

**КОСТИНО-ЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ  
ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

15.04.2025 № 1

с. Костин Лог

Об отчете главы Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов о результатах деятельности и об итогах деятельности представительного органа за 2024 год

Заслушав и обсудив отчет главы Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов о результатах деятельности и об итогах деятельности представительного органа за 2024 год, Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Принять к сведению отчет главы Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов о результатах деятельности и об итогах деятельности представительного органа за 2025 год.

2. Опубликовать настоящее решение на информационном стенде и на официальном сайте Администрации Мамонтовского района в разделе Администрация Костино-Логовского сельсовета <http://mamontovo22.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, правовой и социальной политике.

Глава сельсовета



Т.В. Сафина

Отчет  
главы Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов  
за 2024 год

Уважаемые депутаты, жители и приглашенные!

В соответствии с Уставом муниципального образования Костино-Логовской сельсовет и Регламентом работы сельского Совета народных депутатов представляю ежегодный отчет о деятельности Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов за 2024 год, которая была построена на принципах совместной работы депутатского корпуса и Администрации сельсовета.

Общие сведения

В представительном органе работали 10 депутатов. С высшим образованием 3, со средним профессиональным 5, со средним образованием 2. От 40 до 60 лет 9 человек, старше 60 лет 1.

Депутаты осуществляя свои полномочия на непостоянной основе, т.е. на общественных началах, совмещая депутатскую деятельность с выполнением трудовых обязанностей по месту основной работы.

Главное для любого депутата – это доверие наших граждан. Его можно заработать только четко выполняя намеченные планы, обеспечивая эффективное взаимодействие всех ветвей власти, реагируя на запросы общества.

Сельский депутат – это человек особенный, он должен быть добрым, отзывчивым, сопереживающим, дипломатичным, компетентным, активным, инициативным, исполнительным, ответственным и целеустремленным.

Всеми этими качествами обладают депутаты, пришедшие вместе со мной защищать и представлять интересы людей нашего села, возродить и закрепить традиции нашего села, дать людям понимание того, что наша малая Родина нуждается в каждом жителе, а каждый житель нуждается в нашей малой Родине.

С момента избрания, депутаты проявили себя с положительной стороны. Каждый из депутатов ответственно относится к своей работе, без уважительной причины не пропускает работу сессий, которых в этом созыве состоялось 18. За это время в селе были проведены мероприятия по благоустройству. Субботник на сельском кладбище, субботник по уборке центральной улицы села, субботники по уборке улиц и придомовых территорий, во всех мероприятиях и организации работы по улицам участвовали наши депутаты.

Все депутаты заинтересованы в вовлечении жителей села в совместную деятельность. Основными критериями эффективности деятельности депутатского корпуса были и остаются законность, ответственность, открытость перед избирателями.

Спецификой работы представительного органа является разработка и принятие нормативно-правовых актов, являющихся основой эффективной жизнедеятельности, а также более полного и качественного удовлетворения запросов населения. Работа главы сельсовета проходит в тесном ежедневном

взаимодействии с Главой Администрации сельсовета. Все вопросы обсуждаются и принимаются коллегиально.

Деятельность Совета осуществлялась в различных формах: разработка проектов решений представительного органа; анализ проектов нормативно-правовых актов, выносимых на рассмотрение представительного органа; контроль за исполнением ранее принятых решений; участие в рабочих совещаниях Администрации сельсовета.

Статистическая информация о нормотворческой деятельности представительного Собрания

Основной формой работы являются заседания представительного органа, которые обычно проводятся согласно утвержденному календарному плану работы. Заседания сессий открыты для всех заинтересованных лиц. На заседаниях всегда присутствуют Глава Администрации сельсовета, заведующая СДК, заведующая библиотекой, председатели общественных организаций.

В 2024 году проведено 5 заседаний. Принято 17 решений. Из них 11 решений носят нормативный характер, 6 решений – информационный.

Основные вопросы, вносимые на рассмотрение представительного органа, касались социально-экономического развития поселения, бюджета, внесения изменений и дополнений в муниципальные правовые акты.

В рамках реализации закона «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов» муниципальные нормативные правовые акты представительного органа в установленный законом срок направлялись в Минюст Алтайского края для включения в регистр.

#### Бюджет муниципального образования

Среди важнейших муниципальных правовых актов, утвержденных представительным органом бюджет муниципального образования и решения о внесении изменений и дополнений в бюджет. Это документ, обеспечивающий жизнедеятельность всего муниципального образования. В соответствии с исключительными полномочиями единогласно одобрен и утвержден бюджет муниципального образования на 2025.

#### Информационная открытость

Обязательным условием эффективной работы является максимальная открытость.

Информация о деятельности представительного органа регулярно размещались на сайте муниципального образования Мамонтовский район в разделе Костино-Логовской сельсовет в сети Интернет, что давало возможность жителям следить за работой Совета депутатов.

По вопросам бюджета и Устава муниципального образования проводились публичные слушания, целью которых является информирование населения муниципального образования о наиболее важных

вопросах, по которым надлежит принять соответствующее решение и выявить мнение населения.

Темой публичных слушаний были проект решения о бюджете муниципального образования и отчет об исполнении бюджета за предыдущий год. В 2024 году публичные слушания проводились 3 раза.

При проведении публичных слушаний каких-либо нарушений законодательства допущено не было.

У нас создана отдельная группа в «Депутаты» Whatsapp, где размещаем доклады, проекты решений, объявления по сессии. А самое главное, что здесь начинается самое первоначальное обсуждение любых дел, касающихся села.

#### Обращения граждан.

На депутатов возлагается важная задача - обеспечение взаимодействия населения с органами местного самоуправления, представление интересов избирателей в муниципальных и государственных органах.

Встречи, работа с обращениями граждан, совместное участие в общественно-массовых мероприятиях позволяют депутатам плодотворно использовать информацию, поступающую от населения, для решения повседневных проблем на территории своих избирательных округов.

Ведение депутатской деятельности не предполагает дополнительных гарантий, привилегий и т.п., но депутат должен всегда знать, что его избрали жители, ради которых он должен каждодневно работать: участвовать в заседаниях, общественно-политических мероприятиях, проводить приемы граждан, работать с заявлениями и жалобами.

#### Уважаемые депутаты и присутствующие!

Завершился 2024 год, год нелегкий.

Хочу выразить искренние слова благодарности всем депутатам за ответственную активную депутатскую деятельность, за понимание и поддержку.

Деятельность представительного органа в 2024 году осуществлялась в тесном сотрудничестве с Администрацией сельсовета и основана на взаимопонимании и достижении конкретной цели - развитие поселения и улучшение качества жизни жителей.

Успех муниципального образования Костино-Логовской сельсовет – это результат совместного труда Администрации Костино-Логовского сельсовета, сельских депутатов, тружеников нашего поселения.

Вступая в новый отчетный год, мы ставим перед собой новые задачи и новые цели.

Пусть все проблемы и неудачи останутся в уходящем году, а 2025 год наполнит жизнь уверенностью в завтрашнем дне, счастливыми событиями и яркими впечатлениями.

**КОСТИНО-ЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ  
ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

15.04.2025 № 2  
с. Костин Лог

Об отчете главы Администрации Костино-Логовского сельсовета о результатах деятельности и деятельности Администрации по осуществлению полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий за 2024 год

Заслушав отчет главы Администрации Костино-Логовского сельсовета о результатах деятельности и деятельности Администрации по осуществлению полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий за 2024 год, Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Принять к сведению отчет главы Администрации Костино-Логовского сельсовета о результатах деятельности и деятельности Администрации по осуществлению полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий за 2024 год (прилагается).

2. Считать приоритетными задачами в деятельности Администрации села в 2025 году: улучшение уровня и качества жизни населения; повышение устойчивости и надежности функционирования систем жизнеобеспечения.

3. Опубликовать настоящее решение на информационном стенде, на официальном сайте Администрации Мамонтовского района в разделе Администрация Костино-Логовского сельсовета <http://mamontovo22.ru/> и в Сборнике муниципальных правовых актов Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, правовой и социальной политике.

Глава сельсовета



Т.В. Сафина

## **Уважаемые депутаты, гости и приглашенные!**

Традиционно в начале года мы подводим итоги нашей совместной работы в прошедшем году. Отчет дает нам возможность провести анализ проделанной работы, отметить положительную динамику, критически посмотреть на нерешенные вопросы, определить пути дальнейшего развития.

Основная цель нашей деятельности была и остается – повышение уровня и качества жизни жителей села. Это масштабная задача, которую мы решаем постепенно, поэтапно, шаг за шагом.

Результаты проделанной работы, отраженной в докладе, являются нашим общим результатом. Несмотря на все сложности, в которых работает наша страна, регион, нам удалось осуществить запланированное через реализацию программ и проектов

Главное, что сейчас мы все вместе стоим на защите нашей Родины - и в тылу и на передовой.

Наши земляки, российские военнослужащие продолжают героически исполнять воинский долг. К сожалению, есть потери. С началом СВО, в селе организовалось волонтерское движение.

Неоценимый вклад вносят неравнодушные жители нашего села, трудовые коллективы, предприниматели села.

Так за 2024 год отправлено 579 000 рублей на приобретение и ремонт дронов, на изготовление сетей, приобретение медикаментов . Выражаю огромную благодарность всем неравнодушным жителям села, кто принимает активное участие в сборе и отправке гуманитарной помощи нашим ребятам.

### Информация о поселении.

Село Костин Лог основано в 1880 году, расположено в южной части нашего района. Общей площадью 13471 га; из них: под ЛПХ занято 1040 га, пашней- 8809 га, под сенокосы 1475 га.

Количество домовладений в селе – 494, из них: жилых домовладений 400 , пустующих 94.

Численность населения по данным похозяйственного учета составляет по состоянию на 1 января 2024 г - 1209 чел., на 1 января 2025 г.– 1171 человек. Из них:

- трудоспособное население – 625 чел.
- население пенсионного возраста – 293 человека
- детей – 253 человека.

### Демографическая ситуация

За прошедший 2024 год:

Родилось — 8 человек

Умерло — 24 человека.

Ключевой задачей Администрации сельского поселения является исполнение полномочий, предусмотренных Уставом поселения в части обеспечения деятельности местного самоуправления.

К первоочередным задачам относится: исполнение бюджета поселения, организация благоустройства и озеленение территории, обеспечение мер пожарной безопасности.

Эти полномочия осуществляются путем организации повседневной работы администрации, подготовке нормативных документов, в том числе для рассмотрения Собранием депутатов, проведения встреч с жителями поселения, осуществления личного приема граждан главой поселения и муниципальными служащими, рассмотрение письменных и устных обращений граждан.

Одним из важнейших направлений в работе Администрации сельского поселения является решение личных вопросов граждан. За отчетный период поступило 2 обращения граждан.

Поступило на электронную почту за 2024 год более 700 информационных писем, запросов, представлений прокуратуры.

Все поступившие обращения, заявления и жалобы граждан Администрация рассматривает, ответы направляются заявителям в установленные законом сроки.

В рамках оказания муниципальных услуг по утвержденным административным регламентам за 2024 год было рассмотрено и предоставлено 260 услуг, в том числе:

- выдача документов: выписки из похозяйственной книги, справки о составе семьи, о регистрации - 232
- присвоение, изменение адресов объектов недвижимости – 6
- ответы на представление прокуратуры - 9

Жители обращаются в Администрацию поселения по поводу выдачи справок для оформления документов на получение льгот, оформления домовладений и земельных участков в собственность.

Администрацией в рамках нормотворческой деятельности за отчетный период было издано 30 постановлений, из них 15 муниципальных нормативно-правовых акта, 37 распоряжений по основной деятельности администрации и личному составу.

Постоянно ведется совместная работа с Управлением социальной защиты населения Администрации Мамонтовского района и МФЦ Мамонтовского района по оказанию социальной помощи и поддержки малообеспеченной категории граждан. Территориальным подразделением «МФЦ Алтайского края» за 2024 год было предоставлено 326 муниципальных услуг.

В соответствии с Федеральным законом №8-ФЗ для информирования населения о деятельности сельской администрации используется официальный сайт администрации сельского поселения, где размещаются нормативные документы, их деятельности, и в печатном издании администрации «Сборнике муниципальных правовых актов Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района и Администрации Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района».

Такая информационная площадка у нас есть в «В Контакте», «Одноклассниках». Где жители могут узнать все новости, прочитать объявления.

Бюджет сельского поселения – основной финансовый закон, который определяет направления деятельности органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с их бюджетными полномочиями и принципами управления финансовыми средствами. Доходная часть бюджета формируется за счет федеральных, региональных налогов и неналоговых доходов в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации. В 2024 году в бюджет сельского поселения поступило 7785 тыс. рублей, по расходам с учетом уточненного плана в сумме 7895 рублей.

В течение года с налогоплательщиками, допустившим нарушение сроков оплаты по обязательным платежам в бюджеты всех уровней, проводилась работа по взысканию недоимки, разъяснительная работа по введению единого налогового платежа, а также способах оплаты, в том числе и через личный кабинет налогоплательщика. Для увеличения налогооблагаемой базы, а следовательно и наполнения бюджета в течение всего года продолжали вести работу по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимого имущества на основании Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Администрацией ведется исполнение отдельных государственных полномочий в части ведения воинского учета в соответствии с требованиями закона РФ «О воинской обязанности и военной службе».

По итогам 2024 года на первичном воинском учете состоит 252 человека: из них - призывников – 23 человека.

Федеральный закон № 131-ФЗ обязует администрацию вести работу по предупреждению чрезвычайных ситуаций. На территории поселения нет пожарного депо, на тушение пожаров выезжает пожарная машина СПК «Новый путь», лесничества, Покровская и Мамонтовская пожарные части. Исполняя полномочия в области предупреждения и ликвидации ЧС, в течение года администрация поселения проводили разъяснительную работу среди населения, вручали памятки с правилами Пожарной безопасности.

В целях пожаротушения на территории поселения имеются места для забора воды:

- 4 пожарных гидранта для забора воды пожарными машинами имеются в селе. Пожарные гидранты ежегодно весной обследуются на предмет их исправности.

Пожары всегда опасны, поэтому прошу всех жителей соблюдать меры пожарной безопасности. Быть бдительными, проявлять гражданскую ответственность!

Для комфортного проживания граждан на территории сельского поселения созданы условия для предоставления им услуг по электро-, газо- и Электроснабжением обеспечено 100 % домовладений в селе. Занимается этим Костинологовской участок электрических сетей ( Овсянников Александр Александрович) .

Газоснабжением обеспечено 85% жилых домовладений. Центральным водоснабжением обеспечены 450 дворов. Для предотвращения чрезвычайной ситуации по обеспечению населения питьевой водой в связи с выходом из строя водозаборной скважины, была пробурена новая скважина глубиной 76 метров, установлен павильон. Стоимость работ составила – более 3 млн. рублей. Так же на добровольные пожертвования наших жителей в сумме 90700 рублей приобретены два преобразователя чистоты на скважину, расположенную по улице Школьная. Что позволило уменьшить дефицит воды для жителей в пик потребления воды в летний период.

На территории поселения работает 1 работник социального обслуживания граждан. Всего на обслуживании находятся 8 человек. Очередность на надомное обслуживание отсутствует.

Для обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли на территории работают 8 магазинов. Ассортимент продуктов и промышленных товаров разнообразный, нареканий со стороны жителей нет. Бытовые услуги предоставляет Парихмахерская, ( Казанцева Н.Н.) , ателье ( Ершова В.А.)

Работает отделение почтовой связи. Населению предоставляются услуги по подписке газет и журналов. Проблема - нет почтальонов.

Три раза в неделю работает филиал Сбербанка, где население производит различные операции со своими сбережениями, оплачивает коммунальные услуги и пользуется другими услугами, предоставляемыми банком.

На территории поселения представлена и поддерживается сотовая связь различных операторов: «МЕГАФОН», «Билайн», «МТС».

Существенную роль в функционировании и развитии сельского поселения играет сельское хозяйство, личное подсобное хозяйство, развитие предпринимательства.

Сельским хозяйством занимаются СПК «Новый путь», 3 фермерских хозяйства, КФХ специализируются на выращивании зерновых культур. Есть предприятие по выращиванию кур и гусей. Анализируя статистику по личным подсобным хозяйствам- идет сокращение поголовья крупно - рогатого скота и птицы с каждым годом. По учету похозяйственных книг у населения имеется: КРС всего 165 голов, в т.ч. коров 98 , лошадей 8 голов, свиней 210 голов, овцы и козы 36 голов, птица 2260.

Важнейшим показателем качества жизни населения является здоровье граждан, которое зависит, в том числе, и от организации функционирования лечебно-профилактических учреждений. В поселении работает Врачебная амбулатория, в котором медицинские работники ведут прием населения. Численность штата 4 чел. Наше население получает своевременную помощь медицинских работников. Лекарства можно купить в аптечном пункте.

В сельском поселении образование представлено государственным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой и ее структурным подразделением детским садом. В школе обучается 134 ученика. На воспитании в детском саду находится 32 ребенка. За прошедший год дети участвовали в различных краевых и районных конкурсах и мероприятиях, где заняли 2 и 3 места. В 2024 году провели текущий ремонт детского сада ( побелка, покраска) и за счет средств районного бюджета частично заменили электропроводку на втором этаже.

С 2015 г в школе действует школьный спортивный клуб «Олимп»-руководитель Лейтан О.А. 5 апреля 2024 отряд учащихся нашей школы принял участие в муниципальном этапе "Зарница 2.0" Командам предстояло продемонстрировать все свои навыки. Первым необходимо было преодолеть самые сложные испытания: пройти теоретические знания истории Отчества и общевоинской грамотности , продемонстрировать строевую и спортивную подготовку , показать навыки командной работы и оказания первой помощи. Команда наших ребят "Первые22" стала лучшей на муниципальном этапе игры. А с 20 по 23 мая проходил региональный этап военно-патриотической игры "Зарница 2.0". Команда ребят нашей школы "Первые 22" приняла участие в региональном этапе как победитель муниципального этапа и по итогам всех состязаний заняла почётное второе место.

Уже много лет в нашей школе действует экологическое объединение БИОМ, которое возглавляет учитель биологии и географии Бойцова Татьяна Александровна. 30 октября 2024 года на базе АГАУ прошла II региональная научно- практическая конференция "PROлес". Растригина Таня, обучающаяся ШЛ БИОМ представила свою исследовательскую работу по использованию лекарственных растений леса в быту. По итогам конференции она заняла 1 почётное место!!! 2 сентября, на территории села Костин Лог в школе состоялся Краевой праздник - фестиваль "День ленточного бора". 12 команд из Первомайского, Ребрихинского, Новичихинского, Мамонтовского, Егорьевского, Третьяковского районов, краевая экспедиция " Начни с дома своего" прошли экологической тропой " Войди в природу другом". Ребята не только слушали экскурсоводов, но и выполняли задания. Познавательными стали мастер-классы от Центра защиты леса. А завершился день выступлениями в КДЦ местных артистов и

экспедиции. И, пожалуй, надолго запомнится вечерний костёр с песнями под гитару. Мы от всей души поздравляем педагогов и учащихся с успехами и желаем им новых побед и свершений!

Работу по созданию условий для организации досуга и культурной жизни координирует Костинологовской сельский Дом культуры, который работает согласно утвержденного календарного плана. В 2024 году было проведено 44 мероприятия, которые посетили 2381 человек. В СДК работает 7 клубных формирований, в которых занимаются 80 человек. 2024 год был объявлен Годом семьи. В прошедшем году многие мероприятия были направлены на сохранение традиционных семейных ценностей, одним из таких мероприятий было поздравление семей с юбилейными датами.

Народный праздник «Вместе и на всегда», вечер отдыха «Счастье в семье лучший подарок», семейные веселые старты «Мы спортивная семейка» выставки семейного творчества.

Участвовали в районном празднике, посвященном 100 летнему юбилею Мамонтовского района.

В 2024 году провели косметический ремонт ( побелка стен некоторых помещений, покраска сцены 72 кв.м) . Заработали деньги в сумме 19000 рублей. Купили две новые стойки для микрофонов и пюпитр.

Костинологовская поселенческая библиотека имеет хорошую материально-техническую базу, укомплектованы книжным фондом. Фонд библиотек составляет около 10 000 книг.

Приоритетом работы библиотеки является своевременное и качественное обслуживание читателей. Библиотека занимается краеведческой и просветительской деятельностью. Регулярно проводятся тематические мероприятия, посвященные торжественным датам, познавательно- игровые программы, экскурсии.

Библиотека нашего села обслуживает разные категории граждан: дети, подростки, безработные, инвалиды, служащие, пенсионеры.

Работает в тесном сотрудничестве со школой, детским садом, домом культуры, администрацией. Читатели активно принимали участие в краевых, районных конкурсах и были награждены дипломами и сертификатами.

В 2024- году в нашей библиотеке было зарегистрировано 502 читателя, 190 их которых дети. Было проведено 68 массовых мероприятий, в том числе 39 для детей до 14 лет и 5 для юношества от 15 до 30 лет. В этих мероприятиях приняли участие 1681 человек, из которых 653 – дети. При библиотеке работает клуб «Хозяюшка», кукольный театр «Рукавичка» для детей. В 2024 году приняли участие в 8 международных, общероссийских, краевых, районных конкурсах и акциях. Ведётся активная работа в группе Костинологовская сельская библиотека в «Одноклассниках» за 2024 год было сделано 70 публикаций, 440 подписчиков. Благодаря спонсорам библиотеке было подарено 50 экземпляров книг.

Организация благоустройства территории поселения

Одним из самых актуальных вопросов был и остается вопрос благоустройства. Для его решения необходимо значительное финансирование. Но проблема благоустройства - это не только финансы, но и человеческий фактор.

Красивое чистое село - это заслуга жителей, и от того, как они ухаживают за своими домовладениями, наводят порядок возле своих дворов, зависит внешний вид самого села.

Очистка дорог от снега производится техникой СПК «Новый путь» согласно заключенному договору. СПК также ежегодно производит буртовку свалки. Весной был объявлен месячник по благоустройству села, все организации и жители села проводили субботники по уборке территории и частных подворий. В основном все жители свои усадьбы содержат в надлежащем состоянии. Среди жителей нашего села много неравнодушных людей активно участвующих в его благоустройстве.

В течение 2024 года проводились следующие работы:

- провели 9 субботников по санитарной очистке территорий общего пользования, провели ремонт дорог после паводка силами СПК «Новый путь», лесничества, индивидуальными предпринимателями, депутатами, администрации.

- производили обкос травы на центральной площади села, прилегающей территории СДК, спортивной и детской площадке, улицам села.

- 1 человек летом работали рабочими по благоустройству села.

- провели акции «Чистое село», «Чистый берег» совместно с волонтерским отрядом школы.

- проводилось регулярное уничтожение сорной растительности и дикорастущей конопли;

- приведение в порядок памятников погибшим воинам;

- сбор мусора на территориях общего пользования

- ежегодно проводим на гражданском кладбище субботник. Технику по вывозке мусора предоставляют СПК «Новый путь», ИП, жители села.

- установили 39 контейнеров для сбора мусора, ООО «Эко транс» в ближайшее время приступит к выполнению своих обязательств по вывозу мусора.

- провели ремонт дорожного моста по улице Советская, деньги на ремонт выделила администрация района в сумме 254 371 рубль.

В прошлом году мы прошли конкурсный отбор проектов благоустройства наиболее посещаемых общественных территорий в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства по предоставлению субсидии из бюджета Алтайского края бюджету Костино-Логовскому сельсовету в сумме 3 мл.рублей на обустройство детской площадки. Софинансирование из бюджета администрации составило 177 рубля. Это деньги – добровольные пожертвование от жителей нашего села и юридических лиц. Огромное всем спасибо.

Значительную помощь в решении вопросов самого разного характера Администрации сельсовета оказывают общественные формирования - это Совет ветеранов, женсовет, которые принимают участие в проводимых в селе мероприятиях. Это праздничные концерты, участие в экологических субботниках, благоустройство памятников, адресная помощь нуждающимся жителям, чествование юбиляров и именинников, благотворительные акции.

Подводя итоги 2024 года, хочется отметить, что все, что было сделано на территории сельского поселения - это итог совместных усилий администрации поселения, всего депутатского корпуса, организаций и учреждений, расположенных на территории поселения.

Успех преобразований, происходящих в селе во многом зависит от нашей совместной работы и от доверия друг к другу – доверия людей к власти и наоборот власти к людям.

Приоритетными направлениями на 2025 год останутся:

- сокращение роста недоимки по налоговым и неналоговым платежам;
- соблюдение санитарного порядка и мер пожарной безопасности на территории поселения.

- работа по благоустройству территории населенного пункта.

- ремонт и содержание дорог.

- косметический ремонт памятника воинам-односельчанам.

- привлечение дополнительных средств путем обеспечения участия в краевых программах: в Проекте Поддержки местных инициатив, муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Костино-Логовской сельсовет».

Благодарю всех за поддержку, совместную работу, реальную помощь и взаимодействие. Надеюсь на взаимопонимание и выручку и в наступившем году. От имени администрации и от себя лично хочу поблагодарить администрацию Мамонтовского муниципального района за понимание и оказание юридической и финансовой помощи нашему поселению, депутатов Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов – за помощь в решении вопросов местного значения, жителей – за благоустройство придомовых территории и участия в общественной жизни села. Всем спасибо за поддержку и помощь. Надеемся на дальнейшее взаимное сотрудничество и в текущем году.

Спасибо за внимание.

**КОСТИНО-ЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ  
ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

15.04.2025 № 3

с. Костин Лог

Об исполнении бюджета  
муниципального образования  
Костино-Логовской сельсовет  
Мамонтовского района  
Алтайского края за 2024 год

В соответствии с Уставом муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Костино-Логовской сельсовет, выслушав информацию «Об исполнении бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за 2024 год» сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за 2024 год по доходам в сумме 7 785 010 рублей 26 копеек, по расходам с учетом уточненного плана в сумме 7 894 989 рублей 36 копеек с превышением расходов на доходами (дефицит бюджета) в сумме 109 979 рубля 10 копеек и со следующими показателями:

1) доходов бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за 2024 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему Решению;

2) расходов бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за 2024 год по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению 2 к настоящему Решению;

3) расходов бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за 2024 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему Решению;

4) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района

Алтайского края за 2024 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Костино-Логовской

сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетным правоотношениям и финансовому контролю (Гилев А.Ю.).

Глава сельсовета



---

Т.В. Сафина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к решению Костино-  
Логовского сельского  
Совета народных депутатов  
от 15.04.2025 № 3

**Доходы бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края за 2024 год  
по кодам классификации доходов бюджетов**

рублей				
Код главы	Код	Наименование	Уточненный план	Кассовое исполнение
1	2	3	4	5
000		Доходы бюджета - всего	7 774 400,00	7 785 010,26
000		в том числе:		
000	1 00 00 0000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 671 000,00	1 681 610,26
000	1 01 00 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	235 000,00	250 938,54
000	1 01 02 0000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	235 000,00	250 935,54
000	1 01 02 0100 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	235 000,00	249 890,54
000	1 01 02 0300 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации		1 048,00
000	1 05 00 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	235 000,00	235 836,60
000	1 05 03 0100 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	235 000,00	235 836,60
000	1 06 00 0000 00 0000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	819 000,00	845 617,78

	000			
000	1 06 01 000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	77 000,00	80 856,41
000	1 06 01 030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	77 000,00	80 856,41
000	1 06 06 000 00 0000 110	Земельный налог	742 000,00	764 761,37
000	1 06 06 030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	142 000,00	142 708,00
000	1 06 06 033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	142 000,00	142 708,00
000	1 06 06 040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	600 000,00	622 053,37
000	1 06 06 043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	600 000,00	622 053,37
000	1 08 00 000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	0,00	2 000,00
000	1 08 04 000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	0,00	2 000,00
000	1 08 04 000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	0,00	2 000,00
000	1 11 00 000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	149 000,00	143 440,04
000	1 11 05 000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	149 000,00	143 440,04

000	1 11 05 030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	149 000,00	143 440,04
000	1 11 05 035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	149 000,00	143 440,04
000	1 13 00 000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	233 000,00	210 419,30
000	1 13 02 000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	233 000,00	210 419,30
000	1 13 02 060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	233 000,00	210 419,30
000	1 13 02 065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	233 000,00	210 419,30
000	1 17 00 000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		-6 642,00
000	1 17 01 000 00 0000 000	Невыясненные поступления		-6 642,00
000	1 17 01 050 10 0000 000	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений		-6 642,00
000	2 00 00 000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	6 103 400,00	6 103 400,00
000	2 02 00 000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 926 400,00	5 926 400,00
000	2 02 10 000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 049 800,00	1 049 800,00
000	2 02 16 001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	1 049 800,00	1 049 800,00
000	2 02 16 001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	1 049 800,00	1 049 800,00

000	2 02 20 000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	3 000 000,00	3 000 000,00
000	2 02 29 999 00 0000 150	Прочие субсидии	3 000 000,00	3 000 000,00
000	2 02 29 999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	3 000 000,00	3 000 000,00
000	2 02 30 000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	218 300,00	218 300,00
000	2 02 35 118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	218 300,00	218 300,00
000	2 02 35 118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	218 300,00	218 300,00
000	2 02 40 000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 658 300,00	1 658 300,00
000	2 02 40 014 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 408 300,00	1 408 300,00
000	2 02 40 014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 408 300,00	1 408 300,00
000	2 02 49 999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	250 000,00	25 000,00
000	2 02 49 999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	250 000,00	250 000,00
000	2 07 00 000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	177 000,00	177 000,00
000	2 07 05 000 10 0000 150	Прочие бзвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	177 000,00	177 000,00
000	2 07 05 030 10 0000 150	Прочие бзвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	177 000,00	177 000,00

Приложение № 2  
к решению Костино-Логовского  
сельского Совета народных депутатов  
от 15.04.2025 № 3

**Расходы бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского  
края по ведомственной структуре расходов бюджета за 2024 год**

рублей

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Уточненный план	Кассовое исполнение
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>			<b>1 500 200,00</b>	<b>1 499 848,93</b>
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 00000		1 500 200,00	1 499 848,93
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 10110		803 700,00	803 394,10
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 2 00 10110	100	462 100,00	461 979,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 2 00 10110	200	304 800,00	304 707,57
Иные бюджетные ассигнования	01	04	01 2 00 10110	800	36 800,00	36 707,25
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	04	01 2 00 10130		696 500,00	696 454,83

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 2 00 10130	100	696 500,00	696 454,83
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>			<b>896 196,96</b>	<b>895 751,82</b>
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	01	13	02 5 00 10820		820 396,96	819 966,82
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	02 5 00 10820	100	686 396,96	686 133,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 5 00 10820	200	124 800,00	124 721,62
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	99 9 00 14710		75 800,00	75 785,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 9 00 14710	200	75 800,00	75 785,00
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>	<b>00</b>			<b>218 300,00</b>	<b>218 300,00</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	<b>02</b>	<b>03</b>			<b>218 300,00</b>	<b>218 300,00</b>
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	02	03	0140051180		218 300,00	218 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	0140051180	100	218 300,00	218 300,00
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>			<b>601 000,00</b>	<b>601 000,00</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>04</b>	<b>09</b>			<b>601 000,00</b>	<b>601 000,00</b>
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04	09	99 9 00 17270		601 000,00	601 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99 9 00 17270	200	601 000,00	601 000,00

<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>00</b>			<b>3 933 303,04</b>	<b>3 933 303,04</b>
<b>Благоустройство</b>	<b>05</b>	<b>03</b>			<b>3 933 303,04</b>	<b>3 933 303,04</b>
Сомнансирование расходов на благоустройство наболе посещаемых общественных территорий сельских населенных пунктов	05	03	42 0 00S0820		3 030 303,04	3 030 303,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	42 0 00S0820	200	3 030 303,04	3 030 303,04
Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований	05	03	92 9 00 18080		95 700,00	95 609,61
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	92 9 00 18080	200	95 700,00	95 609,61
Сбор и удаление твердых отходов	05	03	92 9 00 18090		807 300,00	807 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	92 9 00 18090	200	807 300,00	807 300,00
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>	<b>00</b>			<b>747 100,00</b>	<b>746 875,96</b>
<b>Культура</b>	<b>08</b>	<b>01</b>			<b>203 400,00</b>	<b>203 360,75</b>
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	08	01	02 2 00 00000		203 400,00	203 360,75
Учреждения культуры	08	01	02 2 00 10530		203 400,00	203 360,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 2 00 10530	200	203 400,00	203 360,75
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	08	04	02 5 00 00000		543 700,00	543 515,21
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	08	04	02 5 00 10820		543 700,00	543 515,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	04	02 5 00 10820	100	543 700,00	543 515,21
<b>ИТОГО</b>					<b>7 896 100,00</b>	<b>7 894 989,36</b>

Приложение № 3  
к решению Костино-Логовского сельского  
Совета народных депутатов  
от 15.04.2025 № 3

Расходы бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по  
разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2024 год

(рублей)

Наименование	Рз	ПР	Уточненный план	Кассовое исполнение
1	2	3	4	5
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>2 396 396,96</b>	<b>2 395 600,75</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	1 500 200,00	1 499 848,93
Другие общегосударственные вопросы	01	13	896 196,96	895 751,82
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>218 300,00</b>	<b>218 300,00</b>
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	02	03	218 300,00	218 300,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>601 000,00</b>	<b>601 000,00</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	601 000,00	601 000,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>3 933 303,04</b>	<b>3 933 212,65</b>
Благоустройство	05	03	3 933 303,04	3 933 212,65
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>747 100,00</b>	<b>746 875,96</b>
Культура	08	01	203 400,00	203 360,75
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	543 700,00	543 515,21
<b>Расходы бюджета - ИТОГО, в том числе:</b>			<b>7 896 100,00</b>	<b>7 894 989,36</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к решению Костино-Логовского сельского совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края

от 15.04.2025 № 3

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Костино- Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2024 год

рублей

Код	Источники финансирования дефицита бюджета	Уточненный план	Кассовое исполнение
X	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	121700	109979,10
	в том числе:		
X	источники внутреннего финансирования	0	0
X	источники внешнего финансирования	0	0
303 01 00 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств	121 700,00	109 979,10
303 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	121 700,00	109 979,10
303 01 05 00 00 00 0000 500	увеличение остатков средств, всего	-7 774 400,00	-7 785 010,26
303 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-7 774 400,00	-7 785 010,26
303 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-7 774 400,00	-7 785 010,26
303 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-7 774 400,00	-7 785 010,26
303 01 05 00 00 00 0000 600	уменьшение остатков средств, всего	7 896 100,00	7 894 989,36
303 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	7 896 100,00	7 894 989,36
303 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	7 896 100,00	7 894 989,36
303 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	7 896 100,00	7 894 989,36

**КОСТИНО-ЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ  
ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

14.05.2025 № 4  
с. Костин Лог

О внесении изменений в решение Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от 03.10.2023 № 15 «Об утверждении предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих Администрации Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края»

В соответствии с Постановлением Правительства Алтайского края от 30.04.2025 № 171 « О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 22.06.2023 № 224» Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от 03.10.2023 № 15 «Об утверждении предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельные размеры должностных окладов муниципальных служащих», изложив приложение к вышеуказанному решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Обнародовать данное решение на официальном сайте Администрации Мамонтовского района – в разделе Администрация Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края и в Сборнике муниципальных правовых актов Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края .

4. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

Глава сельсовета



Т.В. Сафина

Приложение к решению  
Костино-Логовского  
сельского Совета  
народных депутатов  
от 14.05.2025 № 4

Размеры  
должностных окладов муниципальных служащих  
Администрации Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района  
Алтайского края

№ п/п	Наименование должности	Денежное вознаграждение
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Главная должность муниципальной службы</b>	
1.1.	Глава Администрации сельсовета	10384
1.2.	Заместитель главы администрации сельсовета	-
<b>2.</b>	<b>Старшая должность муниципальной службы</b>	
2.1.	Главный специалист	6490
2.2.	Ведущий специалист	-
<b>3.</b>	<b>Должности муниципальной службы</b>	Предельный фонд оплаты труда в целом по органу местного самоуправления, количество должностных окладов в расчете на год <b>43,5</b>

**КОСТИНО-ЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ  
ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

02.10.2025 № 7  
с. Костин Лог

О внесении изменений в решение Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов от 03.10.2023 № 15 «Об утверждении предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих Администрации Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края»

В соответствии с Постановлением Правительства Алтайского края от 19.09.2025 № 369 «О внесении изменений в постановление Правительства Алтайского края от 22.06.2023 № 224» Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов от 03.10.2023 № 15 «Об утверждении предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих Администрации Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края», изложив приложение к вышеуказанному решению в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Обнародовать данное решение на официальном сайте Администрации Мамонтовского района – в разделе Администрация Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края и в Сборнике муниципальных правовых актов Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края .

4. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике.

Глава сельсовета



---

Т.В. Сафина

Приложение к решению  
Костино-Логовского  
сельского Совета  
народных депутатов  
от 02.10.2025 № 7

**ЕДИНАЯ СХЕМА**  
пределных размеров должностных окладов муниципальных служащих  
сельского поселения

№ п/п	Наименование должности	Денежное вознаграждение
1	2	3
1.	Должности муниципальной службы	Пределный размер должностного оклада, руб.
<b>1.1.</b>	<b>Главная должность муниципальной службы</b>	
1.2.	Глава Администрации сельсовета	11738
<b>2.</b>	<b>Старшая должность муниципальной службы</b>	
2.1.	Главный специалист	7336
<b>3.</b>	Должности муниципальной службы	Пределный фонд оплаты труда в целом по органу местного самоуправления, количество должностных окладов в расчете на год 43,5

**КОСТИНО-ЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ  
ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

11.11.2025 № 8  
с. Костин Лог

О согласии на повышение в 2025 году  
тарифа на питьевую воду на  
территории села Костин Лог  
Мамонтовского района Алтайского  
края

Рассмотрев рассчитанный МКП «Мамонтовское» тариф на питьевую воду в селе Костин Лог Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год, находящийся на утверждении в Управлении Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ**:

1. Согласиться с повышением с 26 ноября 2025 года тарифа на питьевую воду на территории села Костин Лог Мамонтовского района Алтайского края с 66,35 руб. за 1 кубометр воды до 87,10 руб. за 1 кубометр воды.

2. Обнародовать данное решение на официальном сайте Администрации Мамонтовского района – в разделе Администрация Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края и в Сборнике муниципальных правовых актов Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края .

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, правовой и социальной политике (Акимов А.А.)

Глава сельсовета



---

Т.В. Сафина

**КОСТИНО-ЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ  
ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

24.12.2025 № 9

с. Костин Лог

О принятии Устава муниципального  
образования сельское поселение  
Костино-Логовской сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», и статьей 42 Устава муниципального образования сельское поселение Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края **РЕШИЛ:**

1. Принять Устав муниципального образования сельское поселение Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Направить Устав муниципального образования сельское поселение Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края для представления на государственную регистрацию в органы юстиции и последующего обнародования.

3. Признать утратившими силу решение Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов Мамонтовского района Алтайского края от 15.10.2024 № 10 «О принятии Устава муниципального образования сельское поселение Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования в установленном порядке.

5. Опубликовать Устав муниципального образования сельское поселение Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края после регистрации в Сборнике муниципальных правовых актов Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края .

Глава сельсовета



Т.В. Сафина

# КОСТИНО-ЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## Р Е Ш Е Н И Е

24.12.2025 № 10  
с. Костин Лог

О внесении изменений в решение  
Костино-Логовского сельского Совета  
народных депутатов от 25.12.2024  
№ 14 «О бюджете муниципального  
образования Костино-Логовской сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края на 2025 год»

В соответствии с Уставом муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов от 25.12.2024 № 14 «О бюджете муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год» следующие изменения:

1) Подпункт 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

« Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год:

1) общий объем доходов бюджета

Муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 4 355 500 рублей, в том числе:

налоговых и неналоговых доходов 1 693 000 рублей;

безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ 2 662 500 рублей.

2) общий объем расходов бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 4 261 100 рублей;

2. Внести изменения в приложение № 2, 3, 4 расходов бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год».

3. Опубликовать настоящее решение в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Мамонтовский район.

4. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике (Гилев А.Ю.)

Глава сельсовета



---

Т.В. Сафина

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению

«О бюджете муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01 00</b>	<b>2 661,6</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	1 683,8
Другие общегосударственные вопросы	01 13	977,8
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02 00</b>	<b>253,2</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	253,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04 00</b>	<b>351,0</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	351,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05 00</b>	<b>136,1</b>
Благоустройство	05 03	136,1
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08 00</b>	<b>859,2</b>
Культура	08 01	264,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	594,5
<b>Итого расходов</b>		<b>4 261,1</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к решению  
«О бюджете муниципального  
образования Костино-Логовской  
сельсовет Мамонтовского района  
Алтайского края на 2025 год»

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025  
год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Администрация Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края	303				
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>303</b>	<b>01 00</b>			<b>2661,6</b>
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>303</b>	<b>01 04</b>			<b>1683,8</b>
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		856,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010110	100	618,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	209,7
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	0120010110	800	28,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	303	01 04	0120010130		827,0

Федерации, местных администраций					
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010130	100	827,0
<b>ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>303</b>	<b>01 13</b>			<b>977,8</b>
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	01 13	0250010820		977,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	0250010820	100	795,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	0250010820	200	172,1
Иные бюджетные ассигнования	303	01 13	0250010820	800	10,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>303</b>	<b>02 00</b>			<b>253,2</b>
<b>Мобилизационная и вневоинсковая подготовка</b>	<b>303</b>	<b>02 03</b>			<b>253,2</b>
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	303	02 03	0140051180		253,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	0140051180	100	253,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>303</b>	<b>04 00</b>			<b>351,0</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>303</b>	<b>04 09</b>			<b>351,0</b>
Содержание, ремонт,	303	04 09	9990017270		351,0

реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	9990017270	200	351,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>303</b>	<b>05 00</b>			<b>136,1</b>
<b>Благоустройство</b>	<b>303</b>	<b>05 03</b>			<b>136,1</b>
Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований	303	05 03	9290018080		2,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018080	200	2,1
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	9290018090		134,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018090	200	134,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>303</b>	<b>08 00</b>			<b>859,2</b>
<b>Культура</b>	<b>303</b>	<b>08 01</b>			<b>264,7</b>
Учреждения культуры	303	08 01	0220010530		264,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 01	0220010530	200	264,7
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>303</b>	<b>08 04</b>			<b>594,5</b>
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	08 04	0250010820		594,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	08 04	0250010820	100	594,5
Итого расходов					4261,1

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению

«О бюджете муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Администрация Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края	303				
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>303</b>	<b>01 00</b>			<b>2661,6</b>
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>303</b>	<b>01 04</b>			<b>1683,8</b>
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		856,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010110	100	618,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	209,7
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	0120010110	800	28,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04	0120010130		827,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения	303	01 04	0120010130	100	827,0

функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>303</b>	<b>01 13</b>			<b>977,8</b>
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	01 13	0250010820		977,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	0250010820	100	795,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	0250010820	200	172,1
Иные бюджетные ассигнования	303	01 13	0250010820	800	10,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>303</b>	<b>02 00</b>			<b>253,2</b>
<b>Мобилизационная и вневоинсковая подготовка</b>	<b>303</b>	<b>02 03</b>			<b>253,2</b>
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	303	02 03	0140051180		253,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	0140051180	100	253,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>303</b>	<b>04 00</b>			<b>351,0</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>303</b>	<b>04 09</b>			<b>351,0</b>
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04 09	9990017270		351,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	9990017270	200	351,0
<b>ЖИЛИЩНО-</b>	<b>303</b>	<b>05 00</b>			<b>136,1</b>

<b>КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>					
<b>Благоустройство</b>	<b>303</b>	<b>05 03</b>			<b>136,1</b>
Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований	303	05 03	9290018080		2,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018080	200	2,1
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	9290018090		134,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018090	200	134,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>303</b>	<b>08 00</b>			<b>859,2</b>
<b>Культура</b>	<b>303</b>	<b>08 01</b>			<b>264,7</b>
Учреждения культуры	303	08 01	0220010530		264,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 01	0220010530	200	264,7
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>303</b>	<b>08 04</b>			<b>594,5</b>
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	08 04	0250010820		594,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	08 04	0250010820	100	594,5
<b>Итого расходов</b>					<b>4261,1</b>

**КОСТИНО-ЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ  
ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
с. Костин Лог

О бюджете муниципального  
образования Костино-Логовской  
сельсовет Мамонтовского района  
Алтайского края на 2026 год

Рассмотрев, представленный Администрацией Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края проект решения «О бюджете муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2026 год» в соответствии с Уставом муниципального образования сельское поселение Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ** :

1. Утвердить прилагаемый бюджет муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2026 год.

**Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2026 год**

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2026 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 3 425,2 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1 791,2 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 3 425,2 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2026 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

## **Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2026 год**

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2026 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2026 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2026 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Костино-Логовской сельсовет на 2026 год в сумме 1,0 тыс. рублей.

## **Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения**

1. Администрация Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края может в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

**Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в соответствии с настоящим Решением**

Решения и иные нормативные правовые акты муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края подлежат приведению в соответствии с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

**Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2026 года.

Глава сельсовета



Т.В. Сафина

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению

«О бюджете муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2026 год»

### Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2026 год

Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению

«О бюджете муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2026 год»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2026 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	1 943,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	1 107,4
Резервные фонды	01 11	1,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	834,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00	333,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	333,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	151,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	151,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	145,0
Благоустройство	05 03	145,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	852,3
Культура	08 01	281,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	570,5
Итого расходов	00 00	3 425,2

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к решению

«О бюджете муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2026 год»

#### Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2026 год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Администрация Костино-Логовского Мамонтовского Алтайского края сельсовета района	303	00 00			0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	303	01 00			1 943,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01 03			1,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	303	01 03	0120010150		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 03	0120010150	200	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04			1 107,4
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		588,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными	303	01 04	0120010110	100	363,0

(муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	194,4
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	0120010110	800	31,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04	0120010130		519,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010130	100	519,0
Резервные фонды	303	01 11			1,0
Резервные фонды местных администраций	303	01 11	9910014100		1,0
Резервные средства	303	01 11	9910014100	870	1,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13			834,5
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	01 13	0250010820		834,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	0250010820	100	575,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	0250010820	200	248,2

Иные бюджетные ассигнования	303	01 13	0250010820	800	11,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	303	02 00			333,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03			333,0
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	303	02 03	0140051180		333,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	0140051180	100	333,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	303	04 00			151,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09			151,0
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04 09	999009Д040		151,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	999009Д040	200	151,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	303	05 00			145,0
Благоустройство	303	05 03			145,0
Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований	303	05 03	9290018080		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018080	200	2,0
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	9290018090		143,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018090	200	143,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	303	08 00			852,3

Культура	303	08 01			281,8
Учреждения культуры	303	08 01	0220010530		281,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 01	0220010530	200	281,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08 04			570,5
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	08 04	0250010820		570,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	08 04	0250010820	100	570,5
Итого расходов		00 00			3 425,2

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению

«О бюджете муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2026 год»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2026 год

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5
Администрация Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края	00 00			0,0
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01 00</b>			<b>1 943,9</b>
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			1,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	01 03	0120010150		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	0120010150	200	1,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			1 107,4
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01 04	0120010110		588,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	0120010110	100	363,0
Закупка товаров, работ и услуг для	01 04	0120010110	200	194,4

обеспечения государственных (муниципальных) нужд				
Иные бюджетные ассигнования	01 04	0120010110	800	31,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	0120010130		519,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	0120010130	100	519,0
Резервные фонды	01 11			1,0
Резервные фонды местных администраций	01 11	9910014100		1,0
Резервные средства	01 11	9910014100	870	1,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13			834,5
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	01 13	0250010820		834,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 13	0250010820	100	575,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	0250010820	200	248,2
Иные бюджетные ассигнования	01 13	0250010820	800	11,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00			333,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03			333,0
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	02 03	0140051180		333,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 03	0140051180	100	333,0

НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00			151,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09			151,0
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	04 09	999009Д040		151,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	999009Д040	200	151,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00			145,0
Благоустройство	05 03			145,0
Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований	05 03	9290018080		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018080	200	2,0
Сбор и удаление твердых отходов	05 03	9290018090		143,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018090	200	143,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00			852,3
Культура	08 01			281,8
Учреждения культуры	08 01	0220010530		281,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	0220010530	200	281,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04			570,5
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	08 04	0250010820		570,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08 04	0250010820	100	570,5
Итого расходов	00 00			3 425,2

**КОСТИНО-ЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ  
ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

24.12.2025 № 12  
с. Костин Лог

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании сельское поселение Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законом Алтайского края от 01.11.2025 № 83-ЗС «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальных образованиях Алтайского края», Уставом муниципального образования сельское поселение Костино-Логовской сельсовета Мамонтовского района Алтайского края Костино-Логовской сельский Совет народных **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании сельское поселение Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

2. Признать утратившим силу решение Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов от 01.10.2018 № 19 «Об утверждении положения «О порядке организации и проведении публичных слушаний на территории муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края»

3. Опубликовать настоящее решение в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Мамонтовский район.

4. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам местного самоуправления, правовой и социальной политике (Акимов А.А.)

Глава сельсовета

  
\_\_\_\_\_

Т.В. Сафина

УТВЕРЖДЕНО  
решением Костино-Логовского  
сельского Совета народных депутатов  
от 24.12.2025 № 12

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке назначения и проведения публичных слушаний в**  
**муниципальном образовании сельское поселение Костино-**  
**Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании сельское поселение Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законом Алтайского края от 01.11.2025 № 83-ЗС «О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальных образованиях Алтайского края», Уставом муниципального образования сельское поселение Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края.

1.2. Публичные слушания являются формой участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального образования сельское поселение Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края (далее также – сельское поселение) для обсуждения с участием жителей сельского поселения проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

1.4. Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются на основании принципов открытости, гласности и добровольности.

1.5. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители сельского поселения, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

**2. Вопросы, выносимые на публичные слушания**

2.1. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава сельского поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Алтайского края или законов Алтайского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- 2) проект бюджета сельского поселения и отчет о его исполнении;
- 3) вопросы о преобразовании сельского поселения;
- 4) иные вопросы, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов.

2.2. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

### **3. Инициатива проведения публичных слушаний**

3.1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов;
- 2) главы Администрации сельсовета;
- 3) жителей сельского поселения.

3.2. Инициатива Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов о проведении публичных слушаний оформляется в соответствии с регламентом представительного органа.

Инициатива проведения публичных слушаний может быть направлена в Костино-Логовский сельский Совет народных депутатов группой депутатов численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов.

Инициатива группы депутатов представительного органа о проведении публичных слушаний должна содержать:

- 1) обоснование необходимости проведения публичных слушаний по выносимому на обсуждение проекту муниципального правового акта и (или) по вопросу;
- 2) проект муниципального правового акта, который предлагается вынести на публичные слушания;

3.3. Инициатива главы Администрации сельсовета о проведении публичных слушаний должна содержать:

- 1) обоснование необходимости проведения публичных слушаний по выносимому на обсуждение проекту муниципального правового акта и (или) по вопросу;
- 2) фамилию, имя, отчество лица, уполномоченного на представление

главы Администрации сельсовета в ходе назначения и проведения публичных слушаний (при необходимости);

3) проект муниципального правового акта, который предлагается вынести на публичные слушания.

3.4. Инициатива жителей сельского поселения о проведении публичных слушаний может быть выдвинута инициативной группой численностью 20 человек.

Решение инициативной группы о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний оформляется в виде обращения, подписанного каждым членом инициативной группы с указанием его фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса по месту жительства (регистрации), и направляется в Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов.

Инициатива жителей сельского поселения о проведении публичных слушаний должна содержать:

1) обоснование необходимости проведения публичных слушаний по выносимому на обсуждение проекту муниципального правового акта и (или) по вопросу;

2) проект муниципального правового акта, который предлагается вынести на публичные слушания;

3) информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний (при наличии);

4) согласие членов инициативной группы на обработку их персональных данных в соответствии с требованиями действующего законодательства о персональных данных.

3.5. По результатам рассмотрения инициативы проведения публичных слушаний Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов или глава Администрации сельсовета в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний принимает одно из следующих решений:

1) о назначении публичных слушаний;

2) об отказе в назначении публичных слушаний.

3.6. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний являются:

1) поступление инициативы проведения публичных слушаний для обсуждения проекта муниципального правового акта по вопросу, не отнесенному к вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения сельского поселения;

2) поступление инициативы проведения публичных слушаний для обсуждения вопроса, рассмотрение которого на публичных слушаниях не предусмотрено Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами представительного органа сельского поселения;

3) нарушение порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, установленного законом Алтайского края от 01.11.2025 № 83-ЗС

«О порядке назначения и проведения публичных слушаний в муниципальных образованиях Алтайского края» и (или) настоящим Положением;

4) противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Алтайского края, законам Алтайского края, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Алтайского края.

#### **4. Назначение публичных слушаний**

4.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей сельского поселения или Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов, назначаются Костино-Логовским сельским Советом народных депутатов, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы Администрации сельсовета – главой Администрации сельсовета.

4.2. В решении Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов, постановлении главы Администрации сельсовета о назначении публичных слушаний указывается:

1) наименование проекта муниципального правового акта, вынесенного на обсуждение;

2) место проведения, сроки или дата и время проведения публичных слушаний;

3) сведения об инициаторах публичных слушаний;

4) способ и срок подачи замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту;

5) состав комиссии, ответственной за проведение публичных слушаний, ее местонахождение.

4.3. Решение Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов, постановление главы Администрации сельсовета о назначении публичных слушаний и текст вынесенного на обсуждение проекта муниципального правового акта подлежат официальному опубликованию полного текста в газете «Свет Октября» и (или) в «Сборнике муниципальных правовых актов Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края», или размещению в сетевом издании «Администрация Мамонтовского МО», зарегистрированном в качестве сетевого издания (mamontovo22.ru, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-84941 от 21.03.2023).

#### **5. Подготовка публичных слушаний**

5.1. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний осуществляется комиссией, ответственной за проведение публичных слушаний (далее - комиссия).

5.2. Первое заседание комиссии проводится не позднее 3 дней со дня принятия муниципального правового акта о назначении публичных слушаний. На первом заседании комиссии из числа членов комиссии избирается председатель и секретарь, определяется план работы и

полномочия членов комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний.

### 5.3. Комиссия:

1) обеспечивает оповещение жителей сельского поселения о месте проведения, сроках или дате и времени проведения публичных слушаний не менее чем за 10 дней до даты проведения публичных слушаний путем официального опубликования и обнародования муниципального правового акта о назначении публичных слушаний и вынесенного на обсуждение проекта муниципального правового акта;

2) определяет докладчиков (содокладчиков), перечень выступающих на публичных слушаниях и приглашенных лиц;

3) устанавливает порядок выступлений;

4) организует регистрацию участников публичных слушаний;

5) изготавливает итоговый документ по результатам проведенных публичных слушаний (заключение);

6) обеспечивает официальное опубликование и обнародование итогового документа (заключения) по результатам проведенных публичных слушаний в течение 10 дней со дня их проведения.

## **6. Порядок приема замечаний и предложений по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания**

6.1. После дня официального опубликования и размещения на официальном сайте администрации Мамонтовского района Алтайского края муниципального правового акта о назначении публичных слушаний жители сельского поселения вправе представлять в письменном виде свои замечания и предложения, касающиеся вынесенного на публичные слушания проекта муниципального правового акта (далее – предложения).

6.2. Предложения представляются в письменном виде в комиссию, ответственную за проведение публичных слушаний, не позднее чем за 5 дней до проведения публичных слушаний.

6.3. Предложения должны содержать: текст предлагаемого изменения (дополнения) в проект муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания; обоснование предложения; фамилию, имя, отчество, дату рождения, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства (регистрации) и личную подпись лица, представившего предложения; дату направления предложения.

К предложениям прилагается согласие на обработку персональных данных, форма которого установлена приложением 1 к Положению.

6.4. Предложения, внесенные с нарушениями установленного порядка и срока подачи предложений, рассмотрению не подлежат.

## **7. Проведение публичных слушаний**

7.1. Перед началом проведения публичных слушаний комиссия, ответственная за проведение публичных слушаний, организует регистрацию

его участников.

Регистрация осуществляется путем внесения в регистрационный лист участников публичных слушаний по проекту муниципального правового акта, форма которого установлена в приложении 2 к настоящему Положению, фамилии, имени, отчества, даты рождения, реквизитов основного документа, удостоверяющего личность участника публичных слушаний, и адреса места его жительства (регистрации).

7.2. Председатель комиссии открывает публичные слушания, представляет состав комиссии, оглашает наименование проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, инициаторов его проведения, предложения комиссии по порядку проведения слушаний, озвучивает предложения по обсуждаемому проекту муниципального правового акта, поступившие до дня проведения публичных слушаний, предоставляет слово докладчикам, содокладчикам и выступающим. Секретарь комиссии ведет протокол публичных слушаний.

7.3. Время выступления участников определяется председателем комиссии, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не может быть более 10 минут на одно выступление.

7.4. По окончании выступления участника публичных слушаний (или по истечении предоставленного времени) председатель комиссии дает возможность участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы и дополнительное время для ответов на эти вопросы, предлагает проголосовать за проект муниципального правового акта в целом, после чего объявляет о закрытии публичных слушаний.

7.5. Решение участников публичных слушаний принимается большинством голосов от числа присутствующих на момент голосования участников публичных слушаний путем подачи голоса «за», «против», «воздержался». Каждый из участников публичных слушаний наделен одним голосом.

Решение, принятое по итогам проведения публичных слушаний, носит рекомендательный характер.

7.6. На основании протокола публичных слушаний комиссия осуществляет подготовку итогового документа о результатах публичных слушаний (заключения), который подписывается председателем и секретарем комиссии в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний.

---

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес регистрации по месту жительства)  
основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты основного документа, удостоверяющего личность  
\_\_\_\_\_ субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (главе Администрации сельсовета/Костино-Логовскому сельскому Совету народных депутатов, уполномоченным на принятие решения о назначении публичных слушаний/комиссии, ответственной за организацию и проведение публичных слушаний/органу государственной власти либо органу местного самоуправления – инициатору проведения публичных слушаний),  
находящемуся по адресу Алтайский край, Мамонтовский район с. Костин Лог,

\_\_\_\_\_ (адрес местонахождения органа, уполномоченного на принятие решения о назначении публичных слушаний/комиссии, ответственной за организацию и проведение публичных слушаний/органа - инициатора проведения публичных слушаний; ИНН, ОГРН - при наличии)

на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, наименование, реквизиты, дата выдачи основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о выдавшем основной документ органе, дата рождения и адрес регистрации по месту жительства, личная подпись.

Персональные данные передаются в целях (нужное отметить):

- направления инициативы проведения публичных слушаний;
- участия в публичных слушаниях по проекту муниципального правового акта \_\_\_\_\_;
- рассмотрения внесенных предложений по проекту муниципального правового акта.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия (бессрочно либо до дня отзыва);

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (глава Администрации сельсовета/Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов, уполномоченный на принятие решения о назначении публичных слушаний/комиссия, ответственной за организацию и проведение публичных слушаний/орган государственной власти либо орган местного самоуправления – инициатор проведения публичных слушаний)

вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

после рассмотрения обращения инициативной группы граждан о проведении публичных слушаний/завершения публичных слушаний по проекту муниципального правового акта/рассмотрения внесенных предложений по проекту муниципального правового акта, персональные данные хранятся органами местного самоуправления, в течение срока хранения документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Также подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

\_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

моб. тел. \_\_\_\_\_

**РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
 участников публичных слушаний  
 по проекту муниципального правового акта

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Реквизиты основного документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Подпись

Подпись регистратора \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

**КОСТИНО-ЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ  
ДЕПУТАТОВ МАМОНТОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

25.12.2026 № 13  
с. Костин Лог

О внесении изменений в решение  
Костино-Логовского сельского Совета  
народных депутатов от 25.12.2024  
№ 14 «О бюджете муниципального  
образования Костино-Логовской сельсовет  
Мамонтовского района Алтайского  
края на 2025 год»

В соответствии с Уставом муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края Костино-Логовской сельский Совет народных депутатов **РЕШИЛ**:

1. Внести в решение Костино-Логовского сельского Совета народных депутатов от 25.12.2024 № 14 «О бюджете муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год» следующие изменения:

1) Подпункт 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

« Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год:

1) общий объем доходов бюджета

Муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 4 355 500 рублей, в том числе:

налоговых и неналоговых доходов 1 693 000 рублей;

безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ 2 662 500 рублей.

2)общий объем расходов бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края в сумме 4 245 000 рублей;

2. Внести изменения в приложение № 1, 2, 3, 4 расходов бюджета муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год».

3. Опубликовать настоящее решение в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Мамонтовский район.

4. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налоговой и экономической политике (Гилев А.Ю.)

Глава сельсовета



Т.В. Сафина

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению

«О бюджете муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01 00</b>	<b>2650,5</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	1673,8
Другие общегосударственные вопросы	01 13	976,7
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02 00</b>	<b>253,2</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	253,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04 00</b>	<b>351,0</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	351,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05 00</b>	<b>136,1</b>
Благоустройство	05 03	136,1
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08 00</b>	<b>854,2</b>
Культура	08 01	259,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	594,5
<b>Итого расходов</b>		<b>4245,0</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к решению  
«О бюджете муниципального  
образования Костино-Логовской  
сельсовет Мамонтовского района  
Алтайского края на 2025 год»

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Администрация Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края	303				
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>303</b>	<b>01 00</b>			<b>2650,5</b>
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, администраций</b>	<b>303</b>	<b>01 04</b>			<b>1673,8</b>
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		846,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010110	100	618,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	199,7
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	0120010110	800	28,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04	0120010130		827,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010130	100	827,0
<b>ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>303</b>	<b>01 13</b>			<b>976,7</b>
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	01 13	0250010820		976,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	0250010820	100	795,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	0250010820	200	171,0
Иные бюджетные ассигнования	303	01 13	0250010820	800	10,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>303</b>	<b>02 00</b>			<b>253,2</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>303</b>	<b>02 03</b>			<b>253,2</b>
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	303	02 03	0140051180		253,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	0140051180	100	253,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>303</b>	<b>04 00</b>			<b>351,0</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>303</b>	<b>04 09</b>			<b>351,0</b>
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной	303	04 09	9990017270		351,0

собственностью					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	9990017270	200	351,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>303</b>	<b>05 00</b>			<b>136,1</b>
<b>Благоустройство</b>	<b>303</b>	<b>05 03</b>			<b>136,1</b>
Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований	303	05 03	9290018080		2,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018080	200	2,1
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	9290018090		134,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018090	200	134,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>303</b>	<b>08 00</b>			<b>854,2</b>
<b>Культура</b>	<b>303</b>	<b>08 01</b>			<b>259,7</b>
Учреждения культуры	303	08 01	0220010530		259,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 01	0220010530	200	259,7
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>303</b>	<b>08 04</b>			<b>594,5</b>
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	08 04	0250010820		594,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	08 04	0250010820	100	594,5
Итого расходов					4245,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению

«О бюджете муниципального образования Костино-Логовской сельсовет Мамонтовского района Алтайского края на 2025 год»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Администрация Костино-Логовского сельсовета Мамонтовского района Алтайского края	303				
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>303</b>	<b>01 00</b>			<b>2650,5</b>
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>303</b>	<b>01 04</b>			<b>1673,8</b>
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		846,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010110	100	618,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	199,7
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	0120010110	800	28,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04	0120010130		827,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010130	100	827,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>303</b>	<b>01 13</b>			<b>976,7</b>
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	01 13	0250010820		976,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	0250010820	100	795,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	0250010820	200	171,0
Иные бюджетные ассигнования	303	01 13	0250010820	800	10,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>303</b>	<b>02 00</b>			<b>253,2</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>303</b>	<b>02 03</b>			<b>253,2</b>
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений	303	02 03	0140051180		253,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	0140051180	100	253,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>303</b>	<b>04 00</b>			<b>351,0</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>303</b>	<b>04 09</b>			<b>351,0</b>
Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью	303	04 09	9990017270		351,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	9990017270	200	351,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>303</b>	<b>05 00</b>			<b>136,1</b>
<b>Благоустройство</b>	<b>303</b>	<b>05 03</b>			<b>136,1</b>
Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований	303	05 03	9290018080		2,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018080	200	2,1
Сбор и удаление твердых отходов	303	05 03	9290018090		134,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018090	200	134,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>303</b>	<b>08 00</b>			<b>854,2</b>
<b>Культура</b>	<b>303</b>	<b>08 01</b>			<b>259,7</b>
Учреждения культуры	303	08 01	0220010530		259,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 01	0220010530	200	259,7
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>303</b>	<b>08 04</b>			<b>594,5</b>
Методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания	303	08 04	0250010820		594,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	08 04	0250010820	100	594,5
<b>Итого расходов</b>					<b>4245,0</b>