствий, катастроф, аварий, пожаров, террористических актов и иных

чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования, повлекших тяжкие последствия.

### 3. Порядок формирования средств резервного фонда

3.1. Резервный фонд формируется за счет собственных (налоговых и неналоговых) доходов бюджета муниципального образования.

3.2. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета депутатов на соответствующий финансовый год.

3.3. Резервный фонд указывается в расходной части бюджета как предельная сумма, которая может быть израсходована по мере необходимости. Размер резервного фонда может изменяться в течение года при внесении соответствующих изменений в бюджет муниципального образования.

3.4. Введение механизма сокращения бюджетных ассигнований по расходам бюджета муниципального образования распространяется и на размер резервного фонда.

### 4. Порядок расходования средств резервного фонда

4.1. Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах размера резервного фонда, утвержденного решением Совета депутатов на соответствующий финансовый год.

4.2. Основанием для предоставления средств резервного фонда является распоряжение Администрации, в котором указываются: получатель средств, размер предоставляемых средств, цели осуществления расходов и источник предоставления средств – резервный фонд.

4.3. Основанием для подготовки проекта распоряжения о выделении денежных средств из резервного фонда является соответствующее поручение Главы сельсовета на основании письменного мотивированного обращения физического лица или руководителя юридического лица.

К обращению, указанному в пункте 4.3 настоящего Положения, прилагаются документы, послужившие основанием для обращения (при их наличии).

При необходимости, к указанному обращению прилагаются также иные документы, подтверждающие необходимость и неотложность осуществления расходов на соответствующие цели, включая сметно-финансовые расчеты, счета поставщиков на приобретение товарно-материальных ценностей, и т.п.

Должностное лицо, подписавшее обращение, содержащее просьбу о предоставлении средств резервного фонда, несет персональную ответственность за законность и обоснованность представленных документов.

4.4. Не допускается расходование средств резервного фонда на оказание помощи организациям, финансируемым из федерального и областного

бюджетов, а также на проведение референдумов, освещение деятельности главы сельсовета.

4.5. Финансирование расходов из резервного фонда осуществляется с учётом исполнения доходной части бюджета муниципального образования.

4.6. В соответствии с распоряжением Администрации перечисление денежных средств осуществляется в порядке, установленном для казначейского исполнения расходов бюджета муниципального образования.

## 5. Управление средствами резервного фонда

5.1. Управление средствами резервного фонда осуществляется на основании настоящего Положения.

5.2. Постановление Администрации является:

– основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования;

– основанием для возникновения расходных обязательств муниципального образования, подлежащих исполнению после внесения соответствующих изменений в реестр расходных обязательств муниципального образования.

5.3. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с постановлением Администрации, подлежат использованию в течение финансового года, для исполнения расходных обязательств, в котором они были предназначены.

## 6. Порядок учета и контроля использования средств резервного фонда и отчетность об их использовании

6.1. Выделенные из резервного фонда средства отражаются в бюджетной отчетности согласно соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

6.2. Администрация сельсовета ведёт учёт расходования средств резервного фонда, а также осуществляет текущий контроль за использованием средств фонда.

6.3. Предприятия, учреждения и организации, получившие помощь из резервного фонда, в месячный срок после её получения представляют в Администрацию сельсовета отчёт об использовании выделенных средств.

6.4. Средства, используемые не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет муниципального образования.

6.5. За нецелевое использование средств, выделенных на конкретные виды расходов из резервного фонда, получатель средств резервного фонда несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. В целях исполнения настоящего положения Администрации сельсовета предоставляется право получения полной и достоверной информации от получателей денежных средств из резервного фонда.

6.7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

Администрации сельсовета прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования за соответствующий финансовый год.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024 № 26

п. Комсомольский

О внесении изменений в постановление от 31.01.2024 № 5 "Об утверждении Положения о Совете женщин муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края".

В соответствии с федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», законом Алтайского края от 27.12.2007 № 153-ЗС «Об основах взаимодействия органов государственной власти Алтайского края» и в целях повышения роли семьи, статуса женщины - матери, мужчины - отца в семье, в обществе, ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин, как недопустимого явления в правовом государстве и цивилизованном обществе

**ПОСТАНОВЛЯЮ :**

1. Внести изменения в постановление от 31.01.2024 № 5 "Об утверждении Положения о Совете женщин муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края":

утвердить прилагаемый новый состав Совета женщин муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета



Е.В. Рейз

Приложение  
Утвержден  
Постановлением администрации  
Комсомольского сельсовета  
Мамонтовского района  
Алтайского края  
от 26.12.2024 № 26

Состав Совета женщин муниципального образования Комсомольский  
сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

ФИО  
Шоленберг Юлия Сергеевна  
Сидорова Алена Владимировна  
Шумилова Лариса Викторовна  
Оболонко Светлана Николаевна  
Матвеевко Ирина Николаевна

Населенный пункт  
п. Комсомольский

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОМСОМОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2024 № 27  
п.Комсомольский

Об утверждении плана  
правотворческой деятельности  
муниципального образования  
сельское поселение Комсомольский  
сельсовет Мамонтовского района  
Алтайского края на 2025 год

С целью совершенствования работы по формированию нормативно-правовой базы администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края, в соответствии со статьями 43 - 48 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план правотворческой деятельности муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год (Приложение 1).

2. Обнародовать данное постановление на официальном сайте Администрации Мамонтовского района – в разделе Администрация Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края и в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета



Е.В.Рейз

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Комсомольского сельсовета  
Мамонтовского района  
Алтайского края  
от 26.12.2024 № 27

ПЛА Н  
правотворческой деятельности Администрации Комсомольского сельсовета  
Мамонтовского района Алтайского края  
на 2025 год

Раздел I. Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование предприятий	Срок исполнения
1	Изучение опыта правотворческой деятельности органов местного самоуправления других муниципальных образований (района, края, страны)	в течении всего года
2	Мониторинг действующих муниципальных нормативных правовых актов	в течении всего года
3	Приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством	по мере необходимости, в соответствии с действующим законодательством
4	Разработка и представление на рассмотрение Комсомольского сельского Совета народных депутатов проектов муниципальных нормативных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию представительного органа	по мере необходимости, в соответствии с действующим законодательством
5	Разработка и представление на рассмотрение главе Комсомольского сельсовета проектов муниципальных нормативных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию исполнительного органа	по мере необходимости, в соответствии с действующим законодательством
6	Обнародование (в случае необходимости – опубликование в районной газете «Свет Октября») и размещение на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» текстов муниципальных нормативных правовых актов, принятых	в течение 5 рабочих дней со дня принятия

	Комсомольским сельским Советом народных депутатов и Администрацией Комсомольского сельсовета, затрагивающих права, свободы и обязанности широкого круга лиц	
7	Ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов, принятых сельским Советом депутатов и Администрацией сельсовета	по мере принятия муниципальных нормативных правовых актов
8	Предоставление сведений о муниципальных нормативных правовых актах, принятых Комсомольским сельским Советом народных депутатов и Администрацией Комсомольского сельсовета, и их текстов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Алтайского края	в течение 15 рабочих дней со дня официального обнародования (опубликования) муниципального НПА
9	Предоставление проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию Комсомольским сельским Советом народных депутатов и Администрацией Комсомольского сельсовета, в прокуратуру Мамонтовского района	за 15 дней до принятия
10	Предоставление муниципальных нормативных правовых актов, принятых Комсомольским сельским Советом народных депутатов и Администрацией Комсомольского сельсовета, в прокуратуру Мамонтовского района	не позднее 10 дней после принятия
11	Анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов, поступивших в Администрацию сельсовета в порядке правотворческой инициативы	по мере необходимости

**Раздел II. Мероприятия по разработке и принятию муниципальных нормативных правовых актов**

№ п/п	Рабочее название проекта муниципального нормативного правового акта	Сроки предоставления на рассмотрение
1	Внесение изменений в Устав муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края	в течении года, по мере необходимости и в соответствии с требованиями действующего законодательства
2	Утверждение проекта организации	I полугодие

	дорожного движения на 2025-2028 годы	
2	Об усилении мер пожарной безопасности в весенне–летний период 2025 года	II квартал
3	О подготовке к пропуску паводковых вод в 2025 году	II квартал
4	О проведении месячника по весенней санитарной очистке и благоустройству на территории муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет	II - III квартал
5	Об усилении мер пожарной безопасности в осенне-зимний период 2025 – 2026 годов	IV квартал
6	Об организации воинского учета граждан, в том числе бронирования граждан, пребывающих в запасе	ноябрь
7	О наделении администрации Комсомольского сельсовета полномочиями администратора доходов и источников финансирования дефицита Бюджета поселения	декабрь
8	Принятие нормативных правовых актов в сфере бюджетного законодательства	в течение года
9	Об утверждении плана правотворческой деятельности Администрации сельсовета на 2026 год	декабрь
10	Принятие нормативных правовых актов в сфере законодательства о профилактике правонарушений	в течение года

# КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

26.12.2024 № 11  
п. Комсомольский

О бюджете муниципального  
образования Комсомольский  
сельсовет Мамонтовского района  
Алтайского края на 2025 год

### **Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год**

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 1 849,9 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1 133,9 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 1 849,9 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

### **Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год**

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 59,7 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Комсомольский сельсовет на 2025 год в сумме 1,0 тыс. рублей.

### **Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения**

1. Администрация Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края может в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

### **Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением**

Решения и иные нормативные правовые акты муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

### **Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Глава сельсовета



Е.В.Рейз

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к решению Комсомольского сельского  
Совета народных депутатов  
Мамонтовского района Алтайского края  
от 26.12.2024 № 11  
«О бюджете муниципального образования  
Комсомольский сельсовет Мамонтовского  
района Алтайского края на 2025 год»

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на  
2025 год

Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
 к решению Комсомольского сельского  
 Совета народных депутатов  
 Мамонтовского района Алтайского  
 края от 26.12.2024 № 11  
 «О бюджете муниципального  
 образования Комсомольский  
 сельсовет Мамонтовского района  
 Алтайского края на 2025 год»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам  
 классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01 00	1 234,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	418,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	410,8
Резервные фонды	01 11	1,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	403,9
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02 00	211,2
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02 03	211,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04 00	149,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	149,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05 00	86,0
Благоустройство	05 03	86,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08 00	109,1
Культура	08 01	19,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	89,5
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10 00	59,7
Пенсионное обеспечение	10 01	59,7
<b>ИТОГО</b>	<b>00 00</b>	<b>1 849,9</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к решению Комсомольского сельского  
Совета народных депутатов  
Мамонтовского района Алтайского  
края от 26.12.2024 № 11  
«О бюджете муниципального  
образования Комсомольский  
сельсовет Мамонтовского района  
Алтайского края на 2025 год»

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025  
год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	303	01 00			1 234,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01 02			418,2
Глава муниципального образования	303	01 02	01 2 00 10120		418,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 02	01 2 00 10120	100	418,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01 03			1,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	303	01 03	01 2 00 10150		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 03	01 2 00 10150	200	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04			410,8
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 04	01 2 00 00000		410,8
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	01 2 00 10110		410,8

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	01 2 00 10110	100	240,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	01 2 00 10110	200	156,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01 04	01 2 00 10110	850	13,9
Резервные фонды	303	01 11			1,0
Резервные фонды местных администраций	303	01 11	99 1 00 14100		1,0
Иные бюджетные ассигнования	303	01 11	99 1 00 14100	800	1,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13			403,9
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01 13	99 9 00 14710		4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	99 9 00 14710	200	4,0
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	01 13	02 5 00 10820		399,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	02 5 00 10820	100	318,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	02 5 00 10820	200	70,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01 13	02 5 00 10820	850	11,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	303	02 00			211,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03			211,2
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	303	02 03	01 4 00 51180		211,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	01 4 00 51180	100	211,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	303	04 00			149,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09			149,0
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной	303	04 09	99 9 00 9Д040		149,0

собственностью					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	99 9 00 9Д040	200	149,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05 00			86,0
Благоустройство	303	05 03			86,0
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	92 9 00 18090		86,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	92 9 00 18090	200	86,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	303	08 00			109,1
Культура	303	08 01			19,6
Учреждения культуры	303	08 01	02 2 0010530		19,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 01	02 2 0010530	200	19,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08 04			89,5
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	08 04	02 5 00 10820		89,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	08 04	02 5 00 10820	100	89,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	303	10 00			59,7
Пенсионное обеспечение	303	10 01			59,7
Доплаты к пенсиям	303	10 01	90 4 00 16270		59,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 01	90 4 00 16270	300	59,7
ИТОГО		00 00			1 849,9

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к решению Комсомольского  
сельского Совета народных депутатов  
Мамонтовского района Алтайского  
края от 26.12.2024 № 11  
«О бюджете муниципального  
образования Комсомольский  
сельсовет Мамонтовского района  
Алтайского края на 2025 год»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым  
статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			1 234,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			418,2
Глава муниципального образования	01 02	01 2 00 10120		418,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	01 2 00 10120	100	418,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			1,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	01 03	01 2 00 10150		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	01 2 00 10150	200	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			410,8
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 04	01 2 00 00000		410,8
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01 04	01 2 00 10110		410,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями,	01 04	01 2 00 10110	100	240,3

органами управления государственными внебюджетными фондами				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	01 2 00 10110	200	156,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04	01 2 00 10110	850	13,9
Резервные фонды	01 11			1,0
Резервные фонды местных администраций	01 11	99 1 00 14100		1,0
Иные бюджетные ассигнования	01 11	99 1 00 14100	800	1,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			403,9
Прочие выплаты по обязательствам государства	01 13	99 9 00 14710		4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99 9 00 14710	200	4,0
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	01 13	02 5 00 10820		399,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 13	02 5 00 10820	100	318,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 5 00 10820	200	70,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	02 5 00 10820	850	11,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02 00			211,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03			211,2
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	02 03	01 4 00 51180		211,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 03	01 4 00 51180	100	211,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04 00			149,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09			149,0
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04 09	99 9 00 9Д040		149,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	99 9 00 9Д040	200	149,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05 00			86,0
Благоустройство	05 03			86,0

Сбор и удаление твердых отходов	05 03	92 9 00 18090		86,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	92 9 00 18090	200	86,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08 00			109,1
Культура	08 01			19,6
Учреждения культуры	08 01	02 2 0010530		19,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	02 2 0010530	200	19,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			89,5
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	08 04	02 5 00 10820		89,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08 04	02 5 00 10820	100	89,5
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10 00			59,7
Пенсионное обеспечение	10 01			59,7
Доплаты к пенсиям	10 01	90 4 00 16270		59,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 01	90 4 00 16270	300	59,7
<b>ИТОГО</b>	<b>00 00</b>			<b>1 849,9</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### **К решению «О бюджете муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год»**

Формирование проекта местного бюджета на 2025 год осуществлялось в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации (в редакции Федерального закона «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и приведении в соответствие с бюджетным законодательством отдельных законодательных актов Российской Федерации»), и основывается на изложенных в Бюджетном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации «О бюджетной политике в 2013-2016 годах» положениях бюджетной стратегии на среднесрочную перспективу.

Бюджетная политика Администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год и на период до 2027 года соответствует долгосрочным целям социально-экономического развития муниципального образования:

повышение качества жизни населения;

повышение конкурентоспособности экономики муниципального образования;

обеспечение безопасности и правопорядка.

В этой связи основными задачами бюджетной политики при формировании проекта местного бюджета на 2025 год стали:

создание условий для обеспечения сбалансированности бюджетной системы поселения;

повышение результативности бюджетных расходов, недопущение увеличения количества принимаемых обязательств без финансового обеспечения;

обеспечение прозрачности и эффективности закупок для муниципальных нужд;

совершенствование управления муниципальной собственностью муниципального образования.

Параметры местного бюджета на 2025 год рассчитаны на основании основных показателей прогноза социально-экономического развития на 2025 год и основаны на показателях перспективного финансового плана муниципального образования на 2025-2027 годы.

## ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Формирование доходной базы местного бюджета на 2025 год осуществлялось на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на 2025 год, основных направлений налоговой и бюджетной политики на 2025 год и оценки поступлений доходов в местный бюджет в 2024 году. При формировании проекта местного бюджета учитывалось налоговое законодательство, действующее на момент составления проекта бюджета, а также внесенные изменения и дополнения в законодательство Российской Федерации и Алтайского края о налогах и сборах, вступивших в действие в 2024 году.

Общий объем собственных доходов местного бюджета на 2024 год прогнозируется в сумме **716** тыс. рублей.

Параметры доходов местного бюджета на 2025 год приведены в приложении 1 к настоящей пояснительной записке. В структуре доходов местного бюджета предусмотрены налоговые доходы в сумме **716** тыс. рублей.

Основными источниками собственных доходов местного бюджета являются: налог на доходы физических лиц, земельный налог, налог на имущество, доходы от сдачи имущества в аренду.

#### Налог на имущество физических лиц

Сумма налога на имущество физических лиц при нормативе отчислений 100 процентов в местный бюджет прогнозируется в размере **95** тыс. рублей.

#### Налог на доходы физических лиц

Расчет поступления налога на доходы физических лиц на 2025 год произведен в соответствии с положениями главы 23 части второй Налогового кодекса Российской Федерации с учетом изменений, вступающих в действие с 1 января 2010 года. Сумма налога на доходы физических лиц определена исходя из прогнозируемого объема фонда оплаты труда, численности занятого населения и реальной оценки поступлений налога на доходы физических лиц от других видов доходов. При расчете учтено поступление задолженности по налогу на доходы физических лиц за предыдущие годы.

Сумма налога на доходы физических лиц при нормативе отчислений 2 процента в местный бюджет прогнозируется в размере **290** тыс. рублей.

#### Земельный налог

Порядок исчисления и уплаты налога производится в соответствии с гл.31. части 2 Налогового Кодекса РФ.

Налогоплательщиками налога признаются организации и физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения.

Сумма земельного налога определяется как произведение налоговой базы, рассчитанной для соответствующей площади земельного участка, и налоговой ставки, установленной на территории муниципального образования, где расположена данная площадь участка. Исчисленная в таком порядке сумма земельного налога подлежит зачислению в бюджет соответствующего муниципального образования.

Площадь земельного участка, приходящаяся на конкретное муниципальное образование, определяется территориальными органами Роснедвижимости на основании планово-картографического материала.

Расчет поступления земельного налога на 2025 год произведен в соответствии с положениями главы 31 части второй Налогового кодекса Российской Федерации с учетом изменений, вступающих в действие с 1 января 2024 года. Сумма земельного налога определена при нормативе отчислений 100% в размере **331** тыс.рублей за приусадебные земельные участки и земельные паи.

## КЛАССИФИКАЦИЯ ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Структура двадцатизначного кода классификации доходов местного бюджета представлена в виде трех составных частей:

1. Код главного администратора (администратора) доходов;
2. Код вида доходов (группа, подгруппа, статья, подстатья, элемент);
3. Код подвида доходов (группа подвида доходов, аналитическая группа подвида доходов).

Код классификации доходов является двадцатизначным, при этом, код главного администратора (администратора) доходов районного бюджета занимает 3 знака, код группы и подгруппы-3 знака, код статьи, подстатьи, элемента доходов-7 знаков, код подвида доходов: группа подвида доходов – 4 знака, аналитическая группа подвида доходов – 3 знака.

Коды видов доходов являются едиными для всех бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Группы и подгруппы вида доходов, а также элементы вида доходов структурированы в соответствии с пунктами 4 и 8 статьи 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### Безвозмездные поступления

Поступления средств из районного и краевого бюджета планируются получить в сумме **1125,1** тыс. рублей, из них:

- дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности в сумме **687,7** тыс. рублей;
- субвенция от других бюджетов бюджетной системы в сумме **437,4** тыс. рублей.

## РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Параметры расходов местного бюджета на 2025 год рассчитаны на основе действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края.

К числу приоритетных задач отнесены:  
реализация приоритетных национальных проектов;  
развитие реального сектора экономики;  
обеспечение сбалансированности бюджетов поселений.

Объем расходов местного бюджета на 2025 год определен в сумме **1849,9** тыс. рублей.

Общие для главного распорядителя средств местного бюджета подходы к формированию бюджетных проектировок на 2025 год определились следующим образом.

### Раздел 0100 «Общегосударственные вопросы»

Общие расходы на обеспечение руководства и управления в сфере установленных функций отражены по разделам бюджетной классификации в соответствии с выполняемыми органами государственной власти функциями. Определение объема расходов на государственное управление осуществлялось в соответствии со структурой органов государственной власти Алтайского края.

Расходы по денежному содержанию государственных должностей, установленных для непосредственного исполнения полномочий органов государственной власти Алтайского края и иных государственных органов, предусматриваются в соответствии с законом Алтайского края от 9 декабря 2005 года № 120-ЗС «О государственных должностях Алтайского края» и другими нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.  
*По подразделу 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» в сумме **418,2** тыс.руб.*

*По подразделу 03 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» предусмотрены расходы на содержание аппарата администрации муниципального образования (муниципальных служащих, технических работников, обслуживающего персонала) в общей сумме **1** тыс. рублей.*

*По подразделу 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти*

*субъектов Российской Федерации, местных администраций»* в сумме **410,8** тыс. руб.

*По подразделу 11 «Резервный фонд»* расходы определены в сумме **1** тыс.руб.

*По подразделу 13 "Другие общегосударственные вопросы"* подлежат отражению расходы на выполнение функций по общегосударственным вопросам, не отнесенным к другим подразделам данного раздела, в том числе на управление государственной (муниципальной) собственностью – **403,9** тыс.руб.

#### Раздел 0200 «Национальная оборона»

*По подразделу 03 «Мобилизационная и вневоинская подготовка»* предусмотрены расходы на выплату персоналу в целях осуществления первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты государственными (муниципальными) органами, в сумме **211,2** тыс. рублей.

#### Раздел 0400 «Национальная экономика»

*По подразделу 09 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)»* предусмотрены расходы на содержание, ремонт, реконструкцию и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью в сумме **149,0** тыс. рублей.

#### Раздел 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство».

*По подразделу 03 «Благоустройство»* отражены расходы в сумме **86** тыс. рублей.

#### Раздел 0800 «Культура, кинематография и средства массовой информации»

*По подразделу 01 «Культура»* предусмотрены бюджетные ассигнования в размере **19,6** тыс. рублей.

*По подразделу 04 «Другие вопросы в области культуры»* предусмотрены бюджетные ассигнования в размере **89,5** тыс. рублей

#### Раздел 1001 «Социальное обеспечение»

*На доплату к пенсиям муниципальным служащим* – **59,7** тыс. руб.

Приложение 1  
к Пояснительной записке

**Объем доходов местного бюджета Администрация Комсомольского сельсовета**

Тыс. руб.

Коды бюджетной классификации	Наименование	Сумма
18210102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового Кодекса РФ, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	290,0
18210601030100000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений.	95,0
18210606033100000110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ, зачисляемый в бюджеты поселений	270,0
18210606043100000110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса РФ, зачисляемый в бюджеты поселений	61,0
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>716,0</b>

Объем безвозмездных поступлений местному бюджету от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2025 год

код	наименование	сумма
303 202 16001 10 0000 150	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	687,7
303 202 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.	235,0
303 202 35118 10 0000 150	Субвенция бюджетам поселений на осуществление воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	211,2
	<b>Итого</b>	<b>1133,9</b>

**КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26.12.2024 № 12  
п. Комсомольский

О внесении изменений в решение Комсомольского сельского Совета народных депутатов от 25.12.2023 № 13 «О бюджете муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2024 год»

В соответствии с Уставом муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Положением о бюджетном процессе, Комсомольский сельский совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение сельского Совета народных депутатов от 25.12.2023 № 13 «О бюджете муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2024 год» следующие изменения:

1) Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2024год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 2 384 000 рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1 829 000 рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 2 384 000 рублей;
- 3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2024 года в сумме 0,0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 рублей;
- 4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0 рублей.»

2) Пункт 2 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2024 год согласно приложению 1 к настоящему Решению»

3) Пункт 1 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2023 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год согласно приложению 4 к настоящему Решению».

4) Пункт 2 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых обязательств, на 2024 год в сумме 55 650,00 рублей».

2. Обнародовать данное решение на официальном сайте Администрации Мамонтовского района – в разделе Администрация Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края и опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию (Смирнова О.А.).

Глава сельсовета



Е.В. Рейз

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к решению  
Комсомольского сельского Совета  
народных депутатов  
Мамонтовского района Алтайского  
края от 26.12.2024 № 12

Источники финансирования дефицита сельского поселения на 2024 год

Код	Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
303 01 00 00 00 00 0000000	Изменение остатков средств	0,00
303 01 05 00 00 00 0000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,00
303 01 05 00 00 00 0000500	Увеличение остатков средств	0,00
303 01 05 02 00 00 0000500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	0,00
303 01 05 02 01 00 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,00
303 01 05 02 01 10 0000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	0,00
303 01 05 00 00 00 0000600	Уменьшение остатков средств	0,00
303 01 05 02 00 00 0000600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	0,00
303 01 05 02 0100 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,00
303 01 05 02 01 10 0000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	0,00

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
 к решению  
 Комсомольского сельского Совета  
 народных депутатов  
 Мамонтовского района Алтайского  
 края  
 от 26.12.2024 № 12

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам  
 классификации расходов бюджета сельского поселения на 2024 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>		1 545 600,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	614 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	462 800,00
Другие общегосударственные вопросы	01 13	468 800,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	179 500,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	270 000,00
Благоустройство	05 03	202 150,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08 00	131 100,00
Культура	08 01	8 900,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	122 200,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10 00	55 650,00
Пенсионное обеспечение	10 01	55 650,00
<b>ИТОГО</b>		<b>2 384 000,00</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к решению  
Комсомольского сельского Совета  
народных депутатов Мамонтовского  
района Алтайского края  
от 26.12.2024 № 12

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2024 год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	303	01 00			1 545 600,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01 02			614 000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, Глава муниципального образования	303	01 02	01 2 00 10120		614 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 02	01 2 00 10120	100	614 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04			462 800,00
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 04	01 2 00 00000		462 800,00
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	01 2 00 10110		462 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения	303	01 04	01 2 00 10110	100	354 200,00

функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	01 2 00 10110	200	98 400,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01 04	01 2 00 10110	800	10200,00
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13			468 800,00
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	303	01 13	02 5 00 10820		444 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	02 5 00 10820	100	393 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	02 5 00 10820	200	43 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01 13	02 5 00 10820	800	8 500,00
	303	01 13	99 9 00 14710		24 000,00
	303	01 13	99 9 00 14710	200	24 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	303	02 00			179 500,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03			179500,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02 03	01 4 00 51180		179500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	01 4 00 51180	100	179500,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	303	04 00			270 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09			270 000,00
Содержание, ремонт, реконструкция и	303	04 09	99 9 00 17270		270 000,00

строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	99 9 00 17270	200	270 000,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	303	05 00			202 150,00
Благоустройство	303	05 03			202 150,00
Прочие мероприятия по благоустройству муниципального образования	303	05 03	92 9 0018080		150,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	92 9 0018080	200	150,00
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	92 9 00 18090		202 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	92 9 00 18090	200	202 000,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	303	08 00			131 100,00
Культура	303	08 01			8900,00
Учреждения культуры	303	08 01	02 2 0010530		8 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 01	02 2 0010530	200	8 900,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08 04			122 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	08 04	02 5 00 10820	100	122 200,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	303	10 00			55 650,00
Пенсионное обеспечение	303	10 01			55 650,00
Доплаты к пенсиям	303	10 01	90 4 00 16270		55 650,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 01	90 4 00 16270	300	55 650,00
<b>ИТОГО</b>					<b>2 384 000,00</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к решению  
Комсомольского сельского Совета  
народных депутатов Мамонтовского  
района Алтайского края  
от 26.12.2024 № 12

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			1 545 600,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			614 000,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, Глава муниципального образования	01 02	01 2 00 10120		614 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	01 2 00 10120	100	614000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			462 800,00
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 04	01 2 00 00000		462 800,00
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01 04	01 2 00 10110		462 800,00
Расходы на выплаты персоналу в	01 04	01 2 00 10110	100	354 200,00

целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	01 2 00 10110	200	98 400,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04	01 2 00 10110	850	10 200,00
Другие общегосударственные вопросы	01 13			468 800,00
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	01 13	02 5 00 10820		444 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 13	02 5 00 10820	100	393 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	02 5 00 10820	200	43 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	02 5 00 10820	850	8 500,00
Прочие выплаты по обязательствам государства	01 13	99 9 00 14710		24 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99 9 00 14710	200	24 000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02 00			179 500,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03			179 500,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	01 4 00 51180		179 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 03	01 4 00 51180	100	179 500,00

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00			270 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09			270 000,00
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04 09	99 9 00 17270		270 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	99 9 00 17270	200	270 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00			202 150,00
Благоустройство	05 03			202 150,00
Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований	05 03	92 9 00 18080		150,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	92 9 00 18080	200	150,00
Сбор и удаление твердых отходов	05 03	92 9 00 18090		202 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	92 9 00 18090	200	202 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00			131 100,00
Культура	08 01			8 900,00
Учреждения культуры	08 01	02 2 0010530		8 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	02 2 0010530	200	8 900,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			122 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08 04	02 5 00 10820	100	122 200,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00			55650,00
Пенсионное обеспечение	10 01			55650,00
Доплаты к пенсиям	10 01	90 4 00 16270		55650,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 01	90 4 00 16270	300	55650,00
ИТОГО				2 384 000,00

**КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26.12.2024 № 13

п. Комсомольский

О плане работы Комсомольского  
сельского Совета народных  
депутатов на 2025 год

Заслушав и обсудив предложенный план работы сельского Совета народных депутатов на 2025 год, руководствуясь Уставом муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Комсомольский сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ**:

1. План работы Комсомольского сельского Совета народных депутатов на 2025 год утвердить (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Комсомольского сельского Совета народных депутатов Суковатцина Максима Николаевича.

Глава сельсовета



Е.В.Рейз

Утвержден  
 решением Комсомольского  
 сельского Совета народных  
 депутатов Мамонтовского района  
 Алтайского края  
 от 26.12.2024 № 13

**ПЛАН**  
**работы Комсомольского сельского Совета**  
**народных депутатов на 2025 год**

Важнейшей задачей сельского Совета народных депутатов является неуклонное исполнение Конституции Российской Федерации, Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», других федеральных законов и законов Алтайского края, Уставов края, района и сельсовета, собственных нормативно-правовых актов.

**Среди приоритетных направлений в деятельности представительного органа считать следующее:**

- укрепление нормативно-правовой базы в целях улучшения регулирования процессов в социально-экономическом развитии сельсовета;
- повышение самостоятельности и ответственности органов местного самоуправления сельсовета в рамках ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- приведение нормативно-правовых актов, принятых сельским Советом народных депутатов в соответствии с этим и другими законами;
- повышение активности депутатского корпуса в непосредственной работе с избирателями;
- улучшение работы общественных организаций и укрепление правопорядка на территории сельсовета.

**Вопросы, внесенные для рассмотрения на сессиях сельского Совета народных депутатов**

Время проведен ия	Рассматриваемые вопросы	Ответственные
1 квартал	1. Отчет Администрации Комсомольского сельсовета о работе за 2024 год. 2. Отчет Участкового УП о работе за 2024 год. 3. Принятие НПА.(при необходимости)	Е.В.Рейз  Участковый УП Е.В.Рейз
2 квартал	1. Отчет об исполнении бюджета Комсомольского сельсовета за 2024 год. 2. О благоустройстве и санитарном состоянии. 3. О порядке организации и проведения массовых, культурных, спортивных и иных досуговых мероприятий в поселке среди детей и молодежи в летний период 2025 года. 3. Принятие НПА (при необходимости)	Е.В.Рейз  Е.В.Рейз М.В.Блинова В.В.Самсонова Депутаты  Е.В.Рейз

3 квартал	1. Информация об итогах по подготовке объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2. О работе женсовета за 2024 год 3. Принятие нормативно-правовых актов.	Е.В.Рейз М.В.Блинова Ю.С.Шоленберг Ю.С.Шоленберг Е.В.Рейз
4 квартал	1. О бюджете Комсомольского сельсовета на 2026 год. 2. Утверждение плана работы ССНД на 2026 год. 3. Принятие НПА (при необходимости).	Е.В.Рейз  Е.В.Рейз Е.В.Рейз

### **Организационно-массовые мероприятия**

Подготовка и проведение заседаний Комсомольского сельского Совета депутатов.

Осуществлять контроль за выполнением решений сельского Совета.

Организовывать отчеты депутатов сельского Совета на избирательных округах.

Организовывать субботники по наведению санитарного порядка на территории поселка.

Проводить рейды по проверке санитарного состояния усадеб, улиц села, производственных участков и организаций. Итоги рейдов обнародовать, принимать меры по устранению имеющихся недостатков. Вести работу с общественными организациями.

---

**КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26.12.2024 № 14  
п.Комсомольский

Об утверждении состава  
Совета женщин

Руководствуясь Уставом муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Комсомольский сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Совет женщин в следующем составе:  
Шоленберг Юлия Сергеевна - заведующая ФАПом  
Сидорова Алена Владимировна - бухгалтер АО "Сиболеум"  
Шумилова Лариса Викторовна - продавец ООО "Ольга-1"  
Оболонко Светлана Николаевна - продавец ИП Мануйлов С.А.  
Матвеевко Ирина Николаевна - товарный кассир.
2. Председателем Совета женщин утвердить Шоленберг Юлию Сергеевну.
3. Решение Комсомольского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от 23.12.2022 № 24 "Об утверждении состава женсовета" считать утратившим силу.
4. Опубликовать данное решение в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Комсомольский сельсовет.

Глава сельсовета



Е.В.Рейз

**КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26.12.2024 № 15  
п.Комсомольский

Об утверждении состава  
Совета ветеранов

Руководствуясь Уставом муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Комсомольский сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Совет ветеранов в следующем составе:  
Просвиркина Людмила Федоровна - пенсионер  
Попова Светлана Александровна - учитель Комсомольской СОШ  
Агарева Наталья Михайловна - пенсионер  
Кривых Тамара Николаевна - пенсионер  
Богачева Татьяна Васильевна - пенсионер  
Ракина Татьяна Ивановна - пенсионер

2. Председателем Совета ветеранов утвердить Просвиркину Людмилу Федоровну.

3. Опубликовать данное решение в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Комсомольский сельсовет.

Глава сельсовета



Е.В.Рейз

**КОМСОМОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26.12.2024 № 16  
п.Комсомольский

О согласии на повышение в 2025 году тарифа на питьевую воду на территории пос.Комсомольского Мамонтовского района Алтайского края

Рассмотрев рассчитанный МУП "Водоснабжение Мамонтовское" тариф на питьевую воду в пос.Комсомольский Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год, находящийся на утверждении в Управлении Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, Комсомольский сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Согласиться с повышением с 1 июля 2025 года тарифа на питьевую воду на территории пос.Комсомольский Мамонтовского района Алтайского края с 27, 33 руб. за 1 кубометр воды до 66,35 руб. за 1 кубометр воды.
2. Опубликовать данное решение в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Мамонтовского района Алтайского края в разделе Комсомольский сельсовет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета



Е.В.Рейз

**Содержание:**

<b>Постановление № 20</b>	О подведении итогов аттестации муниципальных служащих Администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края в 2024 году	.....3
<b>Постановление № 21</b>	Об утверждении регламента реализации полномочий администраторов доходов муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним	.....4
<b>Постановление № 22</b>	О внесении изменений в постановление Администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края от 12.11.2024 г. № 17 «Об утверждении среднесрочного финансового плана муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»	.....16
<b>Постановление № 23</b>	Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год	.....22
<b>Постановление № 24</b>	Об утверждении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год	.....26
<b>Постановление № 25</b>	Об утверждении Положения о резервном фонде администрации Комсомольского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края	.....29
<b>Постановление № 26</b>	О внесении изменений в постановление от 31.01.2024 № 5 "Об утверждении Положения о Совете женщин муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края"	.....34
<b>Постановление № 27</b>	Об утверждении плана правотворческой деятельности муниципального образования сельское поселение Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год	.....36

<b>Решение № 11</b>	О бюджете муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год	.....40
<b>Решение № 12</b>	О внесении изменений в решение Комсомольского сельского Совета народных депутатов от 25.12.2023 № 13 «О бюджете муниципального образования Комсомольский сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2024 год»	.....56
<b>Решение № 13</b>	О плане работы Комсомольского сельского Совета народных депутатов на 2025 год	.....66
<b>Решение № 14</b>	Об утверждении состава Совета женщин	.....69
<b>Решение № 15</b>	Об утверждении состава Совета ветеранов	.....70
<b>Решение № 16</b>	О согласии на повышение в 2025 году тарифа на питьевую воду на территории пос.Комсомольского Мамонтовского района Алтайского края	.....71